

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๓๗



สำนักทะเบียนกลาง

ถนนลาสุกกา ปท. ๑๒๑๕๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การจัดระบบแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา หลังวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙
ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรียน นายทะเบียนจังหวัด ทุกจังหวัด และนายทะเบียนกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๑๓๒๐ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างคำสั่งสำนักทะเบียนจังหวัด เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยนายทะเบียนจังหวัดและมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนนายทะเบียนจังหวัด จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ขั้นตอนการปฏิบัติตามแนวทางการจัดระบบแรงงานต่างด้าวของศูนย์บริการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบกรอกข้อมูลแรงงานต่างด้าวและผู้ติดตาม จำนวน ๕ ฉบับ
๔. แบบคำขอจัดทำทะเบียนประวัติและขอมีบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย จำนวน ๔ ฉบับ

ตามที่อ้างถึงได้แจ้งเตรียมความพร้อมจัดตั้งศูนย์บริการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการจากสำนักงานกองทุนเพื่อการส่งคนต่างด้าวกลับออกไปนอกราชอาณาจักร กรมการจัดหางาน และแนวทางปฏิบัติการจัดระบบแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา ที่อายุไม่เกิน ๕๕ ปี รวมถึงผู้ติดตามที่ซึ่งเป็นบุตรของแรงงานต่างด้าวที่อายุไม่เกิน ๑๘ ปี หลังวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ นั้น

สำนักทะเบียนกลางได้จัดทำขั้นตอนการจัดทำทะเบียนประวัติและบัตรประจำตัวแรงงานต่างด้าวดังกล่าว โดยแบ่งออกเป็นสองกรณี ดังนี้

๑. กรณีการออกบัตรประจำตัวใหม่และขออนุญาตทำงานของแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา ที่อายุไม่เกิน ๕๕ ปี รวมถึงผู้ติดตามที่ซึ่งเป็นบุตรของแรงงานต่างด้าวที่อายุไม่เกิน ๑๘ ปี กลุ่มที่ถือบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยที่จดทะเบียนตามนโยบายคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ปี ๒๕๕๗ ที่ยังไม่ได้เข้ารับการตรวจสุขภาพ และบุตรของแรงงานต่างด้าวที่เกิดในประเทศไทยในระหว่างที่บิดาหรือมารดาได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรที่มีหลักฐานการเกิดในประเทศ สำหรับผู้ติดตามที่ไม่มีหลักฐานการเกิดในประเทศไทยให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงสถานที่เกิดและความเกี่ยวพันเป็นบิดาหรือมารดา จากผู้ที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการจัดทำทะเบียนประวัติ โดยให้นายจ้างนำแรงงานต่างด้าวพร้อมผู้ติดตามไปรายงานตัวต่อนายทะเบียน ณ ศูนย์บริการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ในจังหวัดที่เป็นที่ตั้งสถานประกอบการของนายจ้าง สถานที่ทำงาน หรือที่พักอาศัยของแรงงานต่างด้าว ยกเว้นแรงงานต่างด้าวในกิจการประมงทะเลให้ไปรายงานตัว ณ ศูนย์บริการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวแบบเบ็ดเสร็จ ได้ทุกแห่งใน ๒๒ จังหวัดที่มีพื้นที่ติดทะเล โดยการทำบัตรใหม่ให้ใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลทะเบียนประวัติ ท.ร. ๓๘ เดิม โดยไม่ต้องจัดทำทะเบียนประวัติใหม่ หากแรงงานต่างด้าวคนใดมีการเปลี่ยนแปลงนายจ้างหรือสถานประกอบการหรือสถานที่รักษาพยาบาลที่ประกันสุขภาพไว้ ก็ให้นายทะเบียนปรับปรุงแก้ไขรายการทะเบียนประวัติและฐานข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ซึ่งจะต้องผ่านขั้นตอนการทำประกันสุขภาพและขออนุญาตทำงานก่อนออกบัตรประจำตัว

ให้แก่...

ให้แก่แรงงานต่างด้าว สำหรับผู้ติดตามจะออกบัตรประจำตัวให้เมื่อผ่านขั้นตอนการทำประกันสุขภาพแล้ว ในระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ แรงงานต่างด้าวและผู้ติดตามที่มา รายงานตัวจะได้รับการผ่อนผันให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวเป็นเวลา ๒ ปี และได้รับอนุญาต ให้ทำงานได้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ผู้ติดตามได้รับสิทธิตามบิดาหรือ มารดาซึ่งเป็นแรงงานต่างด้าว ในระหว่างนั้นแรงงานหรือผู้ติดตามที่ยังไม่ผ่านการตรวจสุขภาพ ก็สามารถ ดำเนินการตรวจสุขภาพได้

๒. กรณีการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา ที่อายุไม่เกิน ๕๕ ปี รวมถึงผู้ติดตามที่เป็นบุตรของแรงงานต่างด้าวที่อายุไม่เกิน ๑๘ ปี กลุ่มที่มีเอกสารที่ประเทศต้นทางออกให้ (ผ่านการตรวจสุขภาพ) ได้แก่ หนังสือเดินทาง เอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง หรือเอกสารรับรองบุคคล และ บุตรของแรงงานต่างด้าวที่เกิดในประเทศไทยในระหว่างที่บิดาหรือมารดาได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร ที่มีหลักฐานการเกิดในประเทศ หากไม่มีให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงก่อนเช่นเดียวกับผู้ติดตามแรงงานต่างด้าว ตามข้อ ๑ โดยให้นายจ่านำแรงงานต่างด้าวพร้อมผู้ติดตามไปรายงานตัวต่อนายทะเบียน ณ ศูนย์บริการจดทะเบียน แรงงานต่างด้าวแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) เพื่อจัดทำทะเบียนประวัติใหม่ กำหนดเลขประจำตัว เป็นบุคคลประเภท ๐๐ และออกบัตรประจำตัวที่ระบุเลขหนังสือเดินทาง เอกสารที่ใช้แทนหนังสือเดินทาง หรือเอกสารรับรองบุคคล และขออนุญาตทำงานเช่นเดียวกับแรงงานต่างด้าวตามข้อ ๑ ยกเว้นการตรวจสุขภาพ ไม่ต้องดำเนินการ โดยการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ไม่รวมแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา ที่เข้ามาทำงานอย่างถูกกฎหมายตาม MOU และแรงงานต่างด้าวในกิจการประมงทะเล และแปรรูปสัตว์น้ำ ซึ่งได้จดทะเบียนในช่วงเวลาที่ผ่านมามีทั้ง ๒ ระยะ รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติปรากฏ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ทั้งนี้ ขอให้ประชาสัมพันธ์การจัดระบบแรงงานต่างด้าวดังกล่าว ตลอดจนค่าธรรมเนียม การจัดทำบัตรประจำตัวแรงงานต่างด้าว ฉบับละ ๖๐ บาท (ยกเว้นผู้ติดตามที่ทำบัตรครั้งแรกขณะที่อายุไม่ถึง ๑๕ ปี ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม) และการขอคัดสำเนาทะเบียนประวัติตามแบบ ท.ร.๓๘/๑ ฉบับละ ๒๐ บาท ให้นายจ่านำผู้ประกอบการ และแรงงานต่างด้าวทราบโดยทั่วกัน ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงหรือผ่านหน่วยงานของรัฐ และเอกชน เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาหอการค้าจังหวัด สภาอุตสาหกรรมจังหวัด สมาคมธุรกิจที่เกี่ยวข้องและผู้ประกอบการช่วยประชาสัมพันธ์อีกทางหนึ่งด้วย และขอให้กำชับเจ้าหน้าที่มิให้เข้าไป เกี่ยวข้องกับการทุจริตเรียกรับผลประโยชน์อื่นใดนอกจากค่าธรรมเนียมตามที่กฎหมายกำหนด หากตรวจพบ การทุจริตก็ให้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่โดยเด็ดขาดและรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้สำนักทะเบียนกลาง ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป หากมีประกาศกระทรวงมหาดไทยผ่อนผัน ให้แรงงานต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษเมื่อใด จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

ขอแสดงความนับถือ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

(อาทิตย์ บุญญะโสภิต)

ผู้อำนวยการทะเบียนกลาง

กรมการปกครอง

สำนักบริหารการทะเบียน

โทร. ๐-๒๗๙๑-๗๓๑๘-๒๐

โทรสาร ๐-๒๙๐๖-๙๒๑๖

(ตัวอย่าง)

คำสั่งสำนักทะเบียนจังหวัด

ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยนายทะเบียนจังหวัดและมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนนายทะเบียนจังหวัด

อนึ่งตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำทะเบียนประวัติ และบัตรประจำตัวแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งออกตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๗๐/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการชั่วคราวในการแก้ไขปัญหาแรงงานต่างด้าวและการค้ามนุษย์ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการจัดทำทะเบียนประวัติและบัตรประจำตัวแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา รวมถึงผู้ติดตามซึ่งเป็นบุตรของแรงงานต่างด้าวที่อายุไม่เกิน ๑๘ ปี ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ของศูนย์บริการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวแบบเบ็ดเสร็จจังหวัด..... เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘/๒ (๓) และมาตรา ๘/๒ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงแต่งตั้งผู้ช่วยนายทะเบียนจังหวัด และมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนนายทะเบียนจังหวัด ดังต่อไปนี้

๑. แต่งตั้งให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้ช่วยนายทะเบียนจังหวัด.....

- (๑) นาย..... ตำแหน่ง.....
- (๒) นาย..... ตำแหน่ง.....
- (๓) นาย..... ตำแหน่ง.....
- (๔) นาย..... ตำแหน่ง.....
- (๕) นาย..... ตำแหน่ง.....

๒. มอบอำนาจให้ผู้ช่วยนายทะเบียนจังหวัดที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติราชการแทนนายทะเบียนจังหวัดในการจัดทำทะเบียนประวัติคนต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา ของศูนย์บริการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวแบบเบ็ดเสร็จจังหวัด.....ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ประกาศ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลให้นายทะเบียนจังหวัดทราบเป็นประจำทุกวันจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(.....)

นายทะเบียนจังหวัด.....

แนวทางการจัดระบบแรงงานต่างด้าว สัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา หลังวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

ก. แรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา กลุ่มที่ถือบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย (กลุ่มที่ถือบัตรสีชมพู) ที่ยังไม่เข้าสู่กระบวนการตรวจสัญชาติ ที่จดทะเบียนตามนโยบาย คสช. ปี ๒๕๕๗ จำนวน ๑,๖๒๖,๒๓๕ คน รวมถึงแรงงานต่างด้าวที่มาต่อบัตร จำนวน ๑,๐๔๗,๖๓๕ คน ที่จดทะเบียนตามมติ ครม. เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๘ รวมถึงผู้ติดตามที่เป็นบุตรอายุไม่เกิน ๑๘ ปี และบุตรแรงงานต่างด้าวที่เกิดในประเทศระหว่างที่บิดาหรือมารดาได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร

ขั้นตอนการต่อบัตรประจำตัวฉบับใหม่	หมายเหตุ
ขั้นตอนการตรวจสุขภาพและชำระค่าใบอนุญาตทำงาน (๑) นายจ้างนำแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา ที่อายุไม่เกิน ๕๕ ปี (นับถึงวันที่ ๒๙ ก.ค.๕๙) รวมถึงผู้ติดตามซึ่งเป็นบุตรของแรงงานต่างด้าวดังกล่าวที่อายุไม่เกิน ๑๘ ปี ไปดำเนินการตรวจสุขภาพและประกันสุขภาพ ณ โรงพยาบาลที่กำหนด โดยจะต้องเตรียมเอกสารบัตรประจำตัวแรงงานต่างด้าว หรือ ท.ร. ๓๘/๑ และกรณีผู้ติดตามที่เกิดในประเทศไทยให้นำหลักฐานการเกิดไปแสดงด้วย หากไม่มีให้ไปรายงานตัวต่อนายทะเบียนเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยบันทึกถ้อยคำผู้ที่เกี่ยวข้องไว้เป็นหลักฐานก่อนจัดทำทะเบียนประวัติให้ ณ ศูนย์ OSS (๒) แรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา นำใบรับรองแพทย์ที่ระบุว่าร่ากายแข็งแรงไม่เป็นโรคต้องห้ามอนุญาตทำงาน พร้อมบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย หรือ ท.ร. ๓๘/๑ เป็นหลักฐาน ไปชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงาน ณ จุดบริการชำระเงิน (Counter Service) ของธนาคารหรือจุดบริการอื่นๆ หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัดหรือสำนักงานจัดหางานเขตพื้นที่ ๑ - ๑๐ ซึ่งแรงงานต่างด้าวจะได้รับใบเสร็จรับเงิน ใบวันวัน เวลา และลำดับที่มารายงานตัวเพื่อจัดทำทะเบียนประวัติและบัตรประจำตัว และขอใบอนุญาตทำงาน ณ ศูนย์บริการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ในพื้นที่ตั้งสถานประกอบการของนายจ้าง หรือสถานที่ทำงาน หรือที่พักอาศัยของแรงงานต่างด้าว ยกเว้นแรงงานต่างด้าวในกิจการประมงทะเลให้ไปรายงานตัว ณ ศูนย์ OSS ได้ทุกแห่งใน ๒๒ จังหวัดที่มีพื้นที่ติดทะเล และให้ไปตรวจสอบสิทธิก่อนโดยไปขอคัดสำเนา ท.ร. ๓๘/๑ ณ สำนักทะเบียนอำเภอ/ท้องถิ่น หรือศูนย์ OSS ขั้นตอนการต่อบัตรประจำตัวฉบับใหม่ ณ ศูนย์ OSS (๓) แรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา รวมถึงผู้ติดตามซึ่งเป็นบุตรของคนต่างด้าวดังกล่าวที่อายุไม่เกิน ๑๘ ปี ไปรายงานตัวต่อนายทะเบียน ณ ศูนย์บริการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) พร้อมกับนายจ้าง โดยจะต้องเตรียมสำเนาทะเบียนบ้านที่เป็นที่อยู่ของนายจ้างหรือที่ตั้งสถานประกอบการ หรือบ้านพักอาศัยของแรงงาน บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย หรือ ท.ร. ๓๘/๑ ใบรับรองแพทย์ เอกสารประกันสุขภาพ ใบเสร็จค่าใบอนุญาตทำงาน ค่าขอใบอนุญาตทำงาน ต.ท.๘ หลักฐานการเกิดของผู้ติดตามกรณีเกิดในประเทศไทย และแบบกรอกข้อมูลแรงงาน (แบบ ๒/๑), ผู้ติดตาม (ถ้ามี) (แบบ ๒/๒) และผู้ติดตามที่เกิดในประเทศไทย (แบบ ๓) ไปยื่นต่อ จนท. กรมการจัดหางานตรวจสอบเอกสารหลักฐาน (๔) นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบหลักฐานและข้อมูลแรงงานต่างด้าวในฐานข้อมูลทะเบียนประวัติ ท.ร. ๓๘ เมื่อพบข้อมูลและพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้ที่จดทะเบียนไว้ หากเปลี่ยนนายจ้างหรือสถานประกอบการหรือสถานที่พักอาศัยของแรงงานต่างด้าว ให้ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันตามแบบกรอกข้อมูลของแรงงานต่างด้าวหรือผู้ติดตาม แล้วจัดพิมพ์คำขอมีบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยจากระบบคอมพิวเตอร์ให้กับคนต่างด้าว โดยถ้าเป็นแรงงานต่างด้าวจะใช้คำขอตาม แบบ ท.ต.๒/๑ ส่วนผู้ติดตามจะใช้ แบบ ท.ต.๒/๒ พร้อม ท.ร.๓๘/๑ ลงลายมือชื่อแล้วมอบให้แรงงานต่างด้าวหรือผู้ติดตาม	➤ ขั้นตอน (๑) แรงงานต่างด้าวที่อายุไม่เกิน ๕๕ ปี (นับถึงวันที่ ๑ เม.ย.๕๙) และผู้ติดตามซึ่งเป็นบุตรของแรงงานต่างด้าวอายุไม่เกิน ๑๘ ปี ไปตรวจสุขภาพได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มี.ค.๕๙ สำหรับผู้ติดตามที่ไม่มีหลักฐานการเกิดให้ไปรายงานตัวเพื่อจัดทำทะเบียนประวัติก่อน ณ ศูนย์ OSS ➤ ขั้นตอน (๒) แรงงานต่างด้าวในกิจการประมงทะเลให้ไปรายงานตัว ณ ศูนย์ OSS ได้ทุกแห่งใน ๒๒ จังหวัดที่มีพื้นที่ติดทะเลและให้ไปตรวจสอบสิทธิก่อนโดยไปขอคัดสำเนา ท.ร. ๓๘/๑ ณ สำนักทะเบียนอำเภอ/ท้องถิ่นหรือศูนย์ OSS เนื่องจากแรงงานประมงทะเลจดทะเบียนพร้อมกัน ๒ กลุ่ม ในปี ๒๕๕๘ ๑. กลุ่มที่จดทะเบียนตามนโยบาย คสช. และที่มาต่อบัตร ๑ เม.ย.- ๓๐ มิ.ย.๕๘ จดทะเบียนครั้งนี้สามารถเปลี่ยนอาชีพได้และอนุญาตทำงาน ๒ ปี ๒. กลุ่มที่จดทะเบียนตามมติ ครม. ๓ มี.ค.๕๘ ประมงทะเล ครั้งที่ ๑ ใน ๑ เม.ย.- ๒๙ มิ.ย.๕๘ จดทะเบียนได้เฉพาะกลุ่มประมงทะเลและอนุญาตทำงาน ๑ ปี ➤ ขั้นตอน (๓) แรงงานต่างด้าวและผู้ติดตามพร้อมนายจ้างไปรายงานตัวเพื่อจดทะเบียน ณ ศูนย์ OSS จังหวัดที่เป็นที่ตั้งของสถานประกอบการของนายจ้าง หรือสถานที่ทำงาน หรือที่พักอาศัยของแรงงานต่างด้าว ภายในวันที่ ๑ เม.ย.๕๙ ถึง ๒๙ ก.ค.๕๙ ➤ ขั้นตอน (๔) หากมีการเปลี่ยนแปลงนายจ้างหรือสถานประกอบการหรือสถานที่รักษาพยาบาลที่ทำประกันสุขภาพให้ปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน

ขั้นตอนการตอบบัตรประจำตัวฉบับใหม่	หมายเหตุ
(๕) กรณีผู้ติดตามเกิดในประเทศไทยและมีหลักฐานการเกิด หากไม่มีหลักฐานการเกิดให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริงจากผู้เกี่ยวข้องว่าเป็นบุตรของแรงงานต่างด้าวที่เกิดในประเทศจริง แล้วให้นายทะเบียนดำเนินการจัดทำทะเบียนประวัติ ท.ร. ๓๘ กรณียังไม่มีเลขประจำตัวให้กำหนดเลขประจำตัวเป็นบุคคลประเภท ๐๐ หากมีเลขประจำตัวแล้วให้ใช้เลขประจำตัวเดิม โดยบันทึกข้อมูลรายการบุคคลตามแบบกรอกข้อมูล ถ่ายรูป พิมพ์ลายนิ้วมือคนต่างด้าว พิมพ์คำขอตาม แบบ ท.ต.๒/๒ พร้อม ท.ร.๓๘/๑ มอบให้ผู้ติดตาม (๖) แรงงานต่างด้าวนำคำขอมีบัตรตามข้อ (๔) ไปยื่นขออนุญาตทำงานกับเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางาน ซึ่งคำขอตามแบบ ท.ต.๒/๑ ได้ปรับปรุงข้อมูลนายจ้างหรือสถานประกอบการเป็นปัจจุบันแล้ว โดยเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานจะต้องลงลายมือชื่อรับรองข้อมูลในเอกสารดังกล่าว สำหรับผู้ติดตามที่มีอยู่ตามบิดาหรือมารดา ซึ่งเป็นแรงงานต่างด้าว (๗) แรงงานต่างด้าวหรือผู้ติดตามนำคำขอมีบัตรตามข้อ (๔), (๕) ไปดำเนินการตรวจสอบสิทธิการประกันสุขภาพต่อเจ้าหน้าที่กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งคำขอตามแบบ ท.ต.๒/๑ หรือ ท.ต.๒/๒ แล้วแต่กรณี ได้ปรับปรุงข้อมูลสถานที่รักษาพยาบาล ที่ทำประกันสุขภาพเป็นปัจจุบันแล้ว โดยเจ้าหน้าที่กระทรวงสาธารณสุขจะต้องลงลายมือชื่อรับรองข้อมูลในเอกสารดังกล่าว (๘) แรงงานต่างด้าวหรือผู้ติดตามยื่นเอกสารคำขอมีบัตรตามข้อ (๔), (๕) ต่อนายทะเบียนแล้วดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง และสแกนใบคำขอมีบัตรฯ ใบรับรองแพทย์ หรืออื่นๆ เก็บไว้ในฐานข้อมูลแรงงานต่างด้าว (๙) นายทะเบียนจัดทำบัตรประจำตัวให้กับแรงงานต่างด้าวหรือผู้ติดตาม แบบที่มีใบอนุญาตทำงาน หรือชื่อที่อยู่ตามมารดาของผู้ติดตาม และสถานที่รักษาพยาบาลอยู่ด้านหลังของบัตรแล้วแต่กรณี โดยใช้ข้อมูลจากทะเบียนประวัติ ท.ร.๓๘ เมื่อผ่านขั้นตอนขออนุญาตทำงานและการทำประกันสุขภาพแล้ว (๑๐) มอบบัตรประจำตัวให้แก่แรงงานต่างด้าว ส่วนคำขอตาม แบบ ท.ต. ๒/๑ หรือ แบบ ท.ต. ๒/๒ ให้นายทะเบียนจัดส่งให้นายทะเบียนท้องที่ที่แรงงานต่างด้าว มีภูมิลำเนาตามทะเบียนประวัติ ท.ร. ๓๘ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน สำหรับแรงงานต่างด้าวที่จดทะเบียนในกิจการประมงทะเลตามประกาศ คสช. เมื่อปี ๒๕๕๗ รวมถึงที่ตอบบัตรฉบับใหม่ ตามมติ ครม. ๓ มี.ค.๕๘ ให้ใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลทะเบียนประวัติ ท.ร.๓๘ เดิม โดยไม่ต้องจัดทำทะเบียนประวัติใหม่ หากแรงงานต่างด้าวคนใดมีการเปลี่ยนแปลงนายจ้างหรือสถานประกอบการหรือสถานที่รักษาพยาบาลที่ทำประกันสุขภาพไว้ก็ให้นายทะเบียนปรับปรุงแก้ไขรายการทะเบียนประวัติและฐานข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันก่อนออกบัตรประจำตัวฉบับใหม่ สำหรับผู้ติดตามแรงงานต่างด้าว นายทะเบียนจะออกบัตรประจำตัวให้หลังจากทำประกันสุขภาพแล้ว ยกเว้นผู้ติดตามที่มีเลขประจำตัวอยู่แล้ว (ที่มีได้นำหน้าด้วยเลข ๐๐) จะไม่มีการออกบัตรให้	➤ ขั้นตอนที่ (๕) ผู้ติดตามที่เกิดในประเทศไทยจะต้องมีหลักฐานการเกิดมาแสดงหากไม่มีให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริงก่อน (บันทึกถ้อยคำผู้เกี่ยวข้อง) ➤ ขั้นตอนที่ (๖) และ (๗) แรงงานต่างด้าวหรือผู้ติดตามจะต้องนำแบบ ท.ต.๒/๑ หรือ ท.ต.๒/๒ แล้วแต่กรณี ที่นายทะเบียนลงลายมือชื่อแล้วมอบให้ไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางาน และกระทรวงสาธารณสุข เพื่อลงลายมือชื่อรับรองข้อมูล ➤ ขั้นตอนที่ (๘) สแกนใบคำขอมีบัตรฯ ใบรับรองแพทย์ หรืออื่นๆ เก็บไว้ในฐานข้อมูลแรงงานต่างด้าว ➤ ขั้นตอนที่ (๙) ผู้ติดตามที่มีเลขประจำตัวอยู่แล้ว (ที่มีได้นำหน้าด้วยเลข ๐๐) ไม่ต้องออกบัตรให้ ➤ ขั้นตอนที่ (๑๐) สำหรับผู้ติดตามนายทะเบียนจะออกบัตรให้หลังจากทำประกันสุขภาพแล้ว

หมายเหตุ : (๑) การจัดทำบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยหรือคนต่างด้าว เป็นไปตามกฎกระทรวงฯ พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งกำหนดให้คนต่างด้าวที่มีอายุตั้งแต่ ๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ต้องมีบัตร

(๒) ค่าธรรมเนียมการจัดทำบัตรประจำตัว ฉบับละ ๖๐ บาท เว้นแต่กรณีการทำบัตรครั้งแรก สำหรับคนที่มีอายุต่ำกว่า ๑๕ ปี ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

(๓) การขอคัด ท.ร. ๓๘/๑ ต้องเสียค่าธรรมเนียม ฉบับละ ๒๐ บาท

ขั้นตอนการออกบัตรแรงงานต่างด้าว 3 สัญชาติ (กลุ่มที่ถือบัตรสีชมพู)

กระทรวงสาธารณสุข

- 1) บัตรชมพู หรือ ท.ร.38/1
- 2) ตรวจสอบภาพ ประกันสุขภาพ
- 3) ออกใบรับรองแพทย์
- 4) เก็บค่าธรรมเนียม

กรมการจัดหางาน / COUNTER SERVICE

- 1) บัตรชมพู หรือ ท.ร.38/1 และ ใบรับรองแพทย์
- 2) ชำระค่าธรรมเนียมการอนุญาตทำงาน
- 3) ออก ใบเสร็จรับเงิน / Slip
- 4) โฉนดหมาย

ศูนย์ OSS

กรมการจัดหางาน

- 1) ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน ตท.8 แบบกรอกข้อมูล (แบบ 2/1 หรือ แบบ 2/2) บัตรชมพู หรือ ท.ร.38/1 ใบรับรองแพทย์ ใบเสร็จรับเงิน/Slip อื่นๆ
- 2) แจกบัตรคิว

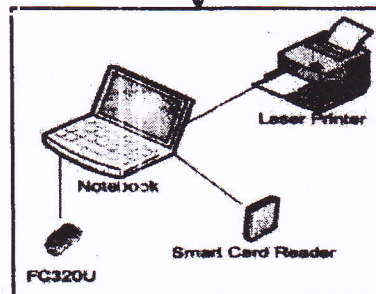
กรมการปกครอง

- 1) บันทึกเลขประจำตัวคนต่างด้าว
- 2) บันทึกข้อมูลแรงงานต่างด้าว/ผู้ติดตาม ตามแบบกรอกข้อมูล



กรมการปกครอง

- 1) บันทึกเลขประจำตัวคนต่างด้าว
- 2) เปรียบเทียบลายพิมพ์นิ้วมือ
- 3) พิมพ์คำขอ ท.ต.2/1 หรือ ท.ต.2/2 ท.ร.38/1 และใบเสร็จรับเงิน



กรมการปกครอง

- 1) ตรวจสอบเอกสาร
- 2) แรงงานต่างด้าว/ผู้ติดตาม และ นายทะเบียน ลงลายมือชื่อ
- 3) เก็บค่าธรรมเนียม แรงงานและผู้ติดตามอายุ 15- 18 ปี (60 + 20) ผู้ติดตามอายุต่ำกว่า 15 ปี (20 บาท)

กรมการจัดหางาน

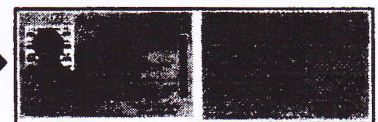
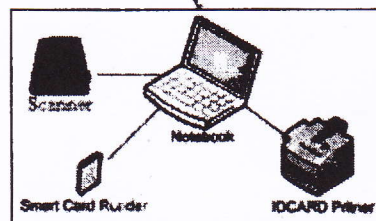
- 1) ตรวจสอบเอกสาร
- 2) ลงลายมือชื่อ

กระทรวงสาธารณสุข

- 1) ตรวจสอบเอกสาร
- 2) ลงลายมือชื่อ

กรมการปกครอง

- 1) แรงงาน/ผู้ติดตามยื่นเอกสาร ท.ต. 2/1 หรือ ท.ต. 2/2
- 2) สแกนใบคำขอมิบัตร ใบรับรองแพทย์ ใบเสร็จรับเงิน/Slip อื่น ๆ
- 3) พิมพ์บัตรประจำตัวคนต่างด้าว





แบบกรอกข้อมูลการขออนุญาตทำงานของแรงงานต่างด้าว สัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา
(กลุ่มที่ถือบัตรสีชมพู)

๑) เลขประจำตัวแรงงาน - - -

คำนำหน้านาม..... ชื่อสกุล.....

๒) รายละเอียดนายจ้าง ☐ นายจ้างเดิม ☐ เปลี่ยนนายจ้าง
(กรอกข้อ ๒.๑ หรือ ๒.๒ เพียงข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น)

๒.๑ นิติบุคคล ชื่อบริษัท.....

เลขที่นิติบุคคล - - - - -

ที่ตั้ง/ที่อยู่ (เลขรหัสประจำบ้าน ๑๑ หลัก) - -

๒.๒ บุคคลธรรมดา ชื่อ-นามสกุล (นายจ้าง)

เลขประจำตัวประชาชนนายจ้าง - - - -

ที่ตั้ง/ที่อยู่ (เลขรหัสประจำบ้าน ๑๑ หลัก) - -

*** รายการที่พักอาศัยของแรงงาน และ สถานที่ทำงาน (ต้องอยู่ในจังหวัดที่มาลงทะเบียน ยกเว้นประมง ๒๒ จังหวัด) ***

ที่พักอาศัยของแรงงาน ☐ ที่เดียวกับที่ตั้ง/ที่อยู่ของนายจ้าง

☐ ที่อื่น (รหัสประจำบ้าน ๑๑ หลัก พร้อมแนบสำเนาทะเบียนบ้าน) - -

สถานที่ทำงาน (ระบุเพียงข้อเดียว)

☐ ที่เดียวกับที่ตั้ง/ที่อยู่ของนายจ้าง

☐ ที่อื่น มีทะเบียนบ้าน ระบุเลขรหัสประจำบ้าน ๑๑ หลัก - -

☐ ที่อื่น ไม่มีทะเบียนบ้าน ให้ระบุชื่อสถานที่

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๒.๓ อาชีพ ☐ กรรมกร ☐ รับใช้ในบ้าน ประเภทกิจการ.....

เจ้าหน้าที่กรมการจัดหางาน กรอกรหัสประเภทกิจการ BT

๓) ข้อมูลสุขภาพ

ประกันสุขภาพโรงพยาบาล.....

โรงพยาบาลที่ตรวจสุขภาพ.....แพทย์ผู้ตรวจ.....

(ลงชื่อ).....นายจ้าง

(.....)



แบบกรอกข้อมูลที่อยู่ผู้ติดตามแรงงาน
(กลุ่มที่ถือบัตรสีชมพู)

๑) เลขประจำตัวผู้ติดตาม - - -

คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....สกุล.....

☐ เดิมเป็นผู้ติดตาม ☐ เดิมเป็นแรงงาน (ปัจจุบันอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี)

ติดตามผู้ปกครอง ☐ บิดา ☐ มารดา

เลขประจำตัวผู้ปกครอง - หรือ

เลขที่หนังสือเดินทาง.....

ชื่อ.....สกุล.....

บ้านที่อยู่อาศัย/ที่ติดต่อต้องเป็นบ้านเดียวกันกับผู้ปกครอง - -

(เลขรหัสประจำบ้าน ๑๑ หลัก)

๒) ข้อมูลสุขภาพ(สาธารณสุข)

ประกันสุขภาพโรงพยาบาล.....

โรงพยาบาลที่ตรวจสุขภาพ.....แพทย์ผู้ตรวจ.....

(ลงชื่อ).....นายจ้าง

(.....)



แบบกรอกข้อมูลทะเบียนประวัติของคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๙
(ผู้ติดตาม ที่มีหลักฐานการเกิด หรือ หลักฐานอื่นที่มีเลข ๑๓ หลัก หรือ ไม่มีเอกสารหลักฐาน อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี)

เลขที่..... วันที่

๑. เลขประจำตัวผู้ติดตาม

□□-□□□□-□□□□□□□□-□

คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....ชื่อสกุล.....

Title.....NameSurname.....

วัน/เดือน/ปี (พ.ศ.) เกิด/...../..... เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง สัญชาติ ☐ เมียนมา ☐ ลาว ☐ กัมพูชา

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย ☐ ร้าง

ติดตามผู้ปกครอง ☐ บิดา ☐ มารดา

เลขประจำตัวปัจจุบันของมารดา

□□-□□□□-□□□□□□□□-□

หรือ

หนังสือเดินทางเลขที่

☐ หนังสือเดินทาง Passport (PP)

☐ หนังสือเดินทางชั่วคราว Temporary Passport (TP)

☐ เอกสารรับรองบุคคล Certificate of Identity (CI)

☐ เอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง Travel Document (TD)

ชื่อ-ชื่อสกุลมารดาของคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย.....

เลขรหัสประจำบ้านที่อาศัยอยู่ (๑๑ หลักจากสำเนาทะเบียนบ้าน)

□□□□-□□□□□□□□□□

เลขประจำตัวปัจจุบันของบิดา

□□-□□□□□□-□□□□□□□□□□

หรือ

หนังสือเดินทางเลขที่.....

☐ หนังสือเดินทาง Passport (PP)

☐ หนังสือเดินทางชั่วคราว Temporary Passport (TP)

☐ เอกสารรับรองบุคคล Certificate of Identity (CI)

☐ เอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง Travel Document (TD)

ชื่อ-ชื่อสกุลบิดาของคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย.....

เลขรหัสประจำบ้านที่อาศัยอยู่ (๑๑ หลักจากสำเนาทะเบียนบ้าน)

□□□□-□□□□□□□□□□

๒. ข้อมูลสุขภาพ

ประกันสุขภาพโรงพยาบาล.....

โรงพยาบาลที่ตรวจสุขภาพ.....แพทย์ผู้ตรวจ.....

ลงชื่อ.....นายจ้าง

(.....)

คำขอมิบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
(กรณีผ่อนผันให้อยู่ในประเทศไทย ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)
กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๙



เลขที่/๒๕๕๙ วันที่เดือน..... พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักทะเบียน.....จังหวัด.....

หมายเลขคำขอ

๑) ข้อมูลประวัติคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

เลขประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

ชื่อชื่อสกุล.....

NAME/SURNAME.....

หลักฐานจากประเทศต้นทาง

วัน/เดือน/ปี (พ.ศ.) เกิดเพศ.....

สัญชาติ.....สถานภาพ.....

ชื่อ-ชื่อสกุลบิดา.....ชื่อ-ชื่อสกุลมารดา.....

เดินทางเข้ามาในประเทศไทยทางด่าน.....เมื่อ.....

รายการบ้านที่อยู่อาศัย/ที่ติดต่อเลขรหัสประจำบ้าน.....ที่อยู่.....

ผู้ติดตาม.....จำนวน.....คน



(ลงชื่อ).....คนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
(.....)

(ลงชื่อ).....นายทะเบียน
(.....)

๒) ข้อมูลอนุญาตทำงาน

ชื่อสถานประกอบการหรือนายจ้าง

นิติบุคคล ชื่อบริษัท.....

เลขที่นิติบุคคล.....

เลขรหัสประจำบ้าน.....

ที่ตั้ง/ที่อยู่.....

สถานที่ทำงาน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หรือ บุคคลธรรมดา ชื่อ-นามสกุล (นายจ้าง).....

เลขประจำตัวประชาชนนายจ้าง.....

เลขรหัสประจำบ้าน.....

ที่ตั้ง/ที่อยู่.....

สถานที่ทำงาน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

อาชีพประเภทกิจการ.....BT

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่กรมการจัดหางาน
(.....)

๓) ข้อมูลสุขภาพ

ตรวจสอบและประกันสุขภาพโรงพยาบาล.....

โรงพยาบาลที่ตรวจสุขภาพ.....

ผลการตรวจ ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน ☒ ประเภท ๑

☐ ประเภท ๒

☐ ประเภท ๓

ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่สาธารณสุข

(.....)

กลุ่มที่ถือบัตรสีชมพู

ท.ต. ๒/๒

คำขอมีบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยผู้ติดตามแรงงานต่างด้าว อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี
(กรณีผ่อนผันให้อยู่ในประเทศไทย ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)
กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๙



หมายเลขคำขอ

เลขที่/๒๕๕๙ วันที่เดือน..... พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักทะเบียน.....จังหวัด.....

๑) ข้อมูลประวัติคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย เลขประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ๐๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐๐-๐
ชื่อ ชื่อสกุล.....

NAME/SURNAME

หลักฐานจากประเทศต้นทาง

วัน/เดือน/ปี (พ.ศ.) เกิด เพศ.....

สัญชาติ สถานภาพ.....

เลขประจำตัวมารดาคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย..... ชื่อ-ชื่อสกุลมารดา.....

เลขรหัสประจำบ้านมารดา..... ที่อยู่.....

เลขประจำตัวบิดาคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย..... ชื่อ-ชื่อสกุลบิดา.....

เลขรหัสประจำบ้านบิดา..... ที่อยู่.....

เดินทางเข้ามาในประเทศไทยทางด้าน/อำเภอ จังหวัด เมื่อ

ผู้ปกครอง คือ บิดา/มารดา เลขประจำตัว ๐๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐๐-๐ เลขที่หนังสือเดินทาง

รายการบ้านที่อยู่อาศัย/ที่ติดต่อ เลขรหัสประจำบ้าน

ที่อยู่.....



(ลงชื่อ)คนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
(.....)

(ลงชื่อ)นายทะเบียน
(.....)

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่กรมการจัดหางาน
(.....)

๒) ข้อมูลสุขภาพ

ตรวจสอบและประกันสุขภาพโรงพยาบาล.....

หน่วยที่เป็นผู้ตรวจ.....

ผลการตรวจ ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน ☒ ประเภท ๑

○ ประเภท ๒

○ ประเภท ๓

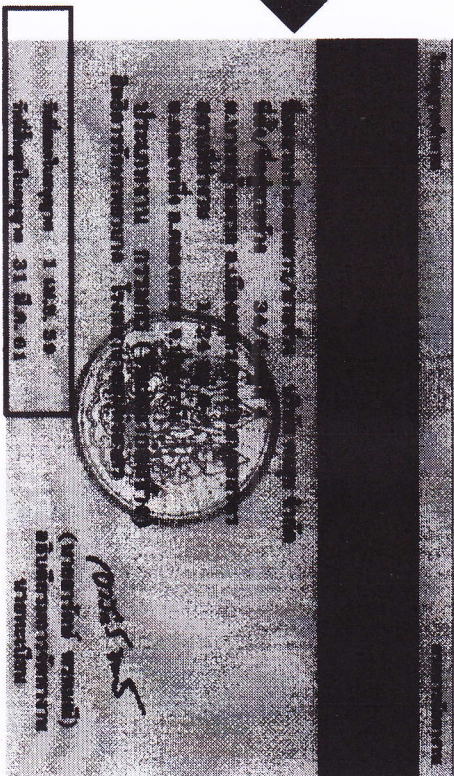
(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่สาธารณสุข
(.....)

ภาพหน้า-หลังบัตร แร่งงานต่างตัว กลุ่มที่ถือบัตรสีชมพู

ที่พำนักอาศัยของแรงงาน



ผู้จ้าง/ที่อยู่ของนายจ้าง
สถานที่ทำงาน



แนวทางการจัดระบบแรงงานต่างด้าว สัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา หลังวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

ข. แรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา ที่ผ่านการตรวจสัญชาติแล้วได้รับหนังสือเดินทางหรือเอกสารที่ใช้แทนหนังสือเดินทาง หรือหนังสือรับรองสถานะบุคคล (กลุ่มที่ถือหนังสือเดินทาง) รวมถึงผู้ติดตามที่เป็นบุตรอายุไม่เกิน ๑๘ ปี และให้หมายความรวมถึงบุตรแรงงานต่างด้าวที่เกิดในประเทศไทยระหว่างที่บิดาหรือมารดาได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร

ขั้นตอนการจัดทำทะเบียนประวัติใหม่	หมายเหตุ
ขั้นตอนการตรวจสุขภาพและชำระค่าใบอนุญาตทำงาน (๑) นายจ้งนำแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา ที่อายุไม่เกิน ๕๕ ปี (นับถึงวันที่ ๒๙ ก.ค.๕๙) รวมถึงผู้ติดตามซึ่งเป็นบุตรของคนต่างด้าวดังกล่าวที่อายุไม่เกิน ๑๘ ปี ที่ผ่านการตรวจสัญชาติแล้ว ไปดำเนินการตรวจสุขภาพและประกันสุขภาพ ณ โรงพยาบาลที่กำหนด โดยจะต้องเตรียมเอกสาร หนังสือเดินทาง หรือเอกสารที่ใช้แทนหนังสือเดินทาง หรือหนังสือรับรองสถานะบุคคล และกรณีผู้ติดตามที่เกิดในประเทศไทยให้นำหลักฐานการเกิดไปแสดงด้วย หากไม่มีให้ไปรายงานตัวต่อนายทะเบียนเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยบันทึกถ้อยคำผู้ที่เกี่ยวข้องไว้เป็นหลักฐานก่อนจัดทำทะเบียนประวัติให้ ณ ศูนย์ OSS (๒) แรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา นำใบรับรองแพทย์ที่ระบุว่าร่ากายแข็งแรงไม่เป็นโรคต้องห้ามอนุญาตทำงาน พร้อมเอกสารหนังสือเดินทาง หรือเอกสารที่ใช้แทนหนังสือเดินทาง หรือหนังสือรับรองสถานะบุคคล เป็นหลักฐาน ไปชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงาน ณ จุดบริการชำระเงิน (Counter Service) ของธนาคารหรือจุดบริการอื่นๆ หรือสำนักงานจัดหางาน จังหวัดหรือสำนักงานจัดหางานเขตพื้นที่ ๑ - ๑๐ ซึ่งแรงงานต่างด้าวจะได้รับใบเสร็จชำระเงิน ใบนัดวัน เวลาและลำดับที่มารายงานตัวเพื่อจัดทำทะเบียนประวัติ และขออนุญาตทำงาน ณ ศูนย์บริการ จัดทะเบียนแรงงานต่างด้าวแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ในพื้นที่ตั้งสถานประกอบการของนายจ้าง หรือสถานที่ทำงาน หรือที่พักอาศัยของแรงงานต่างด้าว ยกเว้นแรงงาน ต่างด้าวในกิจการประมงทะเลให้ไปรายงานตัว ณ ศูนย์ OSS ได้ทุกแห่งใน ๒๒ จังหวัดที่มีพื้นที่ติดทะเล ขั้นตอนการจัดทำบัตรใหม่ ณ ศูนย์ OSS (๓) แรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา รวมถึงผู้ติดตามซึ่งเป็นบุตรของคนต่างด้าวดังกล่าวที่อายุไม่เกิน ๑๘ ปี ที่ผ่านการตรวจสัญชาติแล้วไปรายงานตัวต่อนายทะเบียน ณ ศูนย์บริการจดทะเบียนแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) พร้อมกับนายจ้าง โดยจะต้องเตรียมสำเนาทะเบียนบ้านที่เป็นที่อยู่ของนายจ้าง หรือที่ตั้งสถานประกอบการ หรือบ้านพักอาศัยของแรงงาน เอกสาร หนังสือเดินทาง หรือเอกสารที่ใช้แทนหนังสือเดินทาง หรือหนังสือรับรองสถานะบุคคล ใบรับรองแพทย์ เอกสารประกันสุขภาพ ใบเสร็จค่าใบอนุญาตทำงาน ค่าขออนุญาตทำงาน ต.ท.๘ หลักฐานการเกิดของผู้ติดตามกรณีเกิดในประเทศไทย และแบบกรอกข้อมูลแรงงาน (แบบ ๑), ผู้ติดตาม (ถ้ามี) (แบบ ๑/๒) และผู้ติดตามที่เกิดในประเทศไทย (แบบ ๓) ไปยื่นต่อ จนท. กรมการจัดหางาน ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน (๔) นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบหลักฐานตามข้อ (๓) หากพบว่าถูกต้อง ให้จัดทำทะเบียนประวัติ ท.ร.๓๘ กำหนดเลขประจำตัวเป็นบุคคลประเภท ๐๐ โดยบันทึกข้อมูลรายการบุคคล ตามแบบกรอกข้อมูลที่นายจ้างหรือคนต่างด้าวกรอกรายการมาแล้ว ผู้ติดตามที่เกิดในประเทศต้องมีหลักฐานการเกิดในประเทศ หากผู้ติดตามไม่มีหลักฐานการเกิดให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริงจากผู้ที่เกี่ยวข้องให้ได้ว่าความเป็นบุตรแรงงานต่างด้าวที่เกิดในประเทศจริง แล้วจึงจัดทำทะเบียนประวัติและกำหนดเลขประจำตัวให้ใหม่	➤ ขั้นตอนที่ (๑) แรงงานต่างด้าวที่อายุไม่เกิน ๕๕ ปี (นับถึงวันที่ ๑ เม.ย.๕๙) และผู้ติดตามซึ่งเป็นบุตรของแรงงานอายุไม่เกิน ๑๘ ปี ที่ผ่านการตรวจสัญชาติแล้ว (ไม่รวมแรงงานตาม MOU) ไปตรวจสุขภาพได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มี.ค.๕๙ สำหรับผู้ติดตามที่ไม่มีหลักฐานการเกิดให้ไปรายงานตัวเพื่อจัดทำทะเบียนประวัติก่อน ณ ศูนย์ OSS ➤ ขั้นตอนที่ (๒) แรงงานต่างด้าวในกิจการประมงทะเลให้ไปรายงานตัว ณ ศูนย์ OSS ได้ทุกแห่งใน ๒๒ จังหวัดที่มีพื้นที่ติดทะเล ➤ ขั้นตอนที่ (๓) แรงงานต่างด้าวและผู้ติดตาม พร้อมนายจ้างไปรายงานตัวเพื่อจดทะเบียน ณ ศูนย์ OSS จังหวัดที่เป็นที่ตั้งของสถานประกอบการของนายจ้างภายในวันที่ ๑ เม.ย.๕๙ ถึง ๒๙ ก.ค.๕๙ แบบกรอกข้อมูลแรงงานใช้ แบบ ๑ และผู้ติดตามใช้ แบบ ๑/๒ ➤ ขั้นตอนที่ (๔) ผู้ติดตามที่เกิดในประเทศต้องมีหลักฐานการเกิดมาแสดง หากไม่มีให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริงก่อน(บันทึกถ้อยคำผู้เกี่ยวข้อง) กรณีผู้ติดตามที่ยังไม่มีหนังสือเดินทาง ฯลฯ แต่ถือบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่สัญชาติไทย ที่ออกให้ก่อนปี ๒๕๕๗ ให้จัดทำทะเบียนประวัติและกำหนดเลขประจำตัวให้ใหม่

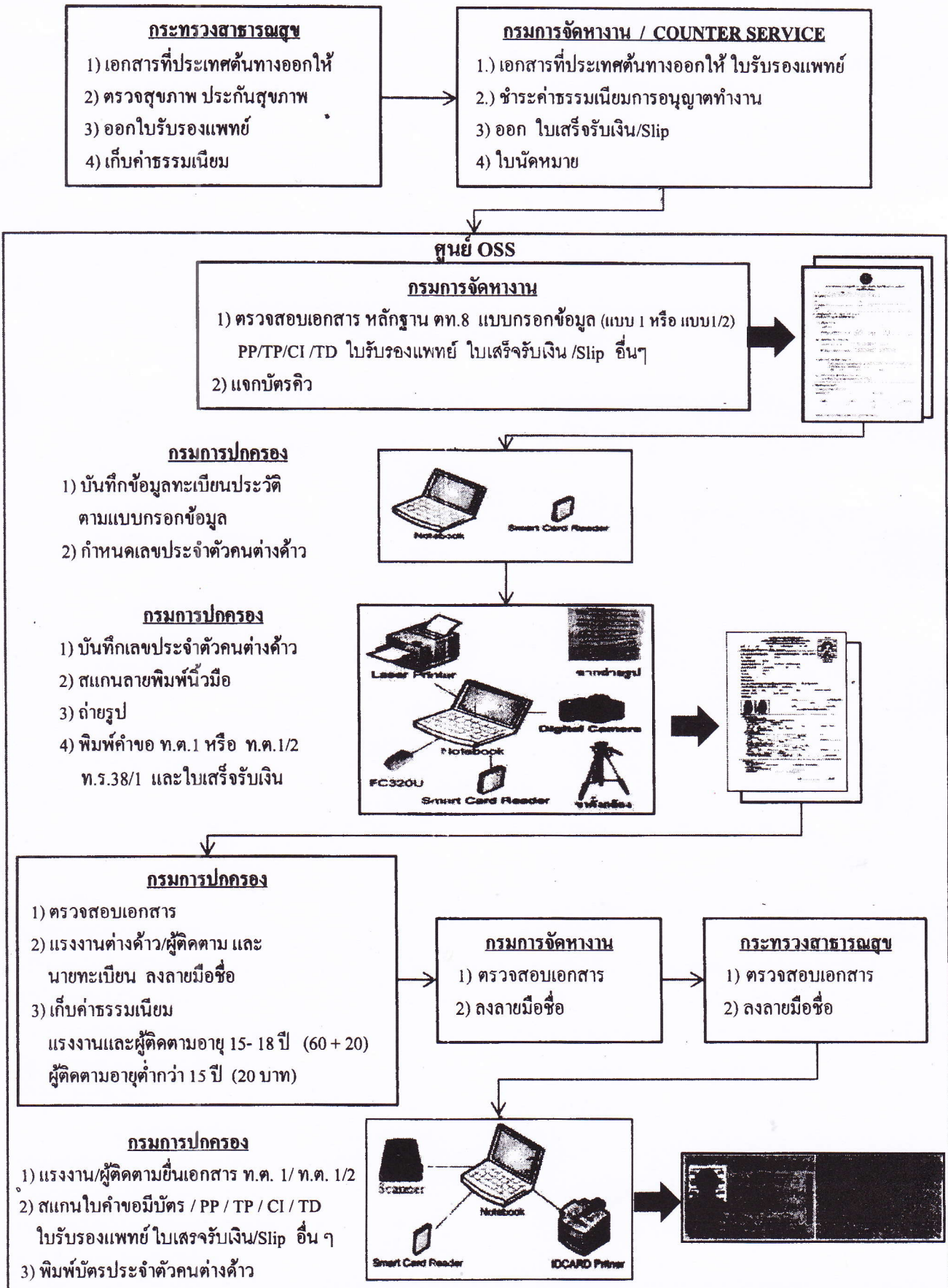
ขั้นตอนการจัดทำทะเบียนประวัติใหม่	หมายเหตุ
(๕) ถ่ายรูป พิมพ์ลายนิ้วมือคนต่างด้าว (๖) พิมพ์คำขอจดทะเบียนและขอมีบัตรตามแบบ ท.ต.๑ หรือ ท.ต.๑/๒ พร้อม ท.ร. ๓๘/๑ จากกระบบคอมพิวเตอร์มอบให้คนต่างด้าวใช้เป็นหลักฐานในการไปยื่นขออนุญาตทำงานกับ จนท. กรมการจัดหางาน และตรวจสอบสิทธิการประกันสุขภาพต่อ จนท. กระทรวงสาธารณสุขโดย จนท. กรมการจัดหางานและกระทรวงสาธารณสุข จะต้องลงลายมือชื่อรับรองข้อมูลในเอกสารดังกล่าว ซึ่งเป็นขั้นตอนปฏิบัติที่ต่อเนื่องกันตามลำดับ หากยังไม่ทำประกันสุขภาพให้ประธาน จนท.กระทรวงสาธารณสุขส่งตัวไปดำเนินการ (๗) เมื่อผ่านขั้นตอนการขออนุญาตทำงานและรับรองสิทธิรักษาพยาบาลแล้ว ให้คนต่างด้าวนำคำขอตามแบบ ท.ต.๑ หรือ ท.ต.๑/๒ แล้วแต่กรณี ที่ จนท. ลงลายมือชื่อรับรองข้อมูลแล้ว กลับไปหานายทะเบียนเพื่อจัดทำบัตรประจำตัวให้ ซึ่งเป็นบัตรแบบที่มีใบอนุญาตทำงาน หรือชื่อที่อยู่บิดามารดาของผู้ติดตาม และสถานที่รักษาพยาบาลอยู่ด้านหลังของบัตร แล้วแต่กรณี (๘) นายทะเบียนสแกนใบคำขอมีบัตร เอกสารหนังสือเดินทาง หรือเอกสารที่ใช้แทนหนังสือเดินทาง หรือหนังสือรับรองสถานะบุคคล ใบรับรองแพทย์ หรืออื่นๆ เก็บไว้ในฐานข้อมูลแรงงานต่างด้าว (๙) มอบบัตรประจำตัวให้แก่คนต่างด้าว ส่วนคำขอตามคำขอตามแบบ ท.ต.๑ และ ท.ต.๑/๒ ให้นายทะเบียนจัดส่งให้นายทะเบียนท้องถิ่นที่แรงงานต่างด้าวมียุติบัตรตามทะเบียนประวัติ ท.ร.๓๘ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน สำหรับผู้ติดตามแรงงานต่างด้าว นายทะเบียนจะออกบัตรประจำตัวให้หลังจากทำประกันสุขภาพแล้ว ยกเว้นผู้ติดตามที่มีเลขประจำตัวอยู่แล้ว (ที่มีได้นำหน้าด้วยเลข ๐๐) จะไม่มีการออกบัตรให้	➤ ขั้นตอน (๗) แรงงานต่างด้าวหรือผู้ติดตามนำคำขอตามแบบ ท.ต.๑ หรือ ท.ต.๑/๒ ไปยื่นต่อเจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานและกระทรวงสาธารณสุขเพื่อลงลายมือชื่อรับรองข้อมูล ➤ ขั้นตอน (๘) สแกนคำขอมีบัตรและเอกสารหนังสือเดินทาง ใบรับรองแพทย์ หรืออื่นๆ ไว้ในฐานข้อมูลแรงงานต่างด้าว

หมายเหตุ : (๑) การจัดทำบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยหรือคนต่างด้าว เป็นไปตามกฎกระทรวงฯ พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งกำหนดให้คนต่างด้าวที่มีอายุตั้งแต่ ๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ต้องมีบัตร

(๒) ค่าธรรมเนียมการจัดทำบัตรประจำตัว ฉบับละ ๖๐ บาท เว้นแต่กรณีการทำบัตรครั้งแรก สำหรับคนที่มีอายุต่ำกว่า ๑๕ ปี ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

(๓) การขอคัด ท.ร. ๓๘/๑ ต้องเสียค่าธรรมเนียม ฉบับละ ๒๐ บาท

ขั้นตอนใหม่สำหรับ กลุ่มที่มีเอกสารที่ประเทศต้นทางออกให้



แบบกรอกข้อมูลทะเบียนประวัติของคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๙
(เฉพาะผู้ติดตามแรงงานต่างด้าวกลุ่มที่มิเอกสารที่ประเทศต้นทางออกให้ อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี)

เลขที่..... วันที่

๑. ข้อมูลประวัติคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยชื่อ คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....ชื่อสกุล.....

ข้อมูลตามหลักฐานจากประเทศต้นทาง

Title.....Name.....Surname.....

หลักฐานจากประเทศต้นทาง เลขที่

- ☐ หนังสือเดินทาง Passport (PP)
 ☐ หนังสือเดินทางชั่วคราว Temporary Passport (TP)
- ☐ เอกสารรับรองบุคคล Certificate of Identity (CI)
 ☐ เอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง Travel Document (TD)
- ☐ เอกสารอื่นที่ประเทศต้นทางออกให้

สถานที่ออกหนังสือ วันที่ออก (ปี ค.ศ.) / / วันที่หมดอายุ / /

วัน/เดือน/ปี (ค.ศ.) เกิด/...../..... เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง สัญชาติ ☐ เมียนมา ☐ ลาว ☐ กัมพูชา

สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย ☐ ร้าง

ติดตามผู้ปกครอง ☐ บิดา ☐ มารดา

เลขประจำตัวของมารดา - - หรือ

หนังสือเดินทางเลขที่

- ☐ หนังสือเดินทาง Passport (PP) ☐ หนังสือเดินทางชั่วคราว Temporary Passport (TP)
- ☐ เอกสารรับรองบุคคล Certificate of Identity (CI) ☐ เอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง Travel Document (TD)

ชื่อ-ชื่อสกุลมารดาของคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย.....

เลขรหัสประจำบ้านที่อาศัยอยู่ (๑๑ หลักจากสำเนาทะเบียนบ้าน)

เลขประจำตัวของบิดา - - หรือ

หนังสือเดินทางเลขที่.....

- ☐ หนังสือเดินทาง Passport (PP) ☐ หนังสือเดินทางชั่วคราว Temporary Passport (TP)
- ☐ เอกสารรับรองบุคคล Certificate of Identity (CI) ☐ เอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง Travel Document (TD)

ชื่อ-ชื่อสกุลบิดาของคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย.....

เลขรหัสประจำบ้านที่อาศัยอยู่ (๑๑ หลักจากสำเนาทะเบียนบ้าน)

เดินทางเข้ามาในประเทศไทย ณ จุดพรมแดนทางด่าน/อำเภอ

จังหวัด.....เมื่อ.....

เลขประจำตัวติดตาม (เจ้าหน้าที่บันทึก) □□-□□□□-□□□□□□-□

๒. ข้อมูลสุขภาพ

ประกันสุขภาพโรงพยาบาล.....

โรงพยาบาลที่ตรวจสุขภาพ.....แพทย์ผู้ตรวจ.....

ลงชื่อ.....นายจ้าง

(.....)



แบบ ๓

แบบกรอกข้อมูลทะเบียนประวัติของคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๔
(ผู้ติดตาม ที่มีหลักฐานการเกิด หรือ หลักฐานอื่นที่มีเลข ๑๓ หลัก หรือ ไม่มีเอกสารหลักฐาน อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี)

เลขที่..... วันที่

๑. เลขประจำตัวผู้ติดตาม

คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....ชื่อสกุล.....

Title.....Name.....Surname.....

วัน/เดือน/ปี (พ.ศ.) เกิด/...../..... เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง สัญชาติ ☐ เมียนมา ☐ ลาว ☐ กัมพูชาสถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย ☐ ร้างติดตามผู้ปกครอง ☐ บิดา ☐ มารดาเลขประจำตัวปัจจุบันของมารดา หรือ

หนังสือเดินทางเลขที่

☐ หนังสือเดินทาง Passport (PP) ☐ หนังสือเดินทางชั่วคราว Temporary Passport (TP)☐ เอกสารรับรองบุคคล Certificate of Identity (CI) ☐ เอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง Travel Document (TD)

ชื่อ-ชื่อสกุลมารดาของคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย.....

เลขรหัสประจำบ้านที่อาศัยอยู่ (๑๑ หลักจากสำเนาทะเบียนบ้าน) เลขประจำตัวปัจจุบันของบิดา หรือ

หนังสือเดินทางเลขที่.....

☐ หนังสือเดินทาง Passport (PP) ☐ หนังสือเดินทางชั่วคราว Temporary Passport (TP)☐ เอกสารรับรองบุคคล Certificate of Identity (CI) ☐ เอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง Travel Document (TD)

ชื่อ-ชื่อสกุลบิดาของคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย.....

เลขรหัสประจำบ้านที่อาศัยอยู่ (๑๑ หลักจากสำเนาทะเบียนบ้าน)

๒. ข้อมูลสุขภาพ

ประกันสุขภาพโรงพยาบาล.....

โรงพยาบาลที่ตรวจสุขภาพ.....แพทย์ผู้ตรวจ.....

ลงชื่อ.....นายจ้าง

(.....)

คำขอจดทะเบียนประวัติและขอมีบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๙

ท.ต.๑



หมายเลขคำขอ

เลขที่/๒๕๕๙ สำนักทะเบียน.....จังหวัด.....
รหัสสำรวจเมื่อวันที่เดือน..... พ.ศ. ๒๕๕๙

๑) ข้อมูลประวัติคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

เลขประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ๐๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐๐-๐

ชื่อชื่อสกุล

NAMESURNAME

หลักฐานจากประเทศต้นทาง หนังสือเดินทาง.....เลขที่.....

วัน/เดือน/ปี เกิด/...../พ.ศ.....(ค.ศ.....) เพศ

สัญชาติสถานภาพ

ชื่อ-ชื่อสกุลบิดา.....ชื่อ-ชื่อสกุลมารดา.....

เดินทางเข้ามาในประเทศไทยทางด่าน/อำเภอจังหวัดเมื่อ

บ้านที่อาศัยอยู่ เลขที่(.....HID.....)

☐ ไม่มีผู้ติดตาม ☐ มีผู้ติดตาม จำนวน.....คน



(ลงชื่อ).....คนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
(.....)

(ลงชื่อ).....นายทะเบียน
(.....)

๒) ข้อมูลอนุญาตทำงาน

ชื่อสถานประกอบการหรือนายจ้าง

นิติบุคคล ชื่อบริษัท.....

เลขที่นิติบุคคล.....

เลขรหัสประจำบ้าน.....

ที่ตั้ง/ที่อยู่

สถานที่ทำงาน.....ตำบลอำเภอจังหวัด.....

หรือ บุคคลธรรมดา ชื่อ-นามสกุล (นายจ้าง).....

เลขประจำตัวประชาชนนายจ้าง.....

เลขรหัสประจำบ้าน.....

ที่อยู่.....

สถานที่ทำงาน.....ตำบลอำเภอจังหวัด.....

อาชีพประเภทกิจการ.....BT

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่กรมการจัดหางาน
(.....)

๓) ข้อมูลสุขภาพ

ตรวจสอบและประกันสุขภาพโรงพยาบาล.....

หน่วยที่เป็นผู้ตรวจ.....

ผลการตรวจ ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน ☒ ประเภท ๑

☐ ประเภท ๒

☐ ประเภท ๓

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่สาธารณสุข
(.....)

ผู้ติดตามกลุ่มมีเอกสารที่ประเทศต้นทางออกให้

ท.ต.๑/๒

คำขอจดทะเบียนประวัติและขอมีบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
ของผู้ติดตามแรงงานต่างด้าว อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี
กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๙



เลขที่/๒๕๕๙ สำนักทะเบียน.....จังหวัด.....

รหัสสำรวจเมื่อวันที่เดือน..... พ.ศ. ๒๕๕๙

หมายเลขคำขอ

๑) ข้อมูลประวัติคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

เลขประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ๐๐-๐๐๐๐-๐๐๐๐๐๐-๐

ชื่อชื่อสกุล

NAMESURNAME.....

หลักฐานจากประเทศต้นทาง ☐ ไม่มี ☐ มี

ระบุหลักฐาน.....เลขที่.....

วัน/เดือน/ปี (พ.ศ.) เกิด/...../พ.ศ..... (ค.ศ.....) เพศ

สัญชาติ

สถานภาพ

เลขประจำตัวของมารดา-.....-.....-.....-.....-.....-.....-.....

ชื่อ-ชื่อสกุลมารดาของคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย.....

ที่อยู่.....

เลขประจำตัวของบิดา-.....-.....-.....-.....-.....-.....-.....

ชื่อ-ชื่อสกุลบิดาของคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย.....

ที่อยู่.....

เดินทางเข้ามาในประเทศไทยทางด้าน/อำเภอจังหวัด.....เมื่อ.....

ผู้ปกครอง คือ บิดา/มารดา เลขประจำตัวชื่อ - สกุล

รายการบ้านที่อยู่อาศัย/ที่ติดต่อ เลขรหัสประจำบ้าน-.....-.....-.....-.....-.....-.....-.....

ที่อยู่.....



(ลงชื่อ)คนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย

(.....)

(ลงชื่อ)นายทะเบียน

(.....)

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่กรมการจัดหางาน

(.....)

๒) ข้อมูลสุขภาพ

ตรวจสอบและประกันสุขภาพโรงพยาบาล.....

หน่วยที่เป็นผู้ตรวจ.....

ผลการตรวจ ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน ☒ ประเภท ๑☐ ประเภท ๒☐ ประเภท ๓

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่สาธารณสุข

(.....)

