

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๓๓๙



สำนักทะเบียนกลาง
ถนนสำลูกกา ปท. ๑๒๑๕๐

๗๕ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การจัดระบบแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา หลังวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘
ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘

เรียน นายทะเบียนจังหวัด ทุกจังหวัด และนายทะเบียนกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๑๔๑๘ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๘

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักทะเบียนกลาง เรื่อง แบบ ขนาด สี และลักษณะของบัตรประจำตัวสำหรับ
แรงงานต่างด้าวและผู้ติดตามสัญชาติเมียนมา ลาว กัมพูชา และอื่นๆ ลงวันที่
๑๐ มีนาคม ๒๕๕๘
๒. ตัวอย่างคำสั่งสำนักทะเบียนจังหวัด เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยนายทะเบียนจังหวัดและมอบอำนาจ
ให้ปฏิบัติราชการแทนนายทะเบียนจังหวัด
๓. ขั้นตอนการปฏิบัติตามแนวทางการจัดระบบแรงงานต่างด้าวของศูนย์บริการจดทะเบียนแรงงาน
ต่างด้าวแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service)
๔. แบบคำร้องขอจัดทำทะเบียนประวัติคนต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา (ท.ต.๑)
๕. แบบคำร้องขอมิบัตรประจำตัวแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา และผู้ติดตาม
(ท.ต.๒/๑ และ ท.ต.๒/๒)

ตามที่ได้อ้างถึงได้แจ้งชักชวนความเข้าใจและแนวทางปฏิบัติการจัดระบบแรงงานต่างด้าว
สัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา หลังวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ และการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวสัญชาติ
เมียนมา ลาว และกัมพูชา กิจกรรมประมงทะเลในจังหวัดที่มีพื้นที่ติดชายทะเล ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่
๓ มีนาคม ๒๕๕๘ นั้น

สำนักทะเบียนกลางได้จัดทำขั้นตอนการจัดระบบแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และ
กัมพูชา รวมถึงผู้ติดตาม ที่จะมาขอออกบัตรประจำตัวแรงงานต่างด้าวฉบับใหม่และการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าว
สัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา กิจกรรมประมงทะเล โดยแบ่งออกเป็นสองกรณี ได้แก่

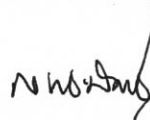
๑. กรณีการออกบัตรประจำตัวใหม่และขออนุญาตทำงานของแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา
ลาว และกัมพูชา ที่ถือใบอนุญาตทำงานที่ออกให้ ณ ศูนย์บริการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวแบบเบ็ดเสร็จ
(One Stop Service) รวมถึงผู้ติดตามที่ยังไม่ได้เข้ารับการตรวจสุขภาพภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘
โดยให้แรงงานต่างด้าวพร้อมผู้ติดตามมารายงานตัวเพื่อขอรับบัตรประจำตัวฉบับใหม่ ณ ศูนย์บริการจดทะเบียน
แรงงานต่างด้าวแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ โดยใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูล
ทะเบียนประวัติ ท.ร.๓๘ เดิม โดยไม่ต้องจัดทำทะเบียนประวัติใหม่ หากแรงงานต่างด้าวคนใดมีการเปลี่ยนแปลง
นายจ้างหรือสถานประกอบการหรือสถานที่รักษาพยาบาลที่ประกันสุขภาพไว้ ก็ให้นายทะเบียนปรับปรุงแก้ไข
รายการทะเบียนประวัติและฐานข้อมูล ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ซึ่งจะต้องผ่านขั้นตอนการทำประกันสุขภาพและ
ขออนุญาตทำงานก่อนออกบัตรประจำตัวให้แก่แรงงาน สำหรับผู้ติดตามจะออกบัตรประจำตัวให้เมื่อผ่าน
ขั้นตอนการทำประกันสุขภาพ

๒. กรณีการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวกิจการประมงทะเลในจังหวัดที่มีพื้นที่ติดทะเล มีแนวทางการดำเนินการ โดยให้แรงงานต่างด้าวกลุ่มนี้พร้อมนายจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายจ้าง ไปรายงานตัวเพื่อจัดทำทะเบียนประวัติและบัตรประจำตัว ณ ศูนย์บริการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าว แบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ของจังหวัดใดก็ได้ในจังหวัดที่มีพื้นที่ติดทะเลในเวลาที่เรือเทียบท่า ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓.

ทั้งนี้ ขอให้จังหวัดประชาสัมพันธ์การจัดระบบแรงงานต่างด้าวดังกล่าว ตลอดจนค่าธรรมเนียม การจัดทำบัตรประจำตัวแรงงานต่างด้าว ฉบับละ ๖๐ บาท (ยกเว้นผู้ติดตามที่ทำบัตรครั้งแรกขณะที่อายุไม่ถึง ๑๕ ปี ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม) และการขอคัดสำเนาทะเบียนประวัติตามแบบ ท.ร.๓๘/๑ ฉบับละ ๒๐ บาท ให้นายจ้างผู้ประกอบการ และแรงงานต่างด้าวทราบโดยทั่วกัน ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงหรือผ่านหน่วยงานของรัฐ และเอกชน เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น สภาหอการค้าจังหวัด สภาอุตสาหกรรมจังหวัด สมาคมธุรกิจที่เกี่ยวข้องและผู้ประกอบการ ช่วยประชาสัมพันธ์อีกทางหนึ่งด้วย และขอให้กำชับเจ้าหน้าที่มิให้เข้าไป เกี่ยวข้องกับการทุจริตเรียกรับผลประโยชน์อื่นใดนอกจากค่าธรรมเนียมตามที่กฎหมายกำหนด หากตรวจพบ การทุจริตก็ให้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่โดยเด็ดขาดและรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้สำนักทะเบียนกลาง ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากมีประกาศกระทรวงมหาดไทยผ่อนผันให้แรงงานต่างด้าว อยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษเมื่อใด จะแจ้งกำหนดการจัดทำทะเบียนประวัติให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายตลเดช พัฒนรัฐ)

รองผู้อำนวยการทะเบียนกลาง ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการทะเบียนกลาง

กรมการปกครอง

สำนักบริหารการทะเบียน

โทร. ๐-๒๓๙๑-๗๓๑๘-๒๐

โทรสาร ๐-๒๙๐๖-๙๒๑๖



ประกาศสำนักทะเบียนกลาง

เรื่อง แบบ ขนาด สี และลักษณะของบัตรประจำตัวสำหรับแรงงานต่างด้าวและผู้ติดตาม
สัญชาติเมียนมา ลาว กัมพูชา และอื่นๆ

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบแนวทางการจัดระบบแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา โดยให้กลุ่มแรงงานต่างด้าวที่ถือใบอนุญาตทำงานที่ออกให้ ณ ศูนย์บริการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) และผู้ติดตามที่มีอายุไม่เกิน ๑๕ ปี บริบูรณ์ ที่ยังไม่ได้เข้ารับการตรวจสัญชาติภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ ให้มารายงานตัวเพื่อขอรับบัตรใหม่ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ และจะได้รับการผ่อนผันให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว เป็นเวลา ๑ ปี และได้รับอนุญาตให้ทำงานได้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ แห่งกฎกระทรวงกำหนดให้คนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยปฏิบัติเกี่ยวกับการทะเบียนราษฎรและกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑๑ ของระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ ผู้อำนวยการทะเบียนกลางออกประกาศเพื่อกำหนดแบบ ขนาด และลักษณะของบัตรประจำตัวสำหรับแรงงานต่างด้าวและผู้ติดตามสัญชาติเมียนมา ลาว กัมพูชา และอื่นๆ ไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ บัตรประจำตัวสำหรับแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว กัมพูชา และอื่นๆ ที่ได้รับอนุญาตทำงาน และบัตรประจำตัวสำหรับผู้ติดตามแรงงานต่างด้าวดังกล่าว ให้เป็นไปตามแบบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๒ บัตรตามข้อ ๑ มีขนาดกว้างประมาณ ๕.๔ เซนติเมตร ยาวประมาณ ๘.๖ เซนติเมตร มีตราครุฑอยู่ด้านหน้าของบัตร วัสดุบัตรทำจากพลาสติก ด้านหน้าของบัตรเป็นสีชมพู มีข้อมูลรายการบุคคลของผู้ถือบัตร ส่วนด้านหลังของบัตรเป็นสีต่างๆ แยกตามสัญชาติของแรงงานต่างด้าวตามที่ผู้อำนวยการทะเบียนกลางกำหนด มีตราสัญลักษณ์ของกระทรวงมหาดไทย ข้อความแสดงสถานะการอาศัยอยู่ในประเทศไทยของผู้ถือบัตรและระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตอยู่ในแถบสีตามที่กำหนดท้ายประกาศนี้ และถ้าเป็นบัตรสำหรับผู้ที่เป็นแรงงานจะมีข้อความเกี่ยวกับนายจ้าง สถานประกอบการ และสถานพยาบาลที่แรงงานจะใช้สิทธิในการรักษาพยาบาล ส่วนบัตรสำหรับผู้ติดตามแรงงานที่มีอายุไม่เกิน ๑๕ ปีบริบูรณ์จะมีข้อมูลเกี่ยวกับผู้ปกครอง และชื่อสถานพยาบาลที่ผู้ถือบัตรจะใช้สิทธิในการรักษาพยาบาล

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายเกษรา บุญราช)

ผู้อำนวยการทะเบียนกลาง

แบบบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
สำหรับแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมาร์ ลาว กัมพูชา และอื่นๆ

(ด้านหน้า)

รูปถ่ายขนาด ๒.๕ X ๓ ซม.
(เลขหมายคำขอมีบัตร)

บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
NON THAI IDENTIFICATION CARD

ชื่อ Name
เกิดวันที่ Date of Birth
ที่อยู่

ตำแหน่งสำหรับลงรายการกลุ่ม
แรงงานต่างด้าวหลบหนีเข้าเมือง
ตำแหน่งสำหรับลงรายการ
เลขประจำตัวของผู้ถือบัตร
ตราครุฑ
รหัสแท่ง (bar code)

วันออกบัตร Date of Issue วันบัตรหมดอายุ Date of Expiry ผู้อำนวยการทะเบียนกลาง

(ด้านหลัง)

ตำแหน่งสำหรับติดแถบแม่เหล็ก

(ชื่อสถานประกอบการหรือนายจ้าง).....
(สถานที่ทำงาน).....
(ประเภทงาน).....
(ชื่อสถานพยาบาลที่มีสิทธิการรักษาพยาบาล).....

ลายน้ำสัญลักษณ์
กระทรวงมหาดไทย

ผู้ถือบัตรนี้ได้รับผ่อนผันให้อยู่ในประเทศไทยได้ชั่วคราว
ถึงวันที่

แถบสีและข้อความ
แสดงสถานะการอยู่
ในประเทศไทยและ
ระยะเวลาที่ได้รับ
อนุญาต

- หมายเหตุ ๑. บัตรมีขนาดกว้างประมาณ ๕.๔ เซนติเมตร ยาวประมาณ ๘.๖ เซนติเมตร
๒. สีพื้นของบัตรด้านหน้าเป็นสีชมพู ด้านหลังของบัตรเป็นสีต่างๆ จำแนกตามสัญชาติของคนต่างด้าวดังนี้
- ๒.๑ สัญชาติเมียนมา พื้นหลังบัตรเป็น สีเขียว
 - ๒.๒ สัญชาติลาว พื้นหลังบัตรเป็น สีฟ้า
 - ๒.๓ สัญชาติกัมพูชา พื้นหลังบัตรเป็น สีน้ำตาล
 - ๒.๔ สัญชาติอื่น พื้นหลังบัตรเป็นสีตามที่ผู้อำนวยการทะเบียนกลางกำหนด

แบบบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
สำหรับผู้ติดตามแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว กัมพูชา และอื่นๆ

(ด้านหน้า)

(ด้านหลัง)

- หมายเหตุ ๑. บัตรมีขนาดกว้างประมาณ ๕.๔ เซนติเมตร ยาวประมาณ ๘.๖ เซนติเมตร
๒. สีพื้นของบัตรด้านหน้าเป็นสีชมพู ด้านหลังของบัตรเป็นสีต่างๆ จำแนกตามสัญชาติของคนต่างด้าวดังนี้
- ๒.๑ สัญชาติเมียนมา พื้นหลังบัตรเป็น สีเขียว
 - ๒.๒ สัญชาติลาว พื้นหลังบัตรเป็น สีฟ้า
 - ๒.๓ สัญชาติกัมพูชา พื้นหลังบัตรเป็น สีน้ำตาล
 - ๒.๔ สัญชาติอื่น พื้นหลังบัตรเป็นสีตามที่ผู้อำนวยความสะดวกกำหนด

ภาพหน้า - หลังบัตรแรงงานต่างด้าว

บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
NON THAI IDENTIFICATION CARD

เมียนมา (Myanmar)
00 1005 100019 9

ชื่อ นางทศlob ด่างด้าว
Name Mrs. Todsob Tangdao

เกิดวันที่ 10 ม.ค. 2520
Date of Birth 10 Jan. 1997

7301 0000011

ที่อยู่ 34/5 หมู่ที่ 4
ต.พระประโทน อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม

(ต.ย. FARGO)

1 มี.ย. 2558 1 Apr. 2015 31 มี.ค. 2568 31 Mar. 2025
วันออกบัตร Date of Issue วันบัตรหมดอายุ Date of Expiry

(นายกฤษฏา บุญราช)
ผู้อำนวยการทะเบียนกลาง

ชื่อสถานประกอบการ/นายจ้าง
นายพิมพ์ รุ่งงาม
ที่ตั้ง/ที่อยู่ของนายจ้าง 34/5 หมู่ที่ 4
ต.พระประโทน อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม
ประเภทงาน (1) รับเหมาก่อสร้าง
สิทธิการรักษาพยาบาล โรงพยาบาลนครปฐม
กำหนดตรวจร่างกายครั้งต่อไปวันที่ 21 มี.ย. 2558 (ต.ย. FARGO)
ผู้ถือบัตรได้รับการผ่อนผันให้อยู่ในประเทศไทยได้ชั่วคราว
ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2559

ภาพหน้า – หลังบัตรแรงงานต่างด้าว

บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
NON THAI IDENTIFICATION CARD

เมียนมา (Myanmar)
00 1005 100019 9

ชื่อ นายทศสอ บ้างดาว
Name Mr. Todsob Tangdao

เกิดวันที่ 10 ม.ค. 2520
Date of Birth 10 Jan. 1997

7301 0000011

ที่อยู่ 34/5 หมู่ที่ 4
ต.บางหญ้าแพรก อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร

(ต.ย. FARGO)

1 เม.ย. 2558 1 Apr. 2015 31 มี.ค. 2568 31 Mar. 2025
วันออกบัตร Date of Issue วันบัตรหมดอายุ Date of Expiry

(นายกฤษฏา บุญราช)
ผู้อำนวยการทะเบียนคน

ชื่อสถานประกอบการ/นายจ้าง
นายพิมพ์ ปรุงงาม

ที่ตั้ง/ที่อยู่ของนายจ้าง 34/5 หมู่ที่ 4
ต.บางหญ้าแพรก อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร

ประเภทงาน (1) ประมง

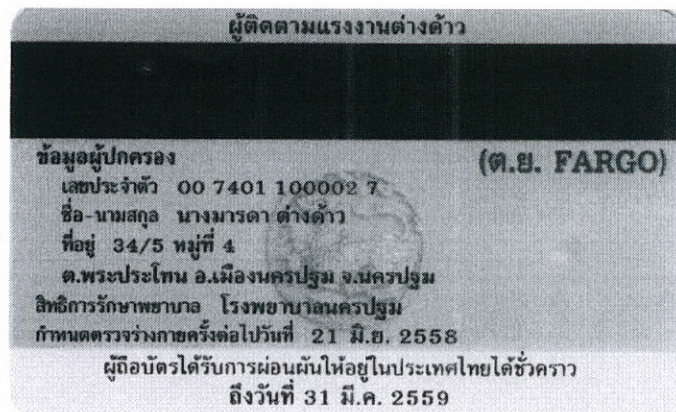
สิทธิการรักษาพยาบาล โรงพยาบาลสมุทรสาคร

กำหนดตรวจร่างกายครั้งต่อไปวันที่ 21 มี.ย. 2558 (ต.ย. FARGO)

ผู้ถือบัตรได้รับการผ่อนผันให้อยู่ในประเทศไทยได้ชั่วคราว
ถึงวันที่ 31 มี.ค. 2559

ประมง

ภาพหน้า – หลังบัตรผู้ติดตาม



ตัวอย่าง
คำสั่งสำนักทะเบียนจังหวัด.....
ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยนายทะเบียนจังหวัด และมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนนายทะเบียนจังหวัด

อนุสนธิตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำทะเบียนประวัติและบัตรประจำตัวแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมาร์ ลาว และกัมพูชา ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ ซึ่งออกตามความในประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๗๐/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการชั่วคราวในการแก้ไขปัญหาแรงงานต่างด้าวและการค้ามนุษย์ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำทะเบียนประวัติและบัตรประจำตัวแรงงานต่างด้าว ๓ สัญชาติดังกล่าวของศูนย์บริการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวแบบเบ็ดเสร็จจังหวัด..... เป็นไปด้วยความถูกต้องและเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘/๒ (๓) และมาตรา ๘/๒ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงแต่งตั้งผู้ช่วยนายทะเบียนจังหวัด และมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนนายทะเบียนจังหวัด ดังต่อไปนี้

๑. แต่งตั้งให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้ช่วยนายทะเบียนจังหวัด.....

- (๑) นาย..... ตำแหน่ง.....
- (๒) นาย..... ตำแหน่ง.....
- (๓) นาย..... ตำแหน่ง.....
- (๔) นาย..... ตำแหน่ง.....
- (๕) นาย..... ตำแหน่ง.....

๒. มอบอำนาจให้ผู้ช่วยนายทะเบียนจังหวัดที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติราชการแทนนายทะเบียนจังหวัดในการจัดทำทะเบียนประวัติคนต่างด้าวสัญชาติเมียนมาร์ ลาว และกัมพูชา ของศูนย์บริการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวแบบเบ็ดเสร็จจังหวัด..... ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ประกาศ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลให้นายทะเบียนจังหวัดทราบเป็นประจำวันจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(.....)
นายทะเบียนจังหวัด.....

แนวทางการจัดระบบแรงงานต่างด้าว สัญชาติเมียนมาร์ ลาว และกัมพูชา
ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘

ก. แรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมาร์ ลาว และกัมพูชา ที่ถือใบอนุญาตทำงานที่ออกให้ ณ ศูนย์บริการจดทะเบียนแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) รวมถึงผู้ติดตามที่ยังไม่ได้เข้ารับการตรวจสุขภาพภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘

ขั้นตอนการจัดทำบัตรใหม่	หมายเหตุ
(๑) คนต่างด้าวสัญชาติเมียนมาร์ ลาว และกัมพูชา ไปรายงานตัวต่อนายทะเบียนที่ศูนย์บริการจดทะเบียนแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) พร้อมกับนายจ้าง โดยจะต้องเตรียมสำเนาทะเบียนบ้านที่เป็นที่อยู่ของนายจ้างหรือที่ตั้งสถานประกอบการ หรือบ้านพักอาศัยของแรงงานและหลักฐานการยื่นแบบแจ้งความต้องการจ้างแรงงานต่างด้าวที่ผ่านการรับรองความถูกต้องจากเจ้าหน้าที่จัดหางานแล้วไปแสดงด้วย (๒) นายทะเบียนดำเนินการตรวจข้อมูลคนต่างด้าวในฐานข้อมูลทะเบียนประวัติ ท.ร. ๓๘ เมื่อพบข้อมูลและพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้ที่จดทะเบียนไว้ให้ดำเนินการจัดพิมพ์คำขอมิบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยจากระบบคอมพิวเตอร์ให้กับคนต่างด้าว โดยถ้าเป็นแรงงานต่างด้าวจะใช้ แบบ ท.ต.๒/๑ ส่วนผู้ติดตามจะใช้ แบบ ท.ต.๒/๒ (๓) แรงงานต่างด้าวนำคำขอมิบัตรตามข้อ (๒) ไปยื่นขออนุญาตทำงานกับเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางาน หากมีการเปลี่ยนแปลงนายจ้างจะต้องระบุ ชื่อ ที่อยู่ นายจ้าง และสถานประกอบการในแบบ ท.ต.๒/๑ โดยเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานจะต้องลงลายมือชื่อในเอกสารดังกล่าว สำหรับผู้ติดตามมีที่อยู่ตามบิดามารดาซึ่งเป็นแรงงานต่างด้าว (๔) แรงงานต่างด้าวหรือผู้ติดตาม นำคำขอมิบัตรตามข้อ (๒) ไปดำเนินการตามขั้นตอนการทำประกันสุขภาพต่อเจ้าหน้าที่กระทรวงสาธารณสุขเพื่อกรอกข้อมูลการประกันสุขภาพ หากมีการเปลี่ยนสถานที่รักษาพยาบาลที่ประกันสุขภาพไว้ จะต้องระบุสถานที่ใหม่ในแบบ ท.ต.๒/๑ หรือ ท.ต.๒/๒ แล้วแต่กรณี และเจ้าหน้าที่กระทรวงสาธารณสุขลงลายมือชื่อในเอกสารดังกล่าว (๕) แรงงานต่างด้าวหรือผู้ติดตาม นำคำขอมิบัตร ท.ต.๒/๑ หรือ ท.ต.๒/๒ ที่ผ่านขั้นตอนการขออนุญาตทำงานและการขอทำประกันสุขภาพ ที่เจ้าหน้าที่กรอกรายการครบถ้วนแล้วกลับไปยื่นต่อนายทะเบียน เพื่อดำเนินการปรับปรุงข้อมูลแรงงานต่างด้าวหรือผู้ติดตามให้เป็นปัจจุบันตามข้อ (๓) และข้อ (๔) (๖) นายทะเบียนจัดทำบัตรประจำตัวให้กับแรงงานต่างด้าวหรือผู้ติดตาม โดยใช้ข้อมูลจากทะเบียนประวัติ ท.ร.๓๘ เมื่อผ่านขั้นตอนของขออนุญาตทำงานและการทำประกันสุขภาพแล้ว (๗) มอบบัตรประจำตัวให้แก่แรงงานต่างด้าว ส่วน ท.ต. ๒/๑ หรือ ท.ต. ๒/๒ ให้นายทะเบียนจัดส่งให้นายทะเบียนท้องถิ่นที่แรงงานต่างด้าว มีภูมิลำเนาตามทะเบียนประวัติ ท.ร. ๓๘ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน สำหรับผู้ติดตามแรงงานต่างด้าว นายทะเบียนจะออกบัตรประจำตัวให้หลังจากการทำประกันสุขภาพแล้ว	➢ ขั้นตอนที่ (๓) และที่ (๔) จะต้องนำ ท.ต. ๒/๑ หรือ ท.ต.๒/๒ ที่นายทะเบียนมอบให้แสดงต่อเจ้าหน้าที่ที่จุดขออนุญาตทำงานและจุดขอทำประกันสุขภาพ เพื่อกรอกรายละเอียดในส่วนที่เกี่ยวข้อง

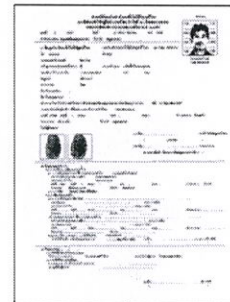
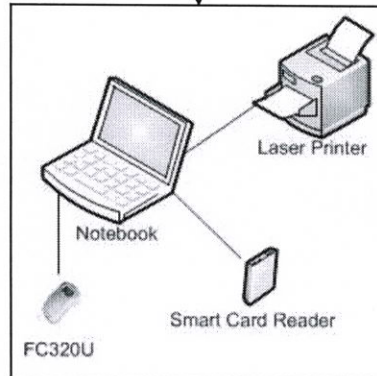
ขั้นตอนการออกบัตรแรงงานต่างด้าว 3 สัญชาติที่ขึ้นทะเบียนไว้แล้ว

กรมการจัดหางาน

- 1.) ตรวจสอบเอกสาร / บัตรประจำตัวฯ / เอกสาร ท.ร.38/1 / อื่นๆ
- 2.) แจกบัตรคิว

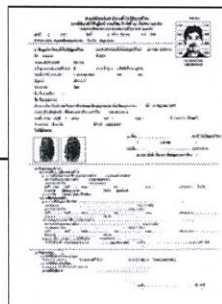
กรมการปกครอง

- 1.) บันทึกเลขประจำตัวคนต่างด้าว
- 2.) เปรียบเทียบลายพิมพ์นิ้วมือ
- 3.) ออกเอกสาร ท.ต. 2/1 หรือ ท.ต. 2/2 และใบเสร็จรับเงิน
- 4.) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร
- 5.) แรงงานต่างด้าว และนายทะเบียน ลงลายมือชื่อ
- 6.) เก็บค่าธรรมเนียม (60 บาท)



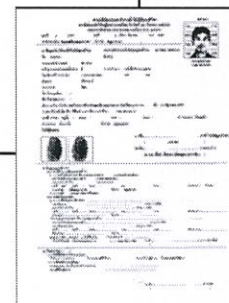
กรมการจัดหางาน

- 1.) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร
- 2.) กรณีมีการเปลี่ยนนายจ้างให้กรอกข้อมูลลงในเอกสาร ท.ต.2/1
- 3.) เจ้าหน้าที่ ลงลายมือชื่อ
- 4.) เก็บค่าธรรมเนียม



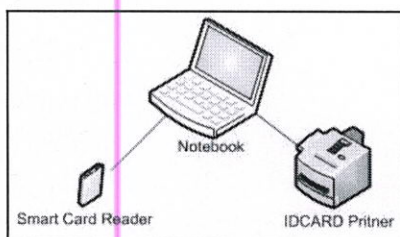
กระทรวงสาธารณสุข

- 1.) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร
- 2.) กรณีมีการเปลี่ยนข้อมูลโรงพยาบาลให้กรอกข้อมูลลงในเอกสาร ท.ต.2/1
- 3.) เจ้าหน้าที่ ลงลายมือชื่อ
- 4.) เก็บค่าธรรมเนียม



กรมการปกครอง

- 1.) แรงงานยื่นเอกสาร ท.ต. 2/1 หรือ ท.ต. 2/2
- 2.) แก้ไขข้อมูลนายจ้าง และข้อมูลโรงพยาบาลให้ถูกต้อง
- 3.) พิมพ์บัตรประจำตัวคนต่างด้าว



**ข. การจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมาร์ ลาว และกัมพูชา กิจการประมงทะเลในจังหวัด
ที่มีพื้นที่ติดทะเล**

ขั้นตอนการจัดทำบัตรใหม่	หมายเหตุ
(๑) คนต่างด้าวสัญชาติเมียนมาร์ ลาว และกัมพูชา ไปรายงานตัวต่อ นายทะเบียนที่ศูนย์บริการจดทะเบียนแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) พร้อมกับนายจ้าง โดยจะต้องเตรียมสำเนาทะเบียนบ้านที่เป็น ที่อยู่ของนายจ้างหรือที่ตั้งสถานประกอบการ หรือบ้านพักอาศัย ของแรงงานและหลักฐานการยื่นแบบแสดงความต้องการจ้างแรงงาน ต่างด้าวที่ผ่านการรับรองความถูกต้องจากเจ้าหน้าที่จัดหางานแล้ว ไปแสดงด้วย (๒) นายทะเบียนดำเนินการจัดทำทะเบียนประวัติ ท.ร.๓๘ กำหนด เลขประจำตัวเป็นบุคคลประเภท ๐๐ โดยบันทึกข้อมูลรายการบุคคล ตามแบบ กรอกข้อมูลที่นายจ้างหรือคนต่างด้าวกรอกรายการมาแล้ว (๓) ถ่ายรูป พิมพ์ลายนิ้วมือคนต่างด้าว (๔) พิมพ์ ท.ต.๑ จากระบบคอมพิวเตอร์ ให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อ แล้วมอบให้คนต่างด้าวใช้เป็นหลักฐานในการตรวจโรค ทำประกันสุขภาพ และขออนุญาตทำงาน ซึ่งเป็นขั้นตอนปฏิบัติที่ดำเนินการต่อเนื่อง ตามลำดับ (๕) เมื่อผ่านขั้นตอนการขออนุญาตทำงานแล้ว ให้คนต่างด้าวนำ ท.ต.๑ ที่เจ้าหน้าที่กรอกรายการครบถ้วนแล้ว กลับไปหานายทะเบียน เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวให้เป็นบัตรแบบที่มีข้อมูลการทำงานและสถานที่ รักษาพยาบาลอยู่ด้านหลังของบัตร (๖) มอบบัตรประจำตัวให้แก่คนต่างด้าว ส่วน ท.ต.๑ ให้นายทะเบียน จัดส่งให้นายทะเบียนท้องที่ที่แรงงานต่างด้าวมีภูมิลำเนาตามทะเบียน ประวัติ ท.ร.๓๘ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน สำหรับแรงงานต่างด้าวที่จดทะเบียนในกิจการประมงทะเลตาม ประกาศ คสช. เมื่อปี ๒๕๕๗ ให้ใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลทะเบียนประวัติ ท.ร.๓๘ เดิม โดยไม่ต้องจัดทำทะเบียนประวัติใหม่ หากแรงงานต่างด้าว คนใดมีการเปลี่ยนแปลงนายจ้างหรือสถานประกอบการหรือสถานที่ รักษาพยาบาลที่ทำประกันสุขภาพไว้ ก็ให้นายทะเบียนปรับปรุงแก้ไข รายการทะเบียนประวัติและฐานข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ก่อนออก บัตรประจำตัวฉบับใหม่	➤ ขั้นตอนที่ (๑) แรงงานต่าง ด้าว (อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี) พร้อมนายจ้างไปรายงานตัว เพื่อจดทะเบียน ณ ศูนย์ OSS ของจังหวัดใดก็ได้ในจังหวัดที่ มีพื้นที่ติดทะเลในช่วงเวลาที่ เรือเทียบท่า ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ➤ (๕) และที่ (๖) แรงงานต่าง ด้าวจะต้องนำ ท.ต.๑ ที่นาย ทะเบียนมอบให้ไปแสดงต่อ เจ้าหน้าที่ที่จุดตรวจโรคและ จุดขออนุญาตทำงาน เพื่อ กรอกรายการในส่วนที่ เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ : (๑) การจัดทำบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยหรือคนต่างด้าว เป็นไปตามกฎกระทรวงฯ พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งกำหนดให้คนต่างด้าวที่มีอายุตั้งแต่ ๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ต้องมีบัตร

(๒) ค่าธรรมเนียมการจัดทำบัตรประจำตัว ฉบับละ ๖๐ บาท เว้นแต่กรณีการทำบัตรครั้งแรก สำหรับคนที่มีอายุต่ำกว่า ๑๕ ปี ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

(๓) การขอคัด ท.ร. ๓๘/๑ ต้องเสียค่าธรรมเนียม ฉบับละ ๒๐ บาท

ขั้นตอนใหม่สำหรับ 22 จังหวัดประมงชายทะเล

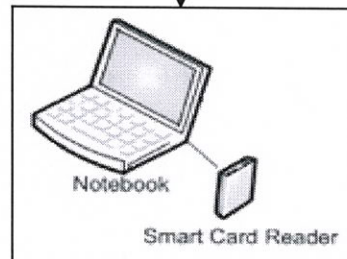
กรรมการจัดงาน

- 1.) ตรวจสอบเอกสาร / แบบกรอกข้อมูลทะเบียนประวัติ
- 2.) แจกบัตรคิว



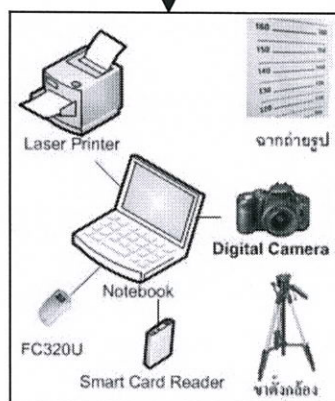
กรรมการปกครอง

- 1.) บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ
- 2.) กำหนดเลขประจำตัวคนต่างด้าว



กรรมการปกครอง

- 1.) ระบุเลขประจำตัวคนต่างด้าว
- 2.) สแกนลายพิมพ์นิ้วมือ
- 3.) ถ่ายรูป
- 4.) ออกเอกสาร ท.ต.1 และเอกสาร ท.ร.38/1 และใบเสร็จรับเงิน
- 5.) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร
- 6.) แรงงานต่างด้าว และนายทะเบียน ลงลายมือชื่อ
- 7.) เก็บค่าธรรมเนียม (60+20 บาท)



กรรมการจัดงาน

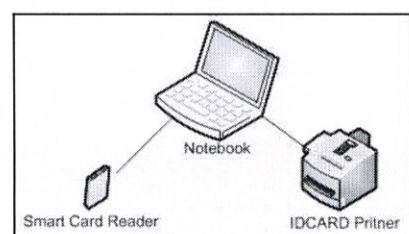
- 1.) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร
- 2.) เจ้าหน้าที่ ลงลายมือชื่อ
- 3.) เก็บค่าธรรมเนียม

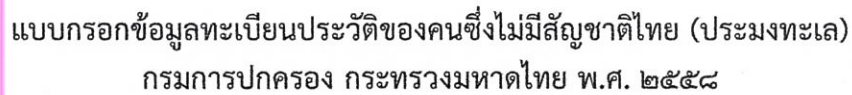
กระทรวงสาธารณสุข

- 1.) ตรวจสอบภาพ
- 2.) บันทึกผลการตรวจโรค
- 3.) เจ้าหน้าที่ ลงลายมือชื่อ
- 4.) เก็บค่าธรรมเนียม

กรรมการปกครอง

- 1.) แรงงานยื่นเอกสาร ท.ต.1
- 2.) บันทึกข้อมูลนายจ้าง และข้อมูลสุขภาพ
- 3.) พิมพ์บัตรประจำตัวคนต่างด้าว





หน่วยที่เป็นผู้ตรวจ.....

คำขอจดทะเบียนประวัติและขอมีบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๘

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

เลขที่/๒๕๕๘ สำนักทะเบียน.....จังหวัด.....

รหัส ☐☐☐☐สำรวจเมื่อวันที่เดือน..... พ.ศ. ๒๕๕๘

หมายเลขคำขอ

๑) ข้อมูลประวัติคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย เลขประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ๐๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐๐-๐

ชื่อชื่อสกุล

NAME /SURNAME.....

หลักฐานจากประเทศต้นทาง ☐ไม่มี ☐มี ระบุหลักฐาน.....เลขที่.....

วัน/เดือน/ปี (พ.ศ.) เกิด เพศ.....

สัญชาติสถานภาพ.....

ชื่อ-ชื่อสกุลบิดา.....ชื่อ-ชื่อสกุลมารดา.....

เดินทางเข้ามาในประเทศไทยทางด้าน/อำเภอจังหวัดเมื่อ

รายการบ้านที่อยู่อาศัย/ที่ติดต่อ เลขรหัสประจำบ้าน.....

ลายพิมพ์
หัวแม่มือซ้าย

ลายพิมพ์
หัวแม่มือขวา

(ลงชื่อ).....คนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
(.....)

(ลงชื่อ).....นายทะเบียน
(.....)

๒) ข้อมูลอนุญาตทำงาน

๒.๑ กรณีนิติบุคคล ชื่อบริษัท.....

เลขที่นิติบุคคล ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

เลขรหัสประจำบ้าน (๑๑ หลัก จากสำเนาทะเบียนบ้าน) ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ที่อยู่.....

๒.๒ กรณีบุคคลธรรมดา ชื่อ-นามสกุล (นายจ้าง).....

เลขประจำตัวประชาชนนายจ้าง ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

เลขรหัสประจำบ้าน(๑๑ หลัก จากสำเนาทะเบียนบ้าน) ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ที่อยู่.....

๒.๓ อาชีพ ☐กรรมกร ☐รับใช้ในบ้าน ประเภทกิจการ.....

เจ้าหน้าที่บันทึก รหัสประเภทกิจการ BT ☐☐ (ลงชื่อ).....พนักงานเจ้าหน้าที่
(.....)

๓) ข้อมูลสุขภาพ(สาธารณสุข)

ตรวจสอบและประกันสุขภาพโรงพยาบาล.....

หน่วยที่เป็นผู้ตรวจ.....

ผลการตรวจ ☐ผ่าน ☐ไม่ผ่าน ☐ประเภท ๑

☐ประเภท ๒

☐ประเภท ๓

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(.....)

คำขอมีบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
(กรณีผ่อนผันให้อยู่ในประเทศไทย ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)
กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๘

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

เลขที่/๒๕๕๘ วันที่เดือน..... พ.ศ. ๒๕๕๘
สำนักทะเบียน.....จังหวัด.....

หมายเลขคำขอ

๑) ข้อมูลประวัติคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

เลขประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ๐๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐๐-๐

ชื่อชื่อสกุล.....
NAME/SURNAME.....
หลักฐานจากประเทศต้นทาง
วัน/เดือน/ปี (พ.ศ.) เกิดเพศ.....
สัญชาติ.....สถานภาพ.....
ชื่อ-ชื่อสกุลบิดา.....ชื่อ-ชื่อสกุลมารดา.....
เดินทางเข้ามาในประเทศไทยทางด่าน.....เมื่อ.....
รายการบ้านที่อยู่อาศัย/ที่ติดต่อเลขรหัสประจำบ้าน.....ที่อยู่.....
ผู้ติดตาม.....จำนวน.....คน

ลายพิมพ์
หัวแม่มือซ้าย

ลายพิมพ์
หัวแม่มือขวา

(ลงชื่อ).....คนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
(.....)

(ลงชื่อ).....นายทะเบียน
(.....)

๒) ข้อมูลอนุญาตทำงาน

☐ กรณีไม่เปลี่ยนนายจ้าง

นิติบุคคล ชื่อบริษัท.....เลขที่นิติบุคคล.....เลขรหัสประจำบ้าน.....
ที่อยู่.....
หรือ บุคคลธรรมดา ชื่อ-นามสกุล (นายจ้าง).....เลขประจำตัวประชาชนนายจ้าง.....
เลขรหัสประจำบ้าน.....ที่อยู่.....
อาชีพประเภทกิจการ.....

☐ กรณีเปลี่ยนนายจ้าง

นิติบุคคล ชื่อบริษัท.....เลขที่นิติบุคคล.....เลขรหัสประจำบ้าน.....
ที่อยู่.....
หรือ บุคคลธรรมดา ชื่อ-นามสกุล (นายจ้าง).....เลขประจำตัวประชาชนนายจ้าง.....
เลขรหัสประจำบ้าน.....ที่อยู่.....
อาชีพ ☐ กรรมกร ☐ รับใช้ในบ้าน ประเภทกิจการ.....
เจ้าหน้าที่บันทึก รหัสประเภทกิจการ BT ☐ ☐ (ลงชื่อ).....พนักงานเจ้าหน้าที่
(.....)

๓) ข้อมูลสุขภาพ

☐ กรณีไม่เปลี่ยนแปลง

สิทธิการรักษาพยาบาล.....หน่วยที่เป็นผู้ตรวจ.....

☐ กรณีเปลี่ยนแปลง

ตรวจสอบและประกันสุขภาพโรงพยาบาล.....
หน่วยที่เป็นผู้ตรวจ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่
(.....)

คำขอมีบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
ผู้ติดตามแรงงานต่างด้าว อายุต่ำกว่า ๑๕ ปี
(กรณีผ่อนผันให้อยู่ในประเทศไทย ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)
กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๘

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

เลขที่/๒๕๕๘ วันที่เดือน..... พ.ศ. ๒๕๕๘

หมายเลขคำขอ

สำนักทะเบียน.....จังหวัด.....

๑) ข้อมูลประวัติคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

เลขประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ๐๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐๐-๐

ชื่อชื่อสกุล

NAME/SURNAME

หลักฐานจากประเทศต้นทาง

วัน/เดือน/ปี (พ.ศ.) เกิด เพศ.....

สัญชาติสถานภาพ.....

เลขประจำตัวมารดาคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย.....ชื่อ-ชื่อสกุลมารดา.....

เลขรหัสประจำบ้านมารดา.....ที่อยู่.....

เลขประจำตัวบิดาคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย.....ชื่อ-ชื่อสกุลบิดา.....

เลขรหัสประจำบ้านบิดา.....ที่อยู่.....

เดินทางเข้ามาในประเทศไทยทางด่าน/อำเภอจังหวัดเมื่อ

รายการบ้านที่อยู่อาศัย/ที่ติดต่อ เลขรหัสประจำบ้าน

ที่อยู่.....

ลายพิมพ์
หัวแม่มือซ้าย

ลายพิมพ์
หัวแม่มือขวา

(ลงชื่อ).....คนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

(.....)

(ลงชื่อ).....นายทะเบียน

(.....)

๒) ข้อมูลสุขภาพ

☐ กรณีไม่เปลี่ยนแปลง

สิทธิการรักษาพยาบาล.....หน่วยที่เป็นผู้ตรวจ.....

☐ กรณีเปลี่ยนแปลง

ตรวจสอบและประกันสุขภาพโรงพยาบาล.....

หน่วยที่เป็นผู้ตรวจ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(.....)