

ที่ มท ๐๓๐๙.๔/ว ๕๐๐๑



กรมการปกครอง

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดเก็บเอกสารการจับภาพ (Scan) ทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด และปลัดกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง ๑. มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๓๗๘๔ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติการให้บริการงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เรื่อง การอำนวยความสะดวกให้แก่ราษฎรเกี่ยวกับการทะเบียนราษฎรโดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งยอมรับสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่นายทะเบียนจัดทำมอบให้เจ้าบ้านยึดถือไว้เป็นเอกสารของทางราชการ สำหรับกรณีที่มีความจำเป็นต้องการหลักฐานสำเนาทะเบียนบ้านก็ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานนั้นจัดทำสำเนาขึ้นเองเพื่อราษฎรไม่ต้องเสียเวลา และค่าใช้จ่ายในการขอคัดสำเนาหรือถ่ายเอกสารทะเบียนบ้านอีก ประกอบกับพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้ส่วนราชการต้องกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำร้อง คำขอ ที่ต้องพิจารณาอนุญาต อนุมัติ ให้กับประชาชนด้วย นั้น

กรมการปกครอง ได้จัดทำโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ให้บริการประชาชนด้านทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อทดแทนระบบเดิม ๔๕๕ แห่ง เพื่อจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ทดแทนให้กับสำนักทะเบียน ๑๖๑ แห่ง ที่มีการติดตั้งและใช้งานตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ และสำนักทะเบียน ๒๙๔ แห่ง ที่มีการติดตั้งและใช้งานตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อปรับเปลี่ยนระบบคอมพิวเตอร์ให้ทันสมัยและรองรับการใช้บัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ลดการจัดเก็บเอกสารที่สำนักทะเบียน โดยการปรับกระบวนการจัดเก็บเอกสารหลักฐานจากกระดาษเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการตรวจสอบและคัดรับรองเอกสารภายหลังและเป็นการลดภาระของประชาชนในการติดต่อราชการ โดยไม่ต้องสำเนาภาพถ่ายเอกสารทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน และเอกสารอื่นนำไปประกอบเรื่องหรือเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ดังนั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และลดภาระของประชาชนในการติดต่อขอรับบริการจากราชการให้ได้รับความสะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น จึงขอให้จังหวัดและกรุงเทพมหานคร แจ้งให้สำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นทุกแห่งถือปฏิบัติตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารที่จะต้องจัดเก็บในขณะปฏิบัติงาน

๑.๑ คำร้องหรือคำขอและเอกสารที่กำหนดรหัสจัดเก็บข้อมูลที่มีผู้อ่านลงนามได้ลงนามแล้ว

๑.๒ เอกสารสำคัญที่สำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่นออกให้ เช่น สูติบัตร มรณบัตร ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนชื่อสกุล เป็นต้น

๑.๓ เอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณาเฉพาะเท่าที่จำเป็นจะต้องจัดเก็บ (รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้)

/ ๒. ในกรณี...

๒. ในกรณีของเอกสารที่สำนักทะเบียนเห็นควรจะต้องเก็บเพิ่มเติม ให้จัดเก็บหลังจากการปฏิบัติหน้าที่ให้บริการประชาชนเสร็จสิ้นแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้)

ทั้งนี้ ขอให้จังหวัดและกรุงเทพมหานคร กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักทะเบียนอำเภอหรือสำนักทะเบียนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการจัดเก็บเอกสารการจับภาพ (Scan) ทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนโดยเคร่งครัด และสามารถเปิดดูรายละเอียดแนวทางการปฏิบัติการให้บริการประชาชนได้ที่โปรแกรมระบบการให้บริการ (Single Sign on)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายดลเดช พัฒนรัฐ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการทะเบียน

ส่วนส่งเสริมการทะเบียนและบัตร

โทร ๐-๒๗๙๑-๗๐๔๑

โทรสาร ๐-๒๙๐๖-๙๓๕๗



แนวทางปฏิบัติการให้บริการ  
งานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนแบบใหม่  
ของ

สำนักทะเบียนอำเภอ และ สำนักทะเบียนท้องถิ่น  
โครงการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ให้บริการประชาชน  
ด้านการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อทดแทนระบบเดิม

สำนักบริหารการทะเบียน  
กรมการปกครอง

การให้บริการงานทะเบียนราษฎร (คนสัญชาติไทย)

การแจ้งการเกิด

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                                               | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบตามระเบียบฯ                                                                                                                                                     | การสแกนเอกสาร                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                  | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|       |                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                           | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                                    | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง                                                                                                                                                                                                                                       |          |
| ๑     | การแจ้งการเกิด (ในกำหนด)<br><u>กรณีเกิดในบ้าน</u><br><u>มิใช่สถานพยาบาล</u><br>- ตามมาตรา ๑๘ (๑),<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๒ | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. บัตรประจำตัวบิดามารดาของเด็ก (ถ้ามี)<br>๓. หนังสือรับแจ้งการเกิด (ท.ร.๑ ตอนหน้า)<br>๔. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ของบ้านที่ประสงค์เพิ่มชื่อ         | ๑. หนังสือรับแจ้งการเกิด (ท.ร.๑ ตอนหน้า)                                         | ๑. สำเนาบัตรประจำตัวบิดา มารดา<br>ของเด็ก (กรณีไม่ใช่ผู้แจ้ง)<br>๒. แบบสอบสวน ปค.๑๔<br>(กรณีเข้าเงื่อนไขตามระเบียบฯ<br>ข้อ ๕๑)                                                                                                                                   |          |
| ๒     | การแจ้งการเกิด (ในกำหนด)<br><u>กรณีเกิดในสถานพยาบาล</u><br>- ตามมาตรา ๑๘ (๑),<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๒,๕๖                  | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. บัตรประจำตัวบิดามารดาของเด็ก (ถ้ามี)<br>๓. หนังสือรับรองการเกิด (ท.ร.๑/๑)<br>๔. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ของบ้านที่ประสงค์เพิ่มชื่อ                | ๑. หนังสือรับรองการเกิด (ท.ร.๑/๑)<br>(กรณีมีได้ออกโดยระบบคอมพิวเตอร์<br>ออนไลน์) | ๑. หนังสือรับแจ้งการเกิด<br>(ท.ร.๑ ตอนหน้า) (กรณีมีการแจ้ง<br>การเกิดกับกำนัน/ผู้ใหญ่บ้านใน<br>ฐานะนายทะเบียนผู้รับแจ้ง)<br>๒. สำเนาบัตรประจำตัวบิดา มารดา<br>ของเด็ก (ถ้ามี) (กรณีไม่ใช่ผู้แจ้ง)<br>๓. แบบสอบสวน ปค.๑๔ (กรณีเข้า<br>เงื่อนไขตามระเบียบฯ ข้อ ๕๑) |          |
| ๓     | การแจ้งการเกิด (ในกำหนด)<br><u>กรณีเกิดนอกบ้าน</u><br>- ตามมาตรา ๑๘ (๒)<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๔                           | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. บัตรประจำตัวบิดามารดาของเด็ก (ถ้ามี)<br>๓. หนังสือรับแจ้งการเกิด (ท.ร.๑ ตอนหน้า) (ถ้ามี)<br>๔. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ของบ้านที่ประสงค์เพิ่มชื่อ | ๑. หนังสือรับแจ้งการเกิด (ท.ร.๑ ตอนหน้า)                                         | ๑. สำเนาบัตรประจำตัวบิดา มารดา<br>ของเด็ก (กรณีไม่ใช่ผู้แจ้ง)<br>๒. แบบสอบสวน ปค.๑๔<br>(กรณีเข้าเงื่อนไขตามระเบียบฯ<br>ข้อ ๕๑)                                                                                                                                   |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                                                              | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                                                                                                                     | การสแกนเอกสาร                                                                                                                                                           |                                                               | หมายเหตุ |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------|
|       |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                               | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                                                                                                                           | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง                                    |          |
| ๔     | การแจ้งการเกิด (ในกำหนด)<br><u>กรณีแจ้งเกิดท้องที่อื่น</u><br><u>ตามกฎหมายกระทรวง</u><br>- ตามมาตรา ๑๘ วรรคสาม<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๖/๑ | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. บัตรประจำตัวบิดามารดาของเด็ก<br>(ถ้ามี)<br>๓. หนังสือรับรองการเกิด (ท.ร.๑/๑)<br>๔. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ของบ้านที่ประสงค์เพิ่มชื่อ<br>๕. พยานบุคคลไม่น้อยกว่า ๒ คน | ๑. หนังสือรับรองการเกิด (ท.ร.๑/๑)<br>(กรณีมิได้ออกโดยระบบคอมพิวเตอร์<br>ออนไลน์) หรือผลตรวจสารพันธุกรรม<br>(DNA)<br>๒. แบบสอบสวน (ป.ค.๑๔) บิดา<br>มารดา พยานบุคคล       | ๑. สำเนาบัตรประจำตัวบิดา มารดา<br>ของเด็ก (กรณีไม่ใช่ผู้แจ้ง) |          |
| ๕     | การแจ้งการเกิด (เกินกำหนด)<br><u>กรณีเกิดในสถานพยาบาล</u><br>- ตามมาตรา ๑๘ (๑) , ๑๙/๓<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๗                            | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. บัตรประจำตัวบิดามารดาของเด็ก<br>(ถ้ามี)<br>๓. หนังสือรับรองการเกิด (ท.ร.๑/๑)<br>๔. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ของบ้านที่ประสงค์เพิ่มชื่อ<br>๕. พยานบุคคลไม่น้อยกว่า ๒ คน | ๑. หนังสือรับรองการเกิด (ท.ร.๑/๑)<br>(กรณีมิได้ออกโดยระบบคอมพิวเตอร์<br>ออนไลน์)<br>๒. แบบการขอมิรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. แบบสอบสวน (ป.ค.๑๔)<br>บิดา มารดา พยานบุคคล | ๑. สำเนาบัตรประจำตัวบิดา มารดา<br>ของเด็ก (กรณีไม่ใช่ผู้แจ้ง) |          |
| ๖     | การแจ้งการเกิด (เกินกำหนด)<br><u>กรณีเกิดนอกสถานพยาบาล</u><br>- ตามมาตรา ๑๘ (๑) และ (๒),<br>๑๙/๓<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๗                 | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. บัตรประจำตัวบิดามารดาของเด็ก<br>(ถ้ามี)<br>๓. หนังสือรับรองการเกิด (ท.ร.๑/๑)<br>๔. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ของบ้านที่ประสงค์เพิ่มชื่อ<br>๕. พยานบุคคลไม่น้อยกว่า ๒ คน | ๑. หนังสือรับแจ้งการเกิด (ท.ร.๑ ตอนหน้า)<br>๒. แบบการขอมิรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. แบบสอบสวน (ป.ค.๑๔)<br>บิดา มารดา พยานบุคคล                                         | ๑. สำเนาบัตรประจำตัวบิดา มารดา<br>ของเด็ก (กรณีไม่ใช่ผู้แจ้ง) |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                                                                             | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบตามระเบียบฯ                                                                                                                                                                                    | การสแกนเอกสาร                                                                                                                                                                                    |                                                           | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------|
|       |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                          | เอกสารต้องสแกนในขณะที่ปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                 | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง                                |          |
| ๗     | การแจ้งการเกิด (เกินกำหนด)<br><u>กรณีแจ้งเกิดท้องที่อื่น</u><br><u>ตามกฎหมายกระทรวง</u><br>- ตามมาตรา ๑๘ วรรคสาม, ๑๙/๓<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๗          | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. บัตรประจำตัวบิดามารดาของเด็ก (ถ้ามี)<br>๓. หนังสือรับรองการเกิด (ท.ร.๑/๑)<br>๔. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านของบ้านที่ประสงค์เพิ่มชื่อ<br>๕. พยานบุคคลไม่น้อยกว่า ๒ คน                   | ๑. หนังสือรับรองการเกิด (ท.ร.๑/๑)<br>(กรณีมีได้ออกโดยระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์) หรือผลตรวจสารพันธุกรรม (DNA)<br>๒. แบบการขอมีรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. แบบสอบสวน (ป.ค.๑๔)<br>บิดา มารดา พยานบุคคล | ๑. สำเนาบัตรประจำตัวบิดา มารดาของเด็ก (กรณีไม่ใช่ผู้แจ้ง) |          |
| ๘     | การแจ้งการเกิด<br><u>กรณีเด็กในสภาพแรกเกิด หรือ</u><br><u>เด็กไร้เดียงสาซึ่งถูกทอดทิ้ง</u><br>- ตามมาตรา ๑๙<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๙                     | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. บันทึกการรับตัวเด็ก<br>๓. ใบรับแจ้งการเกิด (ท.ร.๑๐๐)<br>๔. ผลการพิจารณาของนายอำเภอ<br>๕. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านของสถานสงเคราะห์หรือสถานที่ที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นซึ่งรับตัวเด็ก  | ๑. หนังสือแจ้งผลการพิสูจน์สถานการณ์เกิดและสัญชาติของเด็กที่แจ้งการเกิดของนายอำเภอ<br>๒. บันทึกการรับตัวเด็ก<br>๓. แบบสอบสวน (ป.ค.๑๔)                                                             |                                                           |          |
| ๙     | การแจ้งการเกิด<br><u>กรณีเด็กเร่ร่อนหรือเด็กที่ไม่</u><br><u>ปรากฏบุพการีหรือบุพการี</u><br><u>ทอดทิ้ง</u><br>- ตามมาตรา ๑๙/๑<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๙/๑ | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. หลักฐานการรับตัวเด็กไว้ดูแลหรืออุปการะ<br>๓. ใบรับแจ้งการเกิด (ท.ร.๑๐๐)<br>๔. ผลการพิจารณาของนายอำเภอ<br>๕. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านของหน่วยงานที่ให้การอุปการะหรือดูแลช่วยเหลือเด็ก | ๑. หนังสือแจ้งผลการพิสูจน์สถานะการเกิดและสัญชาติของเด็กที่แจ้งการเกิดของนายอำเภอ<br>๒. บันทึกการรับตัวเด็ก<br>๓. แบบสอบสวน (ป.ค.๑๔)                                                              |                                                           |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                                          | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                 | การสแกนเอกสาร                                                                                                                  |                                        | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------|
|       |                                                                    |                                                                                           | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                                                                                  | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง             |          |
| ๑๐    | การแก้ไขทะเบียนคนเกิด<br>- ตามมาตรา ๑๐<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑๕, ๑๑๗ | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. สูติบัตร<br>๓. พยานเอกสาร (ถ้ามี)<br>๔. พยานบุคคล (ถ้ามี) | ๑. สูติบัตร<br>๒. ผลการพิจารณาของนายอำเภอ<br>(กรณีเข้าเงื่อนไขตามระเบียบฯ<br>ข้อ ๑๑๕ (๒)<br>หรือหนังสือแจ้งจากสำนักทะเบียนอื่น | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)<br>๒. เอกสารอื่นๆ |          |
| ๑๑    | การแก้ไขสูติบัตร<br>- ตามมาตรา ๑๐<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑๕, ๑๑๖      | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. สูติบัตร<br>๓. พยานเอกสาร (ถ้ามี)<br>๔. พยานบุคคล (ถ้ามี) | ๑. สูติบัตร<br>๒. ผลการพิจารณาของนายอำเภอ<br>(กรณีเข้าเงื่อนไขตามระเบียบฯ<br>ข้อ ๑๑๕ (๒))                                      | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)<br>๒. เอกสารอื่นๆ |          |

#### หมายเหตุ

๑. เอกสารที่ต้องสแกนดังกล่าวข้างต้นไม่รวมเอกสารคำร้องทั่วไป (ท.ร.๓๑) ที่มีคิวอาร์โค้ด หรือบัตรของผู้แจ้ง/ผู้เกี่ยวข้องอื่น  
ซึ่งระบบบังคับสแกนเนื่องจากเป็นกรณีใช้บัตรสมาร์ตการ์ดหรือกรณีอื่นๆ
๒. กรณีผู้แจ้งเป็นผู้ได้รับมอบอำนาจหรือมอบหมาย ให้สแกนหนังสือมอบอำนาจหรือมอบหมายพร้อมสำเนาบัตรผู้มอบอำนาจหรือมอบหมาย ด้วย
๓. กรณีการแจ้งเกิดที่จำเป็นต้องใช้ผลตรวจสารพันธุกรรม(DNA) ต้องสแกน
๔. เอกสารอื่นๆ ที่นายทะเบียนเห็นสมควรสแกนเก็บไว้เป็นหลักฐานสามารถดำเนินการได้ภายหลัง เว้นแต่เอกสารที่ต้องคืนผู้แจ้งกลับไป

## การแจ้งการตาย

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                                                                    | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                                                                                                                                                                                 | การสแกนเอกสาร                                                                                                                                       |                                                                                                                           | หมายเหตุ |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|       |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                           | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                                                                                                       | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง                                                                                                |          |
| ๑๒    | การแจ้งการตาย (ในกำหนด)<br><u>กรณีตายนอกสถานพยาบาล</u><br>- ตามมาตรา ๒๑ (๑) , (๒)<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๖๑-๖๓                                   | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. หนังสือรับแจ้งการตาย<br>(ท.ร.๔ ตอนหน้า)<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ที่คนตายมีชื่อ และรายการบุคคล (ถ้ามี)                                                                                                                       | ๑. หนังสือรับแจ้งการตาย (ท.ร.๔ ตอนหน้า)                                                                                                             |                                                                                                                           |          |
| ๑๓    | การแจ้งการตาย (ในกำหนด)<br><u>กรณีตายในสถานพยาบาล</u><br>- ตามมาตรา ๒๑ (๑)<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๖๑-๖๒                                          | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. หนังสือรับรองการตาย (ท.ร.๔/๑)<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ที่คนตายมีชื่อ และรายการบุคคล (ถ้ามี)                                                                                                                                 | ๑. หนังสือรับรองการตาย (ท.ร.๔/๑)                                                                                                                    | ๑. หนังสือรับแจ้งการตาย<br>(ท.ร.๔ ตอนหน้า)<br>(กรณีมีการแจ้งการตายกับ<br>กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านในฐานะ<br>นายทะเบียนผู้รับแจ้ง) |          |
| ๑๔    | การแจ้งการตาย (ในกำหนด)<br><u>กรณีแจ้งการตายแห่งท้องที่อื่น</u><br><u>ตามกฎหมายกระทรวง</u><br>- ตามมาตรา ๒๑ (๑), (๒)<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๖๔/๑ | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. ผลการตรวจทางวิทยาศาสตร์ที่ตรวจ<br>โดยหน่วยงานของรัฐหรือสถาบัน<br>ที่มีความน่าเชื่อถือ<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ที่คนตายมีชื่อ และรายการบุคคล (ถ้ามี)<br>๔. พยานบุคคล จำนวน ๒ คน<br>๕. หลักฐานอื่นๆ เช่น รูปถ่ายงานศพ (ถ้ามี) | ๑. หนังสือรับรองการตาย (ท.ร.๔/๑)<br>หรือผลการตรวจทางวิทยาศาสตร์<br>ที่ตรวจโดยหน่วยงานของรัฐหรือสถาบัน<br>ที่มีความน่าเชื่อถือ<br>๒. แบบสอบสวน ปค.๑๔ | ๑. หลักฐานอื่นๆ เช่น<br>รูปถ่ายงานศพ เป็นต้น                                                                              |          |
| ๑๕    | การแจ้งการตาย<br><u>กรณีไม่ทราบผู้ตายเป็นใคร</u><br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๖๕                                                                     | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. สอบสวนผู้แจ้ง                                                                                                                                                                                                                             | ๑. หนังสือรับแจ้งการตาย (ท.ร.๔ ตอนหน้า)<br>๒. แบบสอบสวน ปค.๑๔                                                                                       |                                                                                                                           |          |



| ลำดับ | งานบริการ                                                                                                   | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                                                              | การสแกนเอกสาร                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                            | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|       |                                                                                                             |                                                                                                                                                        | เอกสารต้องสแกนในขณะที่ปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                          | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง                                                                                                 |          |
| ๑๖    | การแจ้งการตาย<br><u>กรณีไม่พบศพ</u><br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๖๖                                                 | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. สอบสวนผู้แจ้ง                                                                                                          | ๑. หนังสือรับแจ้งการตาย (ท.ร.๔ ตอนหน้า)<br>๒. แบบสอบสวน ปค.๑๔                                                                                                                                             |                                                                                                                            |          |
| ๑๗    | การแจ้งการตาย<br><u>กรณีไม่ทราบท้องที่ที่ตาย</u><br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๖๗                                    | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. สอบสวนผู้แจ้ง                                                                                                          | ๑. หนังสือรับแจ้งการตาย (ท.ร.๔ ตอนหน้า)<br>๒. แบบสอบสวน ปค.๑๔                                                                                                                                             |                                                                                                                            |          |
| ๑๘    | การแจ้งการตาย (ในกำหนด)<br><u>กรณีตายผิดธรรมชาติหรือ</u><br><u>โรคติดต่อร้ายแรง</u><br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๖๘ | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. หลักฐานความเห็นชอบจากเจ้า<br>พนักงานผู้มีหน้าที่ตามกฎหมายว่า<br>ด้วยโรคติดต่ออันตรายหรือ<br>พนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจ | ๑. หนังสือรับแจ้งการตาย (ท.ร.๔ ตอนหน้า)<br>หรือหนังสือรับรองการตาย (ท.ร.๔/๑)<br>๒. หลักฐานความเห็นชอบจากเจ้าพนักงาน<br>ผู้มีหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ<br>อันตรายหรือพนักงานฝ่ายปกครองหรือ<br>ตำรวจ | -                                                                                                                          |          |
| ๑๙    | การแจ้งการตาย (เกินกำหนด)<br><u>กรณีตายนอกสถานพยาบาล</u><br>- ตามมาตรา ๒๑ (๑) , (๒)<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๗๐   | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. หนังสือรับแจ้งการตาย<br>(ท.ร.๔ ตอนหน้า)<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ที่คนตายมีชื่อ และรายการบุคคล<br>(ถ้ามี) | ๑. หนังสือรับแจ้งการตาย (ท.ร.๔ ตอนหน้า)<br>๒. แบบสอบสวน ปค.๑๔                                                                                                                                             |                                                                                                                            |          |
| ๒๐    | การแจ้งการตาย (เกินกำหนด)<br><u>กรณีตายในสถานพยาบาล</u><br>- ตามมาตรา ๒๑ (๑)<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๗๐          | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. หนังสือรับรองการตาย (ท.ร.๔/๑)<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ที่คนตายมีชื่อ และรายการบุคคล<br>(ถ้ามี)           | ๑. หนังสือรับรองการตาย (ท.ร.๔/๑)<br>๒. แบบสอบสวน ปค.๑๔                                                                                                                                                    | ๑. หนังสือรับแจ้งการตาย<br>(ท.ร.๔ ตอนหน้า)<br>(กรณีมีการแจ้งการตายกับกำนัน/<br>ผู้ใหญ่บ้าน ในฐานะนายทะเบียน<br>ผู้รับแจ้ง) |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                                                                    | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                                                                                                                                                                                       | การสแกนเอกสาร                                                                                                                                        |                                        | หมายเหตุ |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------|
|       |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                                                                                                        | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง             |          |
| ๒๑    | การแจ้งการตาย (เกินกำหนด)<br><u>กรณีแจ้งการตายแห่งท้องที่อื่น</u><br><u>ตามกฎหมายกระทรวง</u><br>- ตามมาตรา ๒๑ (๑), (๒)<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๗๐ | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. ผลการตรวจทางวิทยาศาสตร์ที่<br>ตรวจโดยหน่วยงานของรัฐหรือ<br>สถาบันที่มีความน่าเชื่อถือ<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ที่คนตายมีชื่อ และรายการบุคคล<br>(ถ้ามี)<br>๔. พยานบุคคล จำนวน ๒ คน<br>๕. หลักฐานอื่นๆ เช่น รูปถ่ายงานศพ<br>(ถ้ามี) | ๑. หนังสือรับรองการตาย (ท.ร.๔/๑) หรือ<br>ผลการตรวจทางวิทยาศาสตร์ที่ตรวจ<br>โดยหน่วยงานของรัฐหรือสถาบันที่มี<br>ความน่าเชื่อถือ<br>๒. แบบสอบสวน ปค.๑๔ | ๑. หลักฐานอื่นๆ เช่น<br>รูปถ่ายงานศพ   |          |
| ๒๒    | การแก้ไขทะเบียนคนตาย<br>- ตามมาตรา ๑๐<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑๕, ๑๑๗                                                                            | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. มรณบัตร<br>๓. พยานเอกสาร (ถ้ามี)<br>๔. พยานบุคคล (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                        | ๑. มรณบัตร<br>๒. ผลการพิจารณาของนายอำเภอ<br>(กรณีเข้าเงื่อนไขตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑๕ (๒)<br>หรือหนังสือแจ้งจากสำนักทะเบียนอื่น                           | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)<br>๒. เอกสารอื่นๆ |          |
| ๒๓    | การแก้ไขมรณบัตร<br>- ตามมาตรา ๑๐<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑๕, ๑๑๖                                                                                 | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. มรณบัตร<br>๓. พยานเอกสาร (ถ้ามี)<br>๔. พยานบุคคล (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                        | ๑. มรณบัตร<br>๒. ผลการพิจารณาของนายอำเภอ<br>(กรณีเข้าเงื่อนไขตามระเบียบฯ<br>ข้อ ๑๑๕ (๒)                                                              | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)<br>๒. เอกสารอื่นๆ |          |

#### หมายเหตุ

๑. เอกสารที่ต้องสแกนดังกล่าวข้างต้นไม่รวมเอกสารคำร้องทั่วไป (ท.ร.๓๑) ที่มีคิวอาร์โค้ด หรือบัตรของผู้แจ้ง/ผู้เกี่ยวข้องอื่น  
ซึ่งระบบบังคับสแกนเนื่องจากเป็นกรณีมิใช่บัตรสมาร์ตการ์ดหรือกรณีอื่นๆ
๒. กรณีผู้แจ้งเป็นผู้ได้รับมอบอำนาจหรือมอบหมาย ให้สแกนหนังสือมอบอำนาจหรือมอบหมายพร้อมสำเนาบัตรผู้มอบอำนาจหรือมอบหมาย ด้วย
๓. เอกสารอื่นๆ ที่นายทะเบียนเห็นสมควรสแกนเก็บไว้เป็นหลักฐานสามารถดำเนินการได้ภายหลัง เว้นแต่เอกสารที่ต้องคืนผู้แจ้งกลับไป

การแจ้งเกี่ยวกับบ้าน

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                                   | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                                                                                                                                                                        | การสแกนเอกสาร                                                         |                                                 | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------|
|       |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                  | เอกสารต้องสแกนในขณะที่ปฏิบัติงาน                                      | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง                      |          |
| ๒๔    | การแจ้งขอเลขที่บ้าน<br>- ตามมาตรา ๓๔<br>ตามระเบียบฯข้อ ๓๒,๓๓                                                | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. หลักฐานแสดงการเป็นเจ้าของบ้าน<br>อาทิ โฉนด น.ส.๓ ก สปก. ๔-๐๑<br>สัญญาเช่า หนังสือ ยินยอมให้<br>ปลูกสร้างบ้านของเจ้าของที่ดิน<br>๓. หนังสืออนุญาตตามกฎหมาย<br>ควบคุมอาคาร (ถ้ามี)<br>๔. ใบรับแจ้งเกี่ยวกับบ้าน (ท.ร.๙)<br>(ถ้ามี) | ๑. ใบรับแจ้งเกี่ยวกับบ้าน (ท.ร.๙)<br>๒. หลักฐานแสดงการเป็นเจ้าของบ้าน | ๑. หนังสืออนุญาตตามกฎหมาย<br>ควบคุมอาคาร        |          |
| ๒๕    | การแจ้งการรื้อบ้านหรือบ้าน<br>ถูกทำลายจนหมดสภาพ<br>ความเป็นบ้าน<br>- ตามมาตรา ๔๑<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๓๔,๓๕   | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. ใบรับแจ้งเกี่ยวกับบ้าน (ท.ร.๙)<br>(ถ้ามี)<br>๓. หลักฐานอื่น เช่น ภาพถ่ายบ้าน<br>๔. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน                                                                                                                  | ๑. ใบรับแจ้งเกี่ยวกับบ้าน (ท.ร.๙)                                     | ๑. หลักฐานอื่น เช่น ภาพถ่ายบ้าน                 |          |
| ๒๖    | การแจ้งการรื้อบ้าน<br><u>กรณีนายทะเบียนตรวจพบ</u><br>- ตามมาตรา ๔๑<br>ตามระเบียบฯข้อ ๓๔/๑                   | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>(นายทะเบียน)<br>๒. สำนวนการสอบสวน<br>๓. ประกาศสำนักทะเบียน                                                                                                                                                                          | ๑. บันทึกคำสั่งนายทะเบียน                                             | ๑. แบบการสอบสวน ป.ค.๑๔<br>๒. ประกาศสำนักทะเบียน |          |
| ๒๗    | การแจ้งแก้ไขเปลี่ยนแปลง<br>รายการเกี่ยวกับบ้าน<br>- ตามมาตรา ๔๐<br>ตามระเบียบฯข้อ ๓๖, ๓๗,<br>๓๘ , ๑๑๕ , ๑๑๖ | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. หลักฐานประกอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                          | -                                                                     | ๑. เอกสารประกอบการแจ้งของผู้แจ้ง                |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                      | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                           | การสแกนเอกสาร                 |                                                                                                            | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|       |                                                                                                |                                                                                                                     | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง                                                                                 |          |
| ๒๘    | การขอสำเนาทะเบียนบ้านฉบับ<br>เจ้าบ้านใหม่ เนื่องจากสูญหาย<br>ถูกทำลาย<br>- ตามระเบียบฯข้อ ๔๓   | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. ใบรับแจ้งเอกสารเกี่ยวกับ<br>ทะเบียนราษฎรสูญหายหรือ<br>ถูกทำลาย (แบบ ท.ร.๑๕) (ถ้ามี) | -                             | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)<br>๒. ใบรับแจ้งเอกสารเกี่ยวกับ<br>ทะเบียนราษฎร<br>สูญหายหรือถูกทำลาย (แบบ ท.ร.<br>๑๕) |          |
| ๒๙    | การขอสำเนาทะเบียนบ้านฉบับ<br>เจ้าบ้านใหม่ เนื่องจากชำรุดใน<br>สาระสำคัญ<br>- ตามระเบียบฯข้อ ๔๓ | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ที่ชำรุดในสาระสำคัญ                                 | -                             | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)                                                                                       |          |

#### หมายเหตุ

๑. เอกสารที่ต้องสแกนดังกล่าวข้างต้นไม่รวมเอกสารคำร้องทั่วไป (ท.ร.๓๑) ที่มีคิวอาร์โค้ด หรือบัตรของผู้แจ้ง/ผู้เกี่ยวข้องอื่น  
ซึ่งระบบบังคับสแกนเนื่องจากเป็นกรณีมิใช่บัตรสมารถการด์หรือกรณีอื่นๆ
๒. กรณีผู้แจ้งเป็นผู้ได้รับมอบอำนาจหรือมอบหมาย ให้สแกนหนังสือมอบอำนาจหรือมอบหมายพร้อมสำเนาบัตรผู้มอบอำนาจหรือมอบหมาย ด้วย
๓. เอกสารอื่นๆ ที่นายทะเบียนเห็นสมควรสแกนเก็บไว้เป็นหลักฐานสามารถดำเนินการได้ภายหลัง เว้นแต่เอกสารที่ต้องคืนผู้แจ้งกลับไป

การแจ้งการย้ายที่อยู่

| ลำดับ | งานบริการ                                                               | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบตามระเบียบฯ                                                                                                                                                       | การสแกนเอกสาร                   |                                 | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------|
|       |                                                                         |                                                                                                                                                                                             | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน   | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง      |          |
| ๓๐    | การแจ้งย้ายออก<br>- ตามมาตรา ๓๐ (๑)<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ , ๘๖          | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>๓. หนังสือมอบหมายหรือมอบอำนาจจากเจ้าบ้าน (ถ้ามี)                                                                            | -                               | -                               |          |
| ๓๑    | การแจ้งย้ายเข้า<br>- ตามมาตรา ๓๐ (๒)<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๘๙              | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ (ท.ร.๖)<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>๔. หนังสือยินยอมของเจ้าบ้าน (ถ้ามี)                                                      | ๑. ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ (ท.ร.๖) | -                               |          |
| ๓๒    | การแจ้งการย้ายออก-เข้าในเขต<br>- ตามมาตรา ๓๐ (๑)<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๘๔  | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ย้ายออก และ ฉบับเจ้าบ้านย้ายเข้า<br>๓. หนังสือมอบหมายหรือมอบอำนาจจากเจ้าบ้านย้ายเข้า (ถ้ามี)                                | -                               | ๑. ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ (ท.ร.๖) |          |
| ๓๓    | การแจ้งย้ายที่อยู่ปลายทาง<br>- ตามมาตรา ๓๐ วรรคสอง<br>ตามระเบียบฯข้อ ๙๐ | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. หนังสือมอบหมายหรือมอบอำนาจ<br>และคำยินยอมจากเจ้าบ้านย้ายเข้า<br>(กรณีเจ้าบ้านมิได้มาแสดงตน)<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ของบ้านที่ประสงค์ย้ายเข้า | -                               | ๑. ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ (ท.ร.๖) |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                                                    | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบตามระเบียบฯ                                                                                                                                                    | การสแกนเอกสาร                      |                                 | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|----------|
|       |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                          | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน      | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง      |          |
| ๓๔    | การแจ้งย้ายเข้า หรือแจ้งย้ายที่อยู่ปลายทาง<br><u>กรณีบ้านว่าง หรือผู้แจ้งทำหน้าที่เจ้าบ้าน</u><br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๘๔,๘๙,๙๐ | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านของบ้านที่ประสงค์ย้ายเข้า<br>๓. หลักฐานการทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้าน เช่น สัญญาซื้อขาย หลักฐานที่ดิน สัญญาเช่า หรือหนังสือมอบหมาย | ๑. หลักฐานการทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้าน | ๑. ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ (ท.ร.๖) |          |
| ๓๕    | การแจ้งย้ายเข้าทะเบียนบ้านกลาง<br><u>กรณีเจ้าบ้านเป็นผู้แจ้ง</u><br>- ตามมาตรา ๓๓<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๘๑                      | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน                                                                                                                             | -                                  | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)            |          |
| ๓๖    | การแจ้งย้ายเข้าทะเบียนบ้านกลาง<br><u>กรณีผู้ทำหน้าที่เจ้าบ้านเป็นผู้แจ้ง</u><br>- ตามมาตรา ๓๓<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๘๑          | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>๓. หลักฐานการทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้าน เช่น หลักฐานที่ดิน สัญญาเช่า หรือหนังสือมอบหมาย (ถ้ามี)<br>๔. พยานบุคคล               | ๑. หลักฐานการทำหน้าที่เป็นเจ้าบ้าน | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)            |          |
| ๓๗    | การย้ายออกของบุคคลที่เดินทางไปต่างประเทศ<br>- ตามมาตรา ๓๐ (๑)<br>ตามระเบียบฯข้อ ๘๗                                           | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>๓. หนังสือมอบหมายหรือมอบอำนาจจากเจ้าบ้าน (ถ้ามี)                                                                         |                                    | ๑. ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ (ท.ร.๖) |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                                              | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบตามระเบียบฯ                                                                                                                     | การสแกนเอกสาร                                                      |                                                                          | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------|
|       |                                                                                                                        |                                                                                                                                                           | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                      | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง                                               |          |
| ๓๘    | การย้ายออกของบุคคลที่เดินทางกลับจากต่างประเทศ<br>- ตามระเบียบฯข้อ ๘๗                                                   | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>๓. หนังสือมอบหมายหรือมอบอำนาจจากเจ้าบ้าน (ถ้ามี)<br>๔. หลักฐานการเดินทางกลับจากต่างประเทศ | -                                                                  | ๑. ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ (ท.ร.๖)<br>๒. หลักฐานการเดินทางกลับจากต่างประเทศ |          |
| ๓๙    | การย้ายออกจากทะเบียนบ้านกลาง <u>กรณีไม่ต้องสอบสวน เช่น</u><br><u>แจ้งเกิด หรือเพิ่มชื่อ</u><br>- กรณีตามระเบียบฯข้อ ๘๕ | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง                                                                                                                                 | -                                                                  | -                                                                        |          |
| ๔๐    | การย้ายออกจากทะเบียนบ้านกลาง <u>กรณีต้องสอบสวน</u><br>- ตามระเบียบฯข้อ ๘๕                                              | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. หนังสือมอบอำนาจหรือมอบหมาย (ถ้ามี)<br>๓. พยานบุคคล                                                                        | -                                                                  | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)                                                     |          |
| ๔๑    | การแจ้งใบแจ้งการย้ายที่อยู่สูญหาย ถูกทำลาย<br>- กรณีตามระเบียบฯข้อ ๙๑                                                  | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. ใบรับแจ้งเอกสารเกี่ยวกับทะเบียนราษฎรสูญหายหรือถูกทำลาย (ท.ร.๑๕)                                                           | ๑. ใบรับแจ้งเอกสารเกี่ยวกับทะเบียนราษฎรสูญหายหรือถูกทำลาย (ท.ร.๑๕) | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)                                                     |          |
| ๔๒    | การแจ้งใบแจ้งการย้ายที่อยู่ชำรุดในสาระสำคัญ<br>- กรณีตามระเบียบฯข้อ ๙๑                                                 | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. ใบแจ้งย้ายที่อยู่ชำรุด                                                                                                    | -                                                                  | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)                                                     |          |

**หมายเหตุ** ๑. เอกสารที่ต้องสแกนดังกล่าวข้างต้นไม่รวมเอกสารคำร้องทั่วไป (ท.ร.๓๑) ที่มีคิวอาร์โค้ด หรือบัตรของผู้แจ้ง/ผู้เกี่ยวข้องอื่น

ซึ่งระบบบังคับสแกนเนื่องจากเป็นกรณีมิใช่บัตรสมารถการดหรือกรณีอื่นๆ

๒. กรณีผู้แจ้งเป็นผู้ได้รับมอบอำนาจหรือมอบหมาย ให้สแกนหนังสือมอบอำนาจหรือมอบหมายพร้อมสำเนาบัตรผู้มอบอำนาจหรือมอบหมาย ด้วย

๓. เอกสารอื่นๆ ที่นายทะเบียนเห็นสมควรสแกนเก็บไว้เป็นหลักฐานสามารถดำเนินการได้ภายหลัง เว้นแต่เอกสารที่ต้องคืนผู้แจ้งกลับไป

### การแจ้งคัดและรับรองเอกสารการทะเบียนราษฎร และจำหน่าย

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                                                   | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                                                    | การสแกนเอกสาร                                                              |                                                   | หมายเหตุ |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------|
|       |                                                                                                                             |                                                                                                                                              | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                              | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง                        |          |
| ๔๓    | การขอคัดสำเนาเอกสารการ<br>ทะเบียนราษฎร<br>- ตามมาตรา ๖<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๒๔                                               | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. เอกสารแสดงความเป็น<br>ผู้มีส่วนได้เสีย (ถ้ามี)                                                               | ๑. เอกสารแสดงความเป็นผู้มีส่วนได้เสีย<br>(กรณีมิใช่เจ้าของรายการ)          | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)<br>(กรณีมิใช่เจ้าของรายการ)  |          |
| ๔๔    | การขอคัดสำเนาเอกสาร<br>ทะเบียนประวัติราษฎร<br>- ตามมาตรา ๑๔<br>ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๒๔                                          | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. หนังสือมอบอำนาจจากเจ้าของ<br>ประวัติ ผู้แทนโดยชอบธรรม<br>ผู้อนุบาล หรือทายาทเจ้าของ<br>ประวัติ (แล้วแต่กรณี) | -                                                                          | -                                                 |          |
| ๔๕    | การรับแจ้งเอกสารการทะเบียน<br>ราษฎรสูญหาย หรือถูกทำลาย<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๔๑ , ๙๑                                         | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. เอกสารประกอบการพิจารณา<br>(ถ้ามี)                                                                            | -                                                                          | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)                              |          |
| ๔๖    | การขอแก้ไขรายการในทะเบียน<br>บ้าน<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑๕, ๑๑๖                                                             | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. เอกสารประกอบการพิจารณา<br>(ถ้ามี)                                                                            | ๑. ผลการพิจารณาของนายอำเภอ<br>(กรณีเข้าเงื่อนไขตามระเบียบฯ<br>ข้อ ๑๑๕ (๒)) | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)<br>๒. เอกสารประกอบการพิจารณา |          |
| ๔๗    | การขอจำหน่ายรายการใน<br>ทะเบียนบ้าน กรณีมีชื่อและ<br>รายการบุคคลในทะเบียนบ้าน<br>เกินกว่าหนึ่งแห่ง<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๐๙ | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. เอกสารประกอบการพิจารณา<br>เช่น สูติบัตร ทะเบียน (ถ้ามี)                                                      | -                                                                          | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)<br>๒. เอกสารประกอบการพิจารณา |          |
| ๔๘    | การขอจำหน่ายรายการใน<br>ทะเบียนบ้าน<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑๐,<br>๑๑๐/๑                                                      | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. เอกสารประกอบการพิจารณา<br>เช่น สูติบัตร ทะเบียน (ถ้ามี)                                                      | ๑. หนังสือแจ้งให้จำหน่าย หรือคำสั่ง<br>นายทะเบียน                          | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)<br>๒. เอกสารประกอบการพิจารณา |          |



| ลำดับ | งานบริการ                                                     | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                                    | การสแกนเอกสาร                                                                     |                                                   | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------|
|       |                                                               |                                                                                                                              | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                                     | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง                        |          |
| ๔๙    | การขอจำหน่ายรายการใน<br>ทะเบียนบ้าน<br>- ตามระเบียบฯข้อ ๑๑๑   | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. พยานบุคคล<br>๓. เอกสารอื่นๆ เช่น ภาพถ่ายงานศพ<br>หลักฐานการจัดการศพ (ถ้ามี)                  | -                                                                                 | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)<br>๒. เอกสารประกอบการพิจารณา |          |
| ๕๐    | การขอจำหน่ายรายการใน<br>ทะเบียนบ้าน<br>- ตามระเบียบฯข้อ ๑๑๑/๑ | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. พยานบุคคล<br>๓. คำสั่งศาลให้เป็นคนسابสูญ                                                     | ๑. คำสั่งศาลให้เป็นคนسابสูญ                                                       | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)                              |          |
| ๕๑    | การขอจำหน่ายรายการใน<br>ทะเบียนบ้าน<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑๒  | ๑. บัตรประจำตัวของผู้แจ้ง<br>๒. เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานการจด<br>ทะเบียนคนตาย หลักฐานการตาย<br>ที่ออกโดยรัฐบาลของประเทศนั้น | ๑. หลักฐานการจดทะเบียนคนตาย หรือ<br>หลักฐานการตายที่ออกโดยรัฐบาล<br>ของประเทศนั้น | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)                              |          |

#### หมายเหตุ

๑. เอกสารที่ต้องสแกนดังกล่าวข้างต้นไม่รวมเอกสารคำร้องทั่วไป (ท.ร.๓๑) ที่มีคิวอาร์โคด หรือบัตรของผู้แจ้ง/ผู้เกี่ยวข้องอื่น  
ซึ่งระบบบังคับสแกนเนื่องจากเป็นกรณีมิใช่บัตรสมารถการค้าหรือกรณีอื่นๆ
๒. กรณีผู้แจ้งเป็นผู้ได้รับมอบอำนาจหรือมอบหมาย ให้สแกนหนังสือมอบอำนาจหรือมอบหมายพร้อมสำเนาบัตรผู้มอบอำนาจหรือมอบหมาย ด้วย
๓. เอกสารอื่นๆ ที่นายทะเบียนเห็นสมควรสแกนเก็บไว้เป็นหลักฐานสามารถดำเนินการได้ภายหลัง เว้นแต่เอกสารที่ต้องคืนผู้แจ้งกลับไป

**การขอเพิ่มชื่อ**

| ลำดับ | งานบริการ                              | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                                                                                                                                                     | การสแกนเอกสาร                                                                                                                                                                                                                                               |                            | หมายเหตุ |
|-------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|
|       |                                        |                                                                                                                                                                                                                                               | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                                                               | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง |          |
| ๕๒    | การขอเพิ่มชื่อ<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๙๓ | ๑. เอกสารแสดงตน (ถ้ามี)<br>๒. พยานบุคคล<br>๓. พยานเอกสาร (ถ้ามี)<br>๔. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ของบ้านที่ประสงค์จะเพิ่มชื่อ                                                                                                           | ๑. หนังสืออนุมัติของนายอำเภอท้องที่<br>๒. แบบการขอมีรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)                                                                                                                                                           | -                          |          |
| ๕๓    | การขอเพิ่มชื่อ<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๙๔ | ๑. หลักฐานการทะเบียนราษฎร<br>อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ สุตติบัตร<br>ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ทะเบียนบ้าน<br>แบบเดิมที่ไม่มีเลขประจำตัว<br>ประชาชน<br>๒. พยานบุคคล<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ของบ้านที่ประสงค์จะเพิ่มชื่อ               | ๑. หนังสืออนุญาตของนายทะเบียน<br>๒. แบบการขอมีรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. เอกสารทางทะเบียนราษฎร ดังนี้ สุตติบัตร<br>ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ทะเบียนบ้านเดิมที่<br>ไม่มีเลขประจำตัวประชาชน แล้วแต่กรณี<br>๔. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)                                  | -                          |          |
| ๕๔    | การขอเพิ่มชื่อ<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๙๕ | ๑. เอกสารแสดงตนของผู้ร้อง เช่น<br>หนังสือเดินทางของต่างประเทศ<br>หนังสือสำคัญประจำตัว (CI)<br>๒. พยานบุคคล<br>๓. หนังสือแจ้งผลการตรวจพิสูจน์จาก<br>สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง<br>๔. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ของบ้านที่ประสงค์จะเพิ่มชื่อ | ๑. หนังสืออนุญาตของนายทะเบียน<br>๒. แบบการขอมีรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. เอกสารแสดงตนของผู้ร้อง เช่น หนังสือ<br>เดินทางของต่างประเทศ หนังสือสำคัญ<br>ประจำตัว (CI)<br>๔. หนังสือแจ้งผลการตรวจพิสูจน์จาก<br>สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง<br>๕. แบบสอบสวน (ปค.๑๔) | -                          |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบตามระเบียบฯ                                                                                                                                                                                                                                                 | การสแกนเอกสาร                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                            | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|
|       |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                                                                                                          | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง |          |
| ๕๕    | การขอเพิ่มชื่อ<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๙๖   | ๑. สูติบัตรที่ออกโดยสถานเอกอัครราชทูตหรือสถานกงสุลไทยหรือเอกสารรับรองการเกิดที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐบาลต่างประเทศที่เด็กเกิดซึ่งแปลเป็นภาษาไทยและผ่านการรับรองคำแปลถูกต้องโดยกระทรวงการต่างประเทศไทย<br>๒. พยานบุคคล<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านของบ้านที่ประสงค์จะเพิ่มชื่อ | ๑. หนังสืออนุญาตของนายทะเบียน<br>๒. แบบการขอมีรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. สูติบัตรที่ออกโดยสถานเอกอัครราชทูตหรือสถานกงสุลไทย หรือเอกสารรับรองการเกิดที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐบาลต่างประเทศที่เด็กเกิดซึ่งแปลเป็นภาษาไทยและผ่านการรับรองคำแปลถูกต้องโดยกระทรวงการต่างประเทศไทย<br>๔. แบบสอบสวน (ปค.๑๔) | -                          |          |
| ๕๖    | การขอเพิ่มชื่อ<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๙๖/๑ | ๑. เอกสารแสดงตนของผู้ร้อง เช่น หนังสือเดินทางของต่างประเทศ หนังสือสำคัญประจำตัว (CI) หลักฐานการศึกษา (ของไทย) หลักฐานทางทหาร (ของไทย)<br>๒. พยานบุคคล<br>๓. หนังสือแจ้งผลการตรวจสอบหลักฐานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง<br>๔. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านของบ้านที่ประสงค์จะเพิ่มชื่อ     | ๑. หนังสืออนุญาตของนายทะเบียน<br>๒. แบบการขอมีรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. เอกสารแสดงตนของผู้ร้อง เช่น หนังสือเดินทางของต่างประเทศ หนังสือสำคัญประจำตัว (CI) หลักฐานการศึกษา(ของไทย) หลักฐานทางทหาร (ของไทย)<br>๔. หนังสือแจ้งผลการตรวจสอบหลักฐานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง<br>๕. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)       | -                          |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                             | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบตามระเบียบฯ                                                                                                                                                                                                                                            | การสแกนเอกสาร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                            | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|
|       |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                  | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง |          |
| ๕๗    | การขอเพิ่มชื่อ<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๙๖/๒              | ๑. สูติบัตรที่ออกโดยสถานเอกอัครราชทูตหรือสถานกงสุลไทยหรือเอกสารรับรองการเกิดที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐบาลต่างประเทศที่เด็กเกิดซึ่งแปลเป็นภาษาไทยและผ่านการรับรองคำแปลถูกต้องโดยกระทรวงการต่างประเทศไทย<br>๒. พยานบุคคล<br>๓. หนังสือมอบอำนาจซึ่งกระทำผ่านสถานทูตหรือสถานกงสุลไทย | ๑. หนังสืออนุญาตของนายทะเบียน<br>๒. แบบการขอมีรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. สูติบัตรที่ออกโดยสถานเอกอัครราชทูตหรือสถานกงสุลไทย หรือเอกสารรับรองการเกิดที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐบาลต่างประเทศที่เด็กเกิดซึ่งแปลเป็นภาษาไทยและผ่านการรับรองคำแปลถูกต้องโดยกระทรวงการต่างประเทศไทย<br>๔. หนังสือมอบอำนาจซึ่งกระทำผ่านสถานทูตหรือสถานกงสุลไทย<br>๕. แบบสอบสวน (ปค.๑๔) | -                          |          |
| ๕๘    | การขอเพิ่มชื่อ<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๙๗                | ๑. เอกสารทางราชการ (ถ้ามี)<br>๒. พยานบุคคล<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านของบ้านที่ประสงค์จะเพิ่มชื่อ                                                                                                                                                                        | ๑. หนังสืออนุมัติของนายอำเภอ/ผอ.เขต<br>๒. แบบการขอมีรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)                                                                                                                                                                                                                                                                | -                          |          |
| ๕๙    | การขอเพิ่มชื่อกรณีบุคคลธรรมดา<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๙๘ | ๑. เอกสารทางราชการ (ถ้ามี)<br>๒. พยานบุคคล<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านของบ้านที่ประสงค์จะเพิ่มชื่อ                                                                                                                                                                        | ๑. หนังสืออนุมัติของนายอำเภอ/ผอ.เขต<br>๒. แบบการขอมีรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)                                                                                                                                                                                                                                                                | -                          |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                     | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                                            | การสแกนเอกสาร                                                                                                                                                |                            | หมายเหตุ |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|
|       |                                                                                               |                                                                                                                                      | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                                                                                                                | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง |          |
| ๖๐    | การขอเพิ่มชื่อ<br>กรณีหน่วยงานรัฐหรือ<br>หน่วยงานเอกชน<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๙๘                | ๑. เอกสารทางราชการ (ถ้ามี)<br>๒. พยานบุคคล<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ของบ้านที่ประสงค์จะเพิ่มชื่อ<br>๔. หลักฐานการรับตัว | ๑. หนังสืออนุมัติของนายอำเภอ/ผอ.เขต<br>๒. แบบการขอมีรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. หลักฐานการรับตัวหรือทะเบียนประวัติ<br>ของหน่วยงาน<br>๔. แบบการสอบสวน (ปก.๑๔) | -                          |          |
| ๖๑    | การขอเพิ่มชื่อ<br>กรณีถูกจำหน่ายหรือตาย<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๙๙                               | ๑. เอกสารทางราชการ (ถ้ามี)<br>๒. พยานบุคคล<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ของบ้านที่ประสงค์จะเพิ่มชื่อ                        | ๑. หนังสืออนุมัติของนายอำเภอ/ผอ.เขต<br>๒. แบบการขอมีรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. แบบสอบสวน (ปก.๑๔)                                                            | -                          |          |
| ๖๒    | การขอเพิ่มชื่อ<br>กรณีถูกจำหน่ายเนื่องจากมี<br>รายการมิชอบ<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๙๙/๑          | ๑. เอกสารทางราชการ (ถ้ามี)<br>๒. พยานบุคคล<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ของบ้านที่ประสงค์จะเพิ่มชื่อ                        | ๑. หนังสืออนุมัติของนายอำเภอ/ผอ.เขต<br>๒. แบบการขอมีรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. แบบสอบสวน (ปก.๑๔)                                                            | -                          |          |
| ๖๓    | การขอเพิ่มชื่อ<br>กรณีถูกจำหน่ายเนื่องจากเป็น<br>คนسابสูญ<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๙๙/๑           | ๑. คำสั่งศาลถอนคำสั่งเป็นคนسابสูญ<br>๒. พยานบุคคล<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ของบ้านที่ประสงค์จะเพิ่มชื่อ                 | ๑. หนังสืออนุมัติของนายอำเภอ/ผอ.เขต<br>๒. แบบการขอมีรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. คำสั่งศาลถอนคำสั่งเป็นคนسابสูญ<br>๔. แบบสอบสวน (ปก.๑๔)                       | -                          |          |
| ๖๔    | การขอเพิ่มชื่อ<br>กรณีคนไม่มีสัญชาติไทยได้รับ<br>สัญชาติไทยตามกฎหมาย<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๐๒ | ๑. เอกสารการได้รับสัญชาติไทย<br>๒. พยานบุคคล<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ของบ้านที่ประสงค์จะเพิ่มชื่อ                      | ๑. หนังสืออนุญาตของนายทะเบียน<br>๒. แบบการขอมีรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. เอกสารการได้รับสัญชาติไทย<br>๔. แบบสอบสวน (ปก.๑๔)                                  | -                          |          |

| ลำดับ | งานบริการ                               | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                       | การสแกนเอกสาร                                                                               |                            | หมายเหตุ |
|-------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|
|       |                                         |                                                                                                                 | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                                               | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง |          |
| ๖๕    | การขอเพิ่มชื่อ<br>- ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๐๓ | ๑. เอกสารการได้รับสัญชาติไทย<br>๒. พยานบุคคล<br>๓. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน<br>ของบ้านที่ประสงค์จะเพิ่มชื่อ | ๑. หนังสืออนุญาตของนายทะเบียน<br>๒. แบบการขอมีรายการบุคคลฯ (ท.ร.๒๕)<br>๓. แบบสอบสวน (ปค.๑๔) | -                          |          |

#### หมายเหตุ

๑. เอกสารที่ต้องสแกนดังกล่าวข้างต้นไม่รวมเอกสารคำร้องทั่วไป (ท.ร.๓๑) ที่มีคิวอาร์โคด หรือบัตรของผู้แจ้ง/ผู้เกี่ยวข้องอื่น  
ซึ่งระบบบังคับสแกนเนื่องจากเป็นกรณีมิใช่บัตรสมาร์ตการ์ดหรือกรณีอื่นๆ
๒. กรณีเพิ่มชื่อให้นายทะเบียนสแกนสมุดคุมเพิ่มชื่อ
๓. เอกสารอื่นๆ ที่นายทะเบียนเห็นสมควรสแกนเก็บไว้เป็นหลักฐานสามารถดำเนินการได้ภายหลัง เว้นแต่เอกสารที่ต้องคืนผู้แจ้งกลับไป
๔. กรณีเพิ่มชื่อที่จำเป็นต้องใช้ผลตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA) ต้องสแกน

บริการงานบัตรประจำตัวประชาชน

| ลำดับ | งานบริการ                                                               | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                                                                                                                                | การสแกนเอกสาร                                                                                                                                                                                                                          |                            | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|
|       |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                          | เอกสารต้องสแกนในขณะที่ปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                                       | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง |          |
| ๖๖    | การขอมีบัตรครั้งแรก<br>กรณีที่มีอายุครบเจ็ดปีบริบูรณ์<br>๑.๑ ภายในกำหนด | ๑. สูติบัตร<br>๒. หากไม่มีข้อ ๑<br>ให้ใช้เอกสารที่ทางราชการออกให้<br>อย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น สำเนาทะเบียนนักเรียน<br>ใบสุทธิ ประกาศนียบัตร หนังสือเดินทาง<br>เป็นต้น<br>๓. หากไม่มีข้อ ๑ และ ๒<br>ให้สอบสวนปากคำ (ป.ค.๑๔) | ๑. สูติบัตร<br>๒. หากไม่มีข้อ ๑<br>ให้จัดเก็บเอกสารที่ทางราชการออกให้<br>อย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น สำเนาทะเบียน<br>นักเรียน ใบสุทธิ ประกาศนียบัตร<br>หนังสือเดินทาง เป็นต้น<br>๓. หากไม่มีข้อ ๑ และ ๒<br>ให้จัดเก็บเอกสารแบบสอบสวน(ปค.๑๔) | -                          |          |
| ๖๗    | ๑.๒ เกินกำหนด                                                           | ๑. สูติบัตร<br>๒. หากไม่มีข้อ ๑<br>ให้ใช้เอกสารที่ทางราชการออกให้<br>อย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น สำเนาทะเบียนนักเรียน<br>ใบสุทธิ ประกาศนียบัตร หนังสือเดินทาง<br>เป็นต้น<br>๒. สอบสวนปากคำ (ป.ค.๑๔)                           | ๑. สูติบัตร<br>๒. หากไม่มีข้อ ๑<br>ให้จัดเก็บเอกสารที่ทางราชการออกให้<br>อย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น สำเนาทะเบียน<br>นักเรียน ใบสุทธิ ประกาศนียบัตร<br>หนังสือเดินทาง เป็นต้น<br>๓. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)                                       | -                          |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                                                      | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                                                                        | การสแกนเอกสาร                                     |                            | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------|----------|
|       |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                  | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                     | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง |          |
| ๖๘    | การขอมีบัตรของบุคคลที่ได้รับ<br>การเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน<br>กรณีแจ้งเกิดเกินกำหนด<br>หรือตกสำรวจ<br>๒.๑ กรณีแจ้งเกิดเกินกำหนด | ๑. สูติบัตร<br>๒. สอบสวนปากคำ (ป.ค.๑๔)                                                                                                                           | ๑. สูติบัตร<br>๒. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)               | -                          |          |
| ๖๙    | ๒.๒ กรณีเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน                                                                                                 | ๑. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๒. สอบสวนปากคำ (ป.ค.๑๔)                                                                                                                   | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)                              | -                          |          |
| ๗๐    | การขอมีบัตรใหม่<br>กรณีบัตรเดิมหมดอายุ                                                                                         | ๑. บัตรเดิมหมดอายุ                                                                                                                                               | -                                                 | -                          |          |
| ๗๑    | การขอมีบัตรของบุคคล<br>ซึ่งได้รับการยกเว้นไม่ต้องมีบัตร                                                                        | ๑. หลักฐานแสดงการเป็นบุคคลซึ่งได้รับ<br>การยกเว้นไม่ต้องมีบัตร<br>(กรณีเป็นผู้มีร่างกายพิการ เดินไม่ได้<br>ตาบอดทั้ง ๒ ข้าง หรือเป็นใบ้ ไม่ต้อง<br>เรียกหลักฐาน) | ๑. หลักฐานแสดงการเป็นบุคคล<br>ซึ่งได้รับการยกเว้น | -                          |          |
| ๗๒    | การขอมีบัตรของบุคคล<br>ซึ่งพ้นสภาพได้รับการยกเว้น                                                                              | ๑. หลักฐานแสดงการพ้นจากสภาพได้รับการ<br>ยกเว้นไม่ต้องมีบัตร เช่น เอกสารแสดง<br>การพ้นโทษจากเรือนจำหรือที่ต้องขัง<br>เอกสารการจบการศึกษาจากต่างประเทศ<br>เป็นต้น  | ๑. หลักฐานแสดงการพ้นจากสภาพ<br>ได้รับการยกเว้น    | -                          |          |



| ลำดับ | งานบริการ                                                                                                                                      | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบตามระเบียบฯ                                                                                                | การสแกนเอกสาร                                                                                                                                                              |                            | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|
|       |                                                                                                                                                |                                                                                                                                      | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                                                                                                                              | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง |          |
| ๗๓    | การขอมีบัตรของบุคคลซึ่งได้รับสัญชาติไทยตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ กรณีเป็นผู้ได้รับอนุมัติให้สัญชาติไทย โดยการแปลงสัญชาติ หรือขอกลับคืนสัญชาติไทย | ๑. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๒. สอบสวนปากคำ (ป.ค.๑๔)                                                                                       | ๑. แบบสอบสวน (ปค.๑๔)                                                                                                                                                       | -                          |          |
| ๗๔    | การขอมีบัตรใหม่ กรณีบัตรสูญหาย หรือถูกทำลาย                                                                                                    | ๑. หลักฐานเอกสารของทางราชการ ที่มีรูปถ่าย เช่น ใบอนุญาตขับขี่ หนังสือเดินทาง เป็นต้น<br>๒. หลักฐานการแจ้งความบัตรสูญหาย หรือถูกทำลาย | ๑. หลักฐานเอกสารของทางราชการ ที่มีรูปถ่าย เช่น ใบอนุญาตขับขี่ หนังสือเดินทาง เป็นต้น (กรณีไม่มีประวัติการทำบัตร ในฐานข้อมูล)<br>๒. แบบสอบสวน (ปค.๑๔) (กรณีไม่มีในข้อที่ ๑) | -                          |          |
| ๗๕    | การขอมีบัตรใหม่ กรณีบัตรประจำตัวประชาชนชำรุดในสาระสำคัญ                                                                                        | ๑. บัตรเดิมที่ชำรุด<br>๒. หลักฐานเอกสารของทางราชการ ที่มีรูปถ่าย เช่น ใบอนุญาตขับขี่ หนังสือเดินทาง เป็นต้น                          | -                                                                                                                                                                          | -                          |          |
| ๗๖    | การขอเปลี่ยนบัตร กรณีเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล                                                                            | ๑. บัตรประจำตัวประชาชนเดิม<br>๒. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล                                            | ๑. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล                                                                                                                | -                          |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                                                             | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ | การสแกนเอกสาร                 |                            | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|----------|
|       |                                                                                                                                       |                                           | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง |          |
| ๗๗    | การขอเปลี่ยนบัตร กรณีอื่นๆ<br>(ขอเปลี่ยนบัตรเนื่องจากเปลี่ยนคำนำหน้านาม<br>จาก “เด็กชาย” เป็น “นาย” และ<br>จาก “เด็กหญิง” เป็น “น.ส.” | บัตรประจำตัวประชาชนเดิม                   | -                             | -                          |          |
| ๗๘    | การขอเปลี่ยนบัตร กรณีเปลี่ยนที่อยู่                                                                                                   | บัตรประจำตัวประชาชนเดิม                   | -                             | -                          |          |

## การให้บริการงานทะเบียนทั่วไป

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                                                             | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบตามระเบียบฯ                                                                               | การสแกนเอกสาร                                                                     |                            | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|
|       |                                                                                                                                       |                                                                                                                     | เอกสารต้องสแกนในขณะที่ปฏิบัติงาน                                                  | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง |          |
| ๗๙    | <b>ทะเบียนสมรส</b><br>กรณีบุคคลสัญชาติไทยสมรสกับบุคคลสัญชาติไทย<br>๑.๑ กรณีผู้ร้องขอบรรลุนิติภาวะและไม่เคยจดทะเบียนมาก่อน             | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน                                                                       | ๑. ใบสำคัญการสมรส (ค.ร.๓)                                                         | ๑. สัญญาก่อนสมรส (ถ้ามี)   |          |
| ๘๐    | ๑.๒ กรณีผู้ร้องขอยังไม่บรรลุนิติภาวะ<br>- บิดา และมารดามาให้คำยินยอม<br>- บิดา และมารดาให้คำยินยอมเป็นหนังสือ<br>(กรณีไม่มาด้วยตนเอง) | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. หนังสือให้ความยินยอมของผู้แทนโดยชอบธรรม<br>(กรณีไม่มาด้วยตนเอง) | ๑. ใบสำคัญการสมรส (ค.ร.๓)<br>๒. หนังสือให้ความยินยอม                              | ๑. สัญญาก่อนสมรส (ถ้ามี)   |          |
| ๘๑    | ๑.๓ กรณีผู้ร้องเคยจดทะเบียนสมรสมาก่อนและหย่าขาดจากคู่สมรสแล้ว                                                                         | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. ใบสำคัญการหย่า/ทะเบียนการหย่า                                   | ๑. ใบสำคัญการสมรส (ค.ร.๓)<br>๒. ใบสำคัญการหย่า (ค.ร.๗)/<br>ทะเบียนการหย่า (ค.ร.๖) | ๑. สัญญาก่อนสมรส (ถ้ามี)   |          |
| ๘๒    | ๑.๔ กรณีผู้ร้องขอเคยจดทะเบียนสมรสมาก่อนและคู่สมรสเสียชีวิต                                                                            | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. มรณบัตร                                                         | ๑. ใบสำคัญการสมรส (ค.ร.๓)<br>๒. มรณบัตร (ถ้ามี)                                   | ๒. สัญญาก่อนสมรส (ถ้ามี)   |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                                                                                      | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | การสแกนเอกสาร                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | หมายเหตุ |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|       |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | เอกสารต้องสแกนในขณะที่ปฏิบัติงาน | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |
| ๘๓    | <p><u>กรณีบุคคลสัญชาติไทย</u><br/><u>จดทะเบียนสมรสกับ</u><br/><u>บุคคลต่างด้าว</u></p> <p>๒.๑ กรณีผู้ร้องขอ<br/>บรรลุนิติภาวะและไม่เคย<br/>จดทะเบียนมาก่อน</p> | <p>๑. บัตรประจำตัวประชาชน</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน</p> <p>๓. หนังสือเดินทางที่แปลและรับรอง<br/>โดยกระทรวงการต่างประเทศ</p> <p>๔. หนังสือรับรองสถานภาพการสมรส<br/>ของสถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุล<br/>ของผู้ร้องในประเทศไทยหรือจาก<br/>องค์การที่รัฐบาลประเทศนั้น<br/>มอบหมาย</p>                                                                        | ๑. ใบสำคัญการสมรส (ค.ร.๓)        | <p>๑. หนังสือเดินทางที่แปลและรับรอง<br/>โดยกระทรวงการต่างประเทศ</p> <p>๒. หนังสือรับรองสถานภาพการสมรส<br/>ของสถานเอกอัครราชทูต/สถาน<br/>กงสุลของผู้ร้องในประเทศไทยหรือ<br/>จากองค์การที่รัฐบาลประเทศนั้น<br/>มอบหมาย</p> <p>๓. สัญญาก่อนสมรส (ถ้ามี)</p>                                                                                 |          |
| ๘๔    | <p>๒.๒ กรณีผู้ร้องขอ<br/>ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</p>                                                                                                               | <p>๑. บัตรประจำตัวประชาชน</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน</p> <p>๓. หนังสือเดินทางที่แปลและรับรอง<br/>โดยกระทรวงการต่างประเทศ</p> <p>๔. หนังสือรับรองสถานภาพการสมรส<br/>ของสถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุล<br/>ของผู้ร้องในประเทศไทยหรือจาก<br/>องค์การที่รัฐบาลประเทศนั้นมอบหมาย</p> <p>๕. หนังสือให้ความยินยอมของผู้แทน<br/>โดยชอบธรรม (กรณีไม่มาด้วยตนเอง)</p> | ๑. ใบสำคัญการสมรส (ค.ร.๓)        | <p>๑. หนังสือเดินทางที่แปลและรับรอง<br/>โดยกระทรวงการต่างประเทศ</p> <p>๒. หนังสือให้ความยินยอมของ<br/>ผู้แทนโดยชอบธรรม<br/>(กรณีไม่มาด้วยตนเอง)</p> <p>๓. หนังสือรับรองสถานภาพการสมรส<br/>ของสถานเอกอัครราชทูต/สถาน<br/>กงสุลของผู้ร้องในประเทศไทยหรือ<br/>จากองค์การที่รัฐบาลประเทศนั้น<br/>มอบหมาย</p> <p>๔. สัญญาก่อนสมรส (ถ้ามี)</p> |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                                     | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบตามระเบียบฯ                                                                                                                                                                                                                                     | การสแกนเอกสาร                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                        | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|       |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                           | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                                 | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง                                                                                                                                                                                                                                                             |          |
| ๘๕    | ๒.๓ กรณีผู้ร้องเคยจดทะเบียนสมรสมาก่อนและหย่าขาดจากคู่สมรสแล้ว | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. หนังสือเดินทางที่แปลและรับรองโดยกระทรวงการต่างประเทศ<br>๔. ใบสำคัญการหย่า/ทะเบียนการหย่า<br>๕. หนังสือรับรองสถานภาพการสมรสของสถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุลของผู้ร้องในประเทศไทยหรือจากองค์การที่รัฐบาลประเทศนั้นมอบหมาย | ๑. ใบสำคัญการสมรส (ค.ร.๓)<br>๒. ใบสำคัญการหย่า (ค.ร.๓)/ทะเบียนการหย่า (ค.ร.๖) | ๑. หนังสือเดินทางที่แปลและรับรองโดยกระทรวงการต่างประเทศ<br>๒. หนังสือให้ความยินยอมของผู้แทนโดยชอบธรรม<br>(กรณีไม่มาด้วยตนเอง)<br>๓. หนังสือรับรองสถานภาพการสมรสของสถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุลของผู้ร้องในประเทศไทยหรือจากองค์การที่รัฐบาลประเทศนั้นมอบหมาย<br>๔. สัญญาก่อนสมรส (ถ้ามี) |          |
| ๘๖    | ๒.๔ กรณีผู้ร้องขอเคยจดทะเบียนสมรสมาก่อนและคู่สมรสเสียชีวิต    | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. หนังสือเดินทางที่แปลและรับรองโดยกระทรวงการต่างประเทศ<br>๔. ใบมรณบัตร<br>๕. หนังสือรับรองสถานภาพการสมรสของสถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุลของผู้ร้องในประเทศไทยหรือจากองค์การที่รัฐบาลประเทศนั้นมอบหมาย                     | ๑. ใบสำคัญการสมรส (ค.ร.๓)<br>๒. ใบมรณบัตร (ถ้ามี)                             | ๑. หนังสือเดินทางที่แปลและรับรองโดยกระทรวงการต่างประเทศ<br>๒. หนังสือรับรองสถานภาพการสมรสของสถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุลของผู้ร้องในประเทศไทยหรือจากองค์การที่รัฐบาลประเทศนั้นมอบหมาย<br>๓. สัญญาก่อนสมรส (ถ้ามี)                                                                       |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                        | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบตามระเบียบฯ                                                                                                          | การสแกนเอกสาร                                                                                                                                  |                            | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|
|       |                                                  |                                                                                                                                                | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                                                                                                  | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง |          |
| ๘๗    | กรณีสมรสตามคำสั่งศาล                             | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. คำพิพากษา/คำสั่งศาล<br>๔. หนังสือรับรองคดีถึงที่สุด                                        | ๑. ใบสำคัญการสมรส (ค.ร.๓)<br>๒. คำพิพากษา/คำสั่งศาล<br>๓. หนังสือรับรองคดีถึงที่สุด                                                            | ๓. สัญญาก่อนสมรส (ถ้ามี)   |          |
| ๘๘    | <b>ทะเบียนการหย่า</b><br>กรณีหย่าโดยความยินยอม   | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. ใบสำคัญการสมรส/ทะเบียนสมรส<br>๔. หนังสือสัญญาหย่า                                          | ๑. ใบสำคัญการหย่า (ค.ร.๗)<br>๒. ใบสำคัญการสมรส (ค.ร.๓)/<br>ทะเบียนสมรส (ค.ร.๒)<br>๓. หนังสือสัญญาหย่า                                          | -                          |          |
| ๘๙    | กรณีหย่าตามคำพิพากษา/<br>คำสั่งศาล               | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. คำพิพากษาของศาล/คำสั่งศาล<br>๔. หนังสือรับรองคดีถึงที่สุด<br>๕. ใบสำคัญการสมรส/ทะเบียนสมรส | ๑. ใบสำคัญการหย่า (ค.ร.๗)<br>๒. ใบสำคัญการสมรส (ค.ร.๓)/<br>ทะเบียนสมรส (ค.ร.๒)<br>๓. คำพิพากษาของศาล/คำสั่งศาล<br>๔. หนังสือรับรองคดีถึงที่สุด | -                          |          |
| ๙๐    | กรณีหย่าต่างสำนักทะเบียน<br>-สำนักทะเบียนแห่งแรก | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. หนังสือสัญญาหย่า<br>๔. ใบสำคัญการสมรส/ทะเบียนสมรส                                          | ๑. ใบสำคัญการหย่า (ค.ร.๗)<br>๒. ใบสำคัญการสมรส (ค.ร.๓)/<br>ทะเบียนสมรส (ค.ร.๒)<br>๓. หนังสือสัญญาหย่า                                          | -                          |          |
|       | -สำนักทะเบียนแห่งที่สอง                          | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน                                                                                                  |                                                                                                                                                |                            |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                                                           | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | การสแกนเอกสาร                                          |                                                                                                                                                    | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|       |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                          | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง                                                                                                                         |          |
| ๙๑    | <b>ทะเบียนรับรองบุตร</b><br>กรณีเด็กหรือมารดาเด็กสามารถมา<br>แสดงตนให้ความยินยอมได้ | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -                                                      | -                                                                                                                                                  |          |
| ๙๒    | กรณีศาลสั่งให้จดทะเบียนรับรองบุตร                                                   | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. คำพิพากษา/คำสั่งศาล<br>๔. หนังสือรับรองคดีถึงที่สุด                                                                                                                                                                                                                                              | ๑. คำพิพากษา/คำสั่งศาล<br>๒. หนังสือรับรองคดีถึงที่สุด | -                                                                                                                                                  |          |
| ๙๓    | <b>ทะเบียนรับบุตรบุญธรรม</b><br>กรณีบุตรบุญธรรม<br>เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ             | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. หนังสือให้ความยินยอมของคู่สมรส<br>(กรณีบุตรบุญธรรม หรือผู้รับบุตร<br>มีคู่สมรส)                                                                                                                                                                                                                  | -                                                      | ๑. หนังสือให้ความยินยอมของคู่สมรส<br>(กรณีบุตรบุญธรรม หรือผู้รับบุตร<br>มีคู่สมรส)                                                                 |          |
| ๙๔    | กรณีบุตรบุญธรรม<br>เป็นผู้เยาว์                                                     | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. หนังสือให้ความยินยอมของคู่สมรส(ถ้ามี)<br>๔. หนังสืออนุมัติของสำนักงานพัฒนา<br>สังคมและความมั่นคงของมนุษย์<br>๕. หนังสือให้ความยินยอม<br>ของผู้แทนโดยชอบธรรมของผู้เยาว์<br>๖. คำพิพากษาของศาลแสดงความยินยอม<br>แทนผู้แทนโดยชอบธรรมของผู้เยาว์<br>(ถ้ามี) หรือแสดงความยินยอมแทน<br>คู่สมรส (ถ้ามี) | -                                                      | ๑. หนังสือให้ความยินยอมของคู่สมรส<br>(ถ้ามี)<br>๒. หนังสืออนุมัติของสำนักงานพัฒนา<br>สังคมและความมั่นคงของมนุษย์<br>๓. คำพิพากษา/คำสั่งศาล (ถ้ามี) |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                                        | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบตามระเบียบฯ                                                                                                                                                                                                        | การสแกนเอกสาร                                             |                                                                                                                                                                                             | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|       |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                              | เอกสารต้องสแกนในขณะที่ปฏิบัติงาน                          | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง                                                                                                                                                                  |          |
| ๙๕    | <b>ทะเบียนเล็กรับบุตรบุญธรรม</b><br>กรณีบุตรบุญธรรมบรรลุนิติภาวะ | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. หนังสือให้ความยินยอมของคู่สมรส (กรณีมีคู่สมรส)                                                                                                                                           | -                                                         | ๑. หนังสือให้ความยินยอมของคู่สมรส (กรณีมีคู่สมรส)                                                                                                                                           |          |
| ๙๖    | กรณีบุตรบุญธรรมเป็นผู้เยาว์โดยคำพิพากษา                          | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. คำพิพากษาของศาล/คำสั่งศาล<br>๔. หนังสือรับรองคดีถึงที่สุด                                                                                                                                | ๑. คำพิพากษาของศาล/คำสั่ง<br>๒. หนังสือรับรองคดีถึงที่สุด | -                                                                                                                                                                                           |          |
| ๙๗    | กรณีบุตรบุญธรรมเป็นผู้เยาว์โดยความยินยอม                         | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. หนังสือให้ความยินยอมของคู่สมรส (กรณีมีคู่สมรส)<br>๔. หนังสือให้ความยินยอมของผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีผู้แทนโดยชอบธรรมไม่มา)<br>๕. หนังสืออนุมัติของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | -                                                         | ๑. หนังสือให้ความยินยอมของคู่สมรส (กรณีมีคู่สมรส)<br>๒. หนังสือให้ความยินยอมของผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีผู้แทนโดยชอบธรรมไม่มา)<br>๓. หนังสืออนุมัติของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ |          |
| ๙๘    | <b>บันทึกฐานะแห่งครอบครัว</b>                                    | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนครอบครัวที่ได้แปลและรับรองโดยกระทรวงการต่างประเทศ                                                                                                            | -                                                         | ๑. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนครอบครัวที่ได้แปลและรับรองโดยกระทรวงการต่างประเทศ                                                                                                            |          |
| ๙๙    | <b>บันทึกฐานะของภริยา</b><br>(เป็นสามีภริยาก่อน<br>๑ ต.ค. ๒๕๓๘)  | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน                                                                                                                                                                                                | -                                                         | -                                                                                                                                                                                           |          |



| ลำดับ | งานบริการ                                                                                    | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบตามระเบียบฯ                                                                                                                                                             | การสแกนเอกสาร                                                                                                                                                                                                                                                     |                            | หมายเหตุ |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|
|       |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                   | เอกสารต้องสแกนในขณะที่ปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                                                                  | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง |          |
| ๑๐๐   | <b>ทะเบียนชื่อบุคคล</b><br>การเปลี่ยนชื่อตัว<br>การตั้งและเปลี่ยนชื่อรอง                     | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน                                                                                                                                                     | ๑. หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัวหรือเปลี่ยนชื่อรอง (ข.๓)                                                                                                                                                                                                      | -                          |          |
| ๑๐๑   | การเปลี่ยนชื่อตัวของคนต่างด้าวเพื่อประกอบการขอแปลงสัญชาติหรือขอลำดับคืนสัญชาติไทย            | ๑. ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว<br>๒. เอกสารสำคัญขอแปลงสัญชาติหรือกลับคืนสัญชาติไทย<br>๓. หนังสือรับรองการขอเปลี่ยนชื่อตัวของคนต่างด้าว (ข.๘)<br>๔. หนังสืออนุญาตให้แปลงสัญชาติหรือกลับคืนสัญชาติไทย | ๑. หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัวหรือเปลี่ยนชื่อรอง (ข.๓)<br>๒. ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว<br>๓. เอกสารสำคัญขอแปลงสัญชาติหรือกลับคืนสัญชาติไทย<br>๔. หนังสือรับรองการขอเปลี่ยนชื่อตัวของคนต่างด้าว (ข.๘)<br>๕. หนังสืออนุญาตให้แปลงสัญชาติหรือกลับคืนสัญชาติไทย | -                          |          |
| ๑๐๒   | การจดทะเบียนตั้งชื่อสกุลหรือชื่อสกุลใหม่                                                     | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน                                                                                                                                                     | ๑. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนชื่อสกุล (ข.๒)                                                                                                                                                                                                                     | -                          |          |
| ๑๐๓   | การขอจดทะเบียนตั้งชื่อสกุลของคนต่างด้าว เพื่อประกอบการขอแปลงสัญชาติ หรือขอลำดับคืนสัญชาติไทย | ๑. ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว<br>๒. เอกสารสำคัญขอแปลงสัญชาติหรือกลับคืนสัญชาติไทย                                                                                                                  | ๑. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนชื่อสกุลของคนต่างด้าว (ข.๙)<br>๒. ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว<br>๓. เอกสารสำคัญขอแปลงสัญชาติหรือกลับคืนสัญชาติไทย                                                                                                                    | -                          |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                   | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบตามระเบียบฯ                                                                                                      | การสแกนเอกสาร                                                                                                                                                      |                            | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|
|       |                                                                                             |                                                                                                                                            | เอกสารต้องสแกนในขณะปฏิบัติงาน                                                                                                                                      | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง |          |
| ๑๐๔   | การขอราชทินนามของตนเป็นชื่อสกุล                                                             | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. สำเนาทะเบียนฐานันดร<br>๔. เอกสารแสดงการได้รับพระบรมราชานุญาต                           | ๑. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนชื่อสกุล (ช.๒)<br>๒. สำเนาทะเบียนฐานันดร<br>๓. เอกสารแสดงการได้รับพระบรมราชานุญาต<br>๔. แบบสอบสวน ป.ค. ๑๔                           |                            |          |
| ๑๐๕   | การขอใช้ราชทินนามของบุพการีหรือของผู้สืบสันดาน เป็นชื่อสกุล                                 | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. สำเนาทะเบียนฐานันดรของบุพการีหรือผู้สืบสันดาน<br>๔. เอกสารแสดงการได้รับพระบรมราชานุญาต | ๑. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนชื่อสกุล (ช.๒)<br>๒. สำเนาทะเบียนฐานันดรของบุพการีหรือผู้สืบสันดาน<br>๓. เอกสารแสดงการได้รับพระบรมราชานุญาต<br>๔. แบบสอบสวน ป.ค. ๑๔ |                            |          |
| ๑๐๖   | การอนุญาตให้บุคคลสัญชาติไทยร่วมใช้ชื่อสกุล (ช.๖)<br>กรณีผู้จดทะเบียนตั้งชื่อสกุลมีชีวิตอยู่ | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. เอกสารหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนชื่อสกุล (ช.๒)                                       | ๑. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนชื่อสกุล (ช.๒)                                                                                                                      |                            |          |
| ๑๐๗   | การขอร่วมใช้ชื่อสกุล (ช.๔)                                                                  | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. หนังสืออนุญาตให้ร่วมใช้ชื่อสกุล (ช.๖)                                                  | ๑. หนังสือสำคัญการร่วมใช้ชื่อสกุล (ช.๔)<br>๒. หนังสืออนุญาตให้ร่วมใช้ชื่อสกุล (ช.๖)                                                                                |                            |          |

| ลำดับ | งานบริการ                                                                                                                               | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                                                                                                      | การสแกนเอกสาร                                                                                                                                                                                                            |                            | หมายเหตุ |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|
|       |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                | เอกสารต้องสแกนในขณะที่ปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                         | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง |          |
| ๑๐๘   | การขออนุญาตให้บุคคลสัญชาติ<br>ไทยร่วมใช้ชื่อสกุล<br>กรณีผู้จดทะเบียนตั้งชื่อสกุลตาย<br>แล้วหรือศาลมีคำสั่งถึงที่สุดว่า<br>เป็นผู้สาบสูญ | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. เอกสารหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนชื่อสกุล (ข.๒)<br>๔. หลักฐานทางราชการที่สามารถพิสูจน์<br>ว่ามีสิทธิขออนุญาตให้ผู้อื่นร่วมใช้<br>ชื่อสกุล | ๑. หนังสือรับรองเป็นผู้มีสิทธิขออนุญาต<br>ให้ผู้อื่นร่วมใช้ชื่อสกุล (ข.๗)<br>๒. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียน<br>ชื่อสกุล (ข.๒)<br>๓. หลักฐานทางราชการที่สามารถ<br>พิสูจน์ว่ามีสิทธิขออนุญาต<br>ให้ผู้อื่นร่วมใช้ชื่อสกุล |                            |          |
| ๑๐๙   | การเปลี่ยนชื่อสกุลโดยการสมรส                                                                                                            | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. ใบสำคัญการสมรส (คร.๓)/ทะเบียนสมรส<br>(ค.ร.๒)<br>๔. บันทึกข้อตกลงการใช้ชื่อสกุล                                                             | ๑. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียน<br>ชื่อสกุล (ข.๕)<br>๒. ใบสำคัญการสมรส (คร.๓)/<br>ทะเบียนสมรส (ค.ร.๒)<br>๓. บันทึกข้อตกลงการใช้ชื่อสกุล                                                                                  |                            |          |
| ๑๑๐   | การเปลี่ยนชื่อสกุล<br>เมื่อการสมรสสิ้นสุดลง<br>๑๐.๑ กรณีสิ้นสุดโดยการหย่า<br>๑๐.๒ กรณีคู่สมรสเสียชีวิต                                  | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. เอกสารการสิ้นสุดการสมรส                                                                                                                    | ๑. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียน<br>ชื่อสกุล (ข.๕)<br>๒. เอกสารการสิ้นสุดการสมรส<br>ได้แก่ (แล้วแต่กรณี)<br>๒.๑ ใบสำคัญการหย่า (ค.ร.๓)/<br>ทะเบียนการหย่า (ค.ร.๖)<br>๒.๒ มรณบัตร                                          |                            |          |

| ลำดับ | งานบริการ                      | เอกสารประกอบที่ต้องตรวจสอบ<br>ตามระเบียบฯ                                                                                                                                                                                                                                    | การสแกนเอกสาร                                                                                                                                                                                                                                                                    |                            | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|
|       |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                              | เอกสารต้องสแกนในขณะที่ปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                                                                                 | เอกสารสแกนเพิ่มเติมภายหลัง |          |
| ๑๑๑   | การเปลี่ยนชื่อสกุลด้วยเหตุอื่น | ๑. บัตรประจำตัวประชาชน<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน<br>๓. หลักฐานแสดงการขอเปลี่ยนชื่อสกุล<br>เช่น ทะเบียนรับรองบุตร (ค.ร.๑๑)<br>ทะเบียนรับบุตรบุญธรรม (ค.ร.๑๔)<br>ทะเบียนเลิกรับบุตรบุญธรรม (ค.ร.๑๗)<br>หลักฐานชื่อสกุลเดิมของบิดา/มารดา<br>หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี | ๑. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียน<br>ชื่อสกุล (ช.๕)<br>๒. หลักฐานแสดงการขอเปลี่ยนชื่อสกุล<br>เช่น ทะเบียนรับรองบุตร (ค.ร.๑๑)<br>ทะเบียนรับบุตรบุญธรรม (ค.ร.๑๔)<br>ทะเบียนเลิกรับบุตรบุญธรรม (ค.ร.๑๗)<br>หลักฐานชื่อสกุลเดิมของบิดา/มารดา<br>หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี | -                          |          |