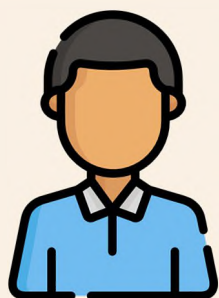




การก่อสร้างบูรณะซ่อมแซมอาคารศาลเจ้า

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 11 วัน

ขั้นตอน

1. การตรวจสอบเอกสาร
ยื่นคำขอ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน สอบสวนผู้ยื่นคำขอ
2. การพิจารณา
แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสภาพอาคารรวบรวมเอกสารพร้อมหลักฐาน
เสนอกองทัพมหาดนคร/จังหวัด
3. การพิจารณา
กรุงเทพมหานคร/จังหวัด พิจารณาเอกสารหลักฐานพร้อมความเห็นเสนอ
กรมการปกครอง
4. การพิจารณา
กรมการปกครองตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน
เสนอคณะกรรมการควบคุมตรวจสอบตราสอดส่องกิจการต่าง ๆ ของศาลเจ้าพิจารณา
5. การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ
คณะกรรมการควบคุมตรวจสอบตราสอดส่องกิจการต่าง ๆ ของศาลเจ้าพิจารณา
อนุมัติและแจ้งมติที่ประชุมให้กรุงเทพมหานคร/จังหวัดทราบเพื่อแจ้งให้ผู้ยื่น
คำขอดำเนินการต่อไป

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. รายละเอียดการก่อสร้างบูรณะซ่อมแซมอาคาร
4. แผนผังบริเวณที่จะก่อสร้างบูรณะซ่อมแซม
5. แบบแปลนการก่อสร้างผ่านความเห็นชอบจาก อปท.
/หน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง
6. หนังสือรับรองการอนุมัติให้บูรณะจาก อปท.
7. ภาพถ่ายอาคารในที่ดินของศาลเจ้า

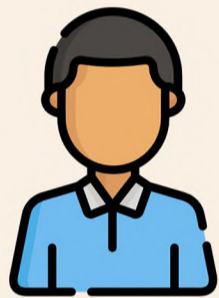
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

ยื่นคำขอพร้อมความเห็นผู้จัดการปกครองศาลเจ้า และผู้ตรวจตราสอดส่องศาลเจ้า ณ สำนักงานเขต/ที่ว่าการอำเภอ ที่ศาลเจ้าตั้งอยู่



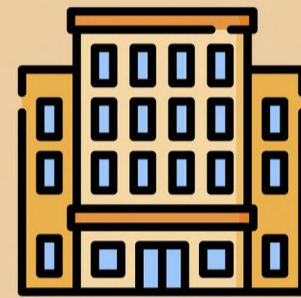
การขอเช่าอาคาร/ที่ดิน หรือขอต่ออายุสัญญาเช่าอาคาร/ที่ดินของศาลเจ้า

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 11 วัน

ขั้นตอน

1. การตรวจสอบเอกสาร
ยื่นคำขอ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน สอบสวนผู้ยื่นคำขอ
2. การพิจารณา
แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการเช่า บันทึกการตรวจสอบพร้อมถ่ายภาพ
พิจารณาอัตราค่าเช่าและค่าบำรุงศาลเจ้า รวบรวมเอกสารพร้อมความเห็น
เสนอกรุงเทพมหานคร/จังหวัด
3. การพิจารณา
กรุงเทพมหานคร/จังหวัด พิจารณาเอกสารหลักฐานพร้อมความเห็นเสนอ
กรมการปกครอง
4. การพิจารณา
กรมการปกครองตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน
เสนอคณะกรรมการควบคุมตรวจสอบตราสอดส่องกิจการต่าง ๆ ของศาลเจ้าพิจารณา
5. การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ
คณะกรรมการควบคุมตรวจสอบตราสอดส่องกิจการต่าง ๆ ของศาลเจ้าพิจารณา
อนุมัติและแจ้งมติที่ประชุมให้กรุงเทพมหานคร/จังหวัดทราบเพื่อแจ้งให้ผู้ยื่น
คำขอดำเนินการต่อไป

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. แผนที่ตั้งศาลเจ้าและอาคาร/ที่ดินที่จะขอเช่า
3. ภาพถ่ายอาคาร/ที่ดินที่จะขอเช่า
4. ร่างสัญญาเช่าอาคาร/ที่ดิน
5. สำเนาทะเบียนบ้าน

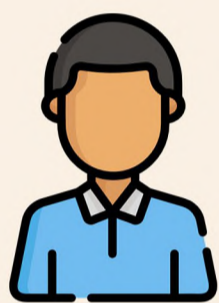
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

ผู้ประสงค์จะขอเช่าหรือต่ออายุสัญญาเช่าอาคาร/ที่ดิน ของศาลเจ้า ยื่นคำขออนายทะเบียนท้องที่ที่ศาลเจ้าตั้งอยู่



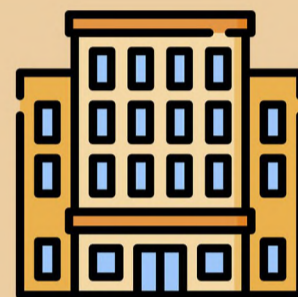
การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้ง หรือใบอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการสุสาน และฌาปนสถานสาธารณะ หรือสุสานและฌาปนสถานเอกชน

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



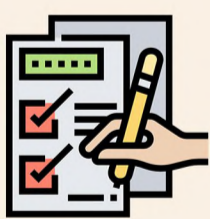
- สำนักทะเบียนอำเภอ ที่สุสานตั้งอยู่
(กรณีสุสานและฌาปนสถานที่อยู่นอกเขต กทม. เทศบาล เมืองพัทยา)
- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม. สำนักทะเบียนเทศบาลในพื้นที่เทศบาล
- สำนักทะเบียนเมืองพัทยา (เป็นหน่วยยื่นคำขอ)

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 30 วัน

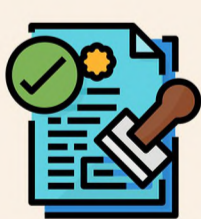
ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ยื่นคำร้อง
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
1 วัน



พิจารณา
เจ้าหน้าที่พิจารณาเอกสารหลักฐาน
ตรวจสอบสถานที่
และเสนอความเห็น
ประกอบการพิจารณา
ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
20 วัน



การลงนาม
เจ้าพนักงานท้องถิ่น
พิจารณาอนุญาต
แจ้งผลให้ผู้ขอทราบ
9 วัน

เอกสาร



- บัตรประจำตัวประชาชน
- ใบอนุญาตจัดตั้งหรือใบอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการสุสาน
และฌาปนสถานสาธารณะหรือสุสานและฌาปนสถานเอกชน
หรือใบแทนใบอนุญาตเดิม
- กรณีนิติบุคคลให้ยื่นหลักฐานแสดงว่าผู้ยื่นคำขอ
เป็นผู้มีอำนาจกระทำแทนนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต
การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสุสานฯ ฉบับละ 1,000 บาท
การขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการฯ ฉบับละ 500 บาท

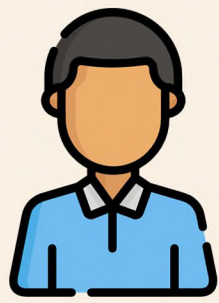
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

- ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่จัดตั้งสุสานและฌาปนสถานนั้น
- ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตเดิมสิ้นอายุไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
- เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตตามแบบใบอนุญาตเดิมให้ใหม่



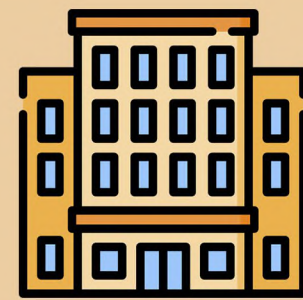
การขออนุญาตจัดตั้งสุสาน และฌาปนสถานสาธารณะหรือสุสาน และฌาปนสถานเอกชน

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนอำเภอ ที่สุสานตั้งอยู่ (กรณีสุสานและฌาปนสถานที่อยู่นอกเขต กทม. เทศบาล เมืองพัทยา)
- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม. สำนักทะเบียนเทศบาลในพื้นที่เทศบาล
- สำนักทะเบียนเมืองพัทยา (เป็นหน่วยยื่นคำขอ)

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 60 วัน

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ยื่นคำร้อง
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
1 วัน



พิจารณา
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่
ที่จะใช้เป็นที่ตั้งสุสานและฌาปนสถานฯ
และเอกสารหลักฐานประกอบที่เกี่ยวข้อง
เสนอความเห็นเจ้าพนักงานท้องถิ่น
44 วัน



การลงนาม
เจ้าพนักงานท้องถิ่น
พิจารณาอนุญาต
แจ้งผลให้ผู้ขอรบ
15 วัน

เอกสาร

- บัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- หนังสือแสดงสิทธิหรือสิทธิครอบครองในที่ดิน
แผนที่แสดงเขตที่ดินที่จะใช้เป็นที่ตั้งและแผนผังแสดง
การใช้ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในกิจการของสุสานฯ
- แผนที่แสดงเขตที่ดินที่จะใช้เป็นที่ตั้งสุสานและฌาปนสถานสาธารณะ
หรือสุสานและฌาปนสถานเอกชนที่ขอจัดตั้ง รวมทั้งบริเวณใกล้เคียง
เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ
- แผนผังแสดงการใช้ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในกิจการของสุสาน
และฌาปนสถานสาธารณะ หรือสุสาน และฌาปนสถานเอกชนที่ขอจัดตั้ง
- กรณีเป็นนิติบุคคลหลักฐานแสดงการเป็นนิติบุคคล
และวัตถุประสงค์ หลักฐานแสดงว่าผู้ยื่นคำขอเป็นผู้มีอำนาจ
กระทำการแทนนิติบุคคล
ใบอนุญาตจัดตั้งสุสานฯ ค่าธรรมเนียมฉบับละ 1,000 บาท

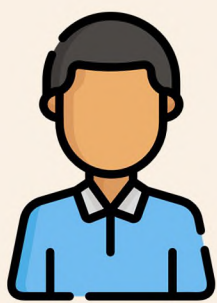
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

- ผู้ขอรับใบอนุญาต ต้องเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองในที่ดินที่จะใช้เป็นที่ตั้งสุสานและฌาปนสถาน และต้องมีเนื้อที่ไม่น้อยกว่า 1 ไร่
- สถานที่ที่จะจัดตั้งสุสานและฌาปนสถานสาธารณะหรือสุสานและฌาปนสถานเอกชน สำหรับเก็บหรือฝังศพเป็นการถาวรต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้
 - 1) ต้องไม่เป็นพื้นที่ป่าต้นน้ำลำธาร
 - 2) ต้องไม่อยู่ในเขตพื้นที่อื่นเป็นสถานที่ท่องเที่ยว หรือเขตพื้นที่อื่นจัดสรรเป็นพื้นที่เพื่อนันทนาการ หรือเขตอนุรักษ์และพื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อมตามกฎหมาย ว่าด้วย
ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
 - 3) สถานที่ตั้งต้องไม่อยู่ในบริเวณที่เป็นเอกลักษณ์หรือสัญลักษณ์ของท้องถิ่น หรือมีความสำคัญทางประวัติศาสตร์หรือโบราณคดี
 - 4) สถานที่ตั้งต้องอยู่ห่างจากทางหลวงที่เป็นทางหรือถนนสำหรับประชาชนใช้ในการจราจรสาธารณะอย่างน้อยห้าสิบลเมตร ห่างจากทางน้ำซึ่งประชาชน
ใช้ในการจราจรสาธารณะ ห้วยแม่น้ำ คลอง หรือแหล่งน้ำสาธารณะประโยชน์อื่นอย่างน้อยสี่ร้อยเมตร เว้นแต่ในกรณีที่มีการป้องกันมิให้กลิ่นและสิ่งปฏิกูลรั่วไหล
สถานที่ตั้งนั้นจะต้องอยู่ห่างจากทางน้ำไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยเมตร
 - 5) สถานที่ตั้งของสุสานและฌาปนสถานเอกชนต้องไม่อยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา หรือเทศบาล
- สถานที่ที่จะจัดตั้งสุสานและฌาปนสถานสาธารณะ หรือสุสานและฌาปนสถานเอกชน สำหรับเผาศพโดยเฉพาะ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้
 - 1) ต้องไม่เป็นพื้นที่ป่าต้นน้ำลำธาร
 - 2) ต้องไม่อยู่ในเขตพื้นที่อื่นเป็นสถานที่ท่องเที่ยว หรือเขตพื้นที่อื่นจัดสรรเป็นพื้นที่เพื่อนันทนาการ หรือเขตอนุรักษ์และพื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อมตามกฎหมาย
ว่าด้วย ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
 - 3) สถานที่ตั้งต้องไม่อยู่ในบริเวณที่เป็นเอกลักษณ์หรือสัญลักษณ์ของท้องถิ่น หรือมีความสำคัญทางประวัติศาสตร์หรือโบราณคดี
- เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอรับใบอนุญาต



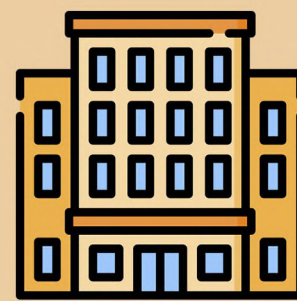
การขออนุญาตเป็นผู้ดำเนินการสุสาน และฌาปนสถานสาธารณะ หรือสุสานและฌาปนสถานเอกชน

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนอำเภอ ที่สุสานตั้งอยู่ (กรณีสุสานและฌาปนสถานที่อยู่นอกเขต กทม. เทศบาล เมืองพัทยา)
- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม. สำนักทะเบียนเทศบาลในพื้นที่เทศบาล
- สำนักทะเบียนเมืองพัทยา (เป็นหน่วยยื่นคำขอ)

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 30 วัน

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ยื่นคำร้อง
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
1 วัน



พิจารณา
เจ้าหน้าที่พิจารณา
เอกสารหลักฐานและเสนอความเห็น
ประกอบการพิจารณา
ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
20 วัน



การลงนาม
เจ้าพนักงานท้องถิ่น
พิจารณาอนุญาต
แจ้งผลให้ผู้ขอทราบ
9 วัน

เอกสาร



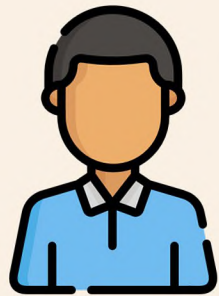
1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. หนังสือยินยอมให้เป็นผู้ดำเนินการของผู้ได้รับอนุญาต
จัดตั้งสุสานและฌาปนสถาน
4. สำเนาใบอนุญาตจัดตั้งสุสานและฌาปนสถาน
ค่าธรรมเนียมฉบับละ 500 บาท

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข



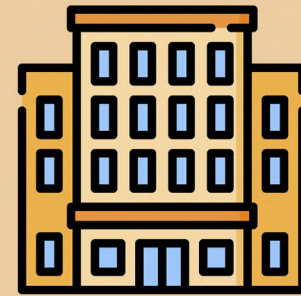
การจัดตั้งศาลเจ้า

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 7 วัน

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร

ยื่นคำขอ
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
พร้อมเสนอความเห็นต่อ
ผู้ว่าราชการจังหวัด/
ปลัดกรุงเทพมหานคร

1 วัน



พิจารณา

ผู้ว่าราชการจังหวัด/ปลัดกรุงเทพมหานคร
ตรวจสอบความถูกต้อง และพิจารณาอนุญาต
และขึ้นทะเบียนเป็นสมบัติของศาลเจ้า
ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แจกผลให้ผู้ขอทราบ

6 วัน

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. โฉนดที่ดิน หรือเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดิน
4. บันทึกการสอบสวนผู้ยกให้
5. รายละเอียดของศาลเจ้าที่ดินและทรัพย์สิน

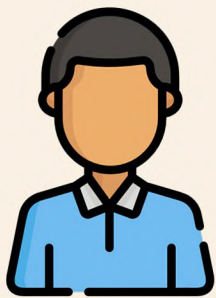
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

ผู้จัดตั้งศาลเจ้าหรือผู้ประสงค์ที่จะยกที่ดินและอาคารให้เป็นศาลเจ้าตามกฎหมาย จะต้องมกรรมสิทธิ์ในอาคารและที่ดินแปลงนั้น
เจ้าของศาลเจ้าเอกชนยื่นคำร้องแสดงความประสงค์จะยกศาลเจ้าพร้อมที่ดินและทรัพย์สินให้เป็นศาลเจ้าที่อยู่ในความดูแลของทางราชการ
ให้ยื่นเรื่องราว ณ อำเภอ/เขตแห่งท้องที่ที่ศาลเจ้าตั้งอยู่



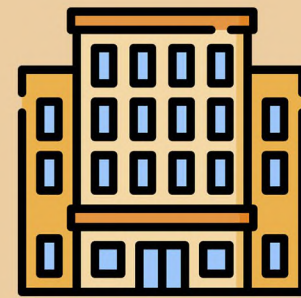
การตัดทายาทโดยธรรมมิให้รับมรดก

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 2.3 ชั่วโมง

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
30 นาที

พิจารณา
นายทะเบียน
พิจารณาอนุญาต
และแจ้งผลการพิจารณา
2 ชั่วโมง

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. พยานบุคคล จำนวน 2 คน
ค่าธรรมเนียมฉบับละ 20 บาท

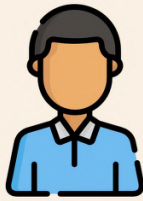
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ ไม่เป็นบุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถหรือบุคคลวิกลจริต
- ยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ/เขตแห่งใดก็ได้ โดยมีต้องคำนึงถึงภูมิสำเนา



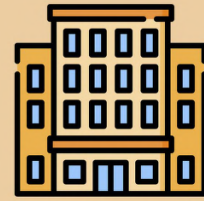
การแต่งตั้งผู้จัดการปกครองศาลเจ้า ผู้ตรวจตราสอดส่องศาลเจ้า

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



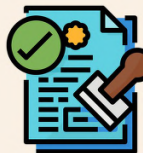
- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 11 วัน

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ยื่นคำขอ
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
สละส่วนคุณสมบัติ
ของผู้ยื่นคำขอ
1 วัน



พิจารณา
เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสาร
และจัดทำหนังสือรับรองพร้อม
ความเห็นเสนออธิบดี
กรมการปกครอง/
ผู้ว่าราชการจังหวัด
5 วัน



การลงนาม
อธิบดีกรมการปกครอง/
ผู้ว่าราชการจังหวัด
พิจารณาแต่งตั้ง
แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ
1 วัน

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. หนังสือรับรองจากนายอำเภอ ปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้า
ประจำกิ่งอำเภอ หรือผู้อำนวยการเขตที่แสดงว่าเป็นบุคคล
ที่มีคุณสมบัติไม่ขัด ต่อข้อ 12 แห่งกฎหมายว่าด้วยที่ดิน
กุลุสสถานชนิดศาลเจ้า พระพุทธศักราช 2463

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

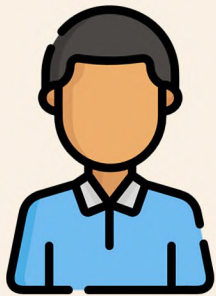
คุณสมบัติผู้ที่จะเป็นผู้จัดการปกครองศาลเจ้าและผู้ตรวจตราสอดส่องศาลเจ้าต้องมีคุณสมบัติ คือ

1. ต้องเป็นผู้มีความเคารพนับถือในลัทธินั้น
2. ต้องเป็นคนที่มิอายุตั้งแต่ 20 ปีขึ้นไป
3. ต้องเป็นคนมีหลักฐานในอาชีพ หรือมีหลักทรัพย์
4. ต้องเป็นคนที่ไม่เคยต้องคำพิพากษาศาลฐานเป็นอั้งยี่ หรือช้องโจร ผู้ร้าย ลัทธิพยี่ รังราว ชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ หนีรชก ฉ้อโกง ยักยอกทรัพย์ หรือรับของโจร
และไม่เคยได้เที่ยงกรรมสิทธิ์ที่ศาลเจ้า
5. ต้องเป็นคนที่อยู่ใต้นับคบกฎหมายไทยฝ่ายสยาม



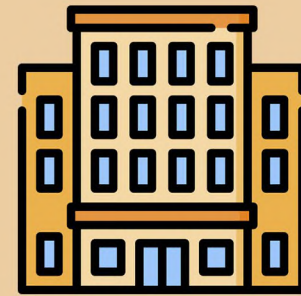
การถอนการตัดทายาทโดยธรรมมิให้รับมรดก

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 2.3 ชั่วโมง

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
30 นาที

พิจารณา
นายทะเบียน
พิจารณาอนุญาต
และแจ้งผลการพิจารณา
2 ชั่วโมง

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. พยานบุคคล จำนวน 2 คน
ค่าธรรมเนียมฉบับละ 20 บาท

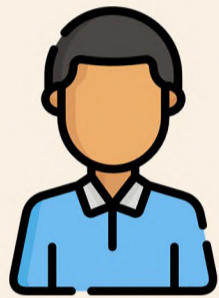
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ ไม่เป็นบุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถหรือบุคคลวิกลจริต
- ยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ/เขตแห่งใดก็ได้ โดยมีต้องคำนึงถึงภูมิลำเนา



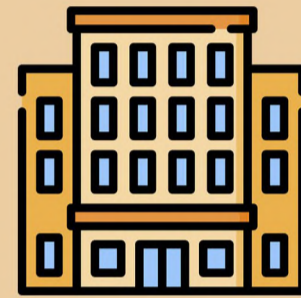
การทำทะเบียนพินัยกรรมแบบทำด้วยวาจา

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 2.3 ชั่วโมง

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ยื่นคำขอทำพินัยกรรม
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
30 นาที

พิจารณา
นายทะเบียน
พิจารณาอนุญาต
และแจ้งผลการพิจารณา
2 ชั่วโมง

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. พยาน อย่างน้อย 2 คน
ค่าธรรมเนียมฉบับละ 20 บาท

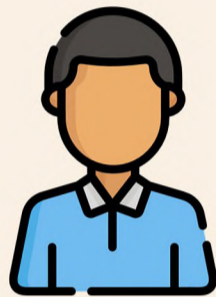
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

- ผู้ยื่นคำขอทำพินัยกรรมแบบทำด้วยวาจา ให้ยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนเขตแห่งใดก็ได้ โดยมีต้องคำนิ่งถึงภูมิลำเนา ซึ่งนายทะเบียนจะทำการสอบสวนพฤติการณ์พิเศษที่ทำให้ไม่สามารถทำพินัยกรรมตามแบบอื่นที่กฎหมายกำหนดไว้
- ผู้ทำพินัยกรรมมีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ ไม่เป็นบุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถหรือบุคคลวิกลจริต



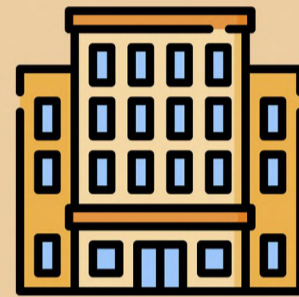
การทำทะเบียนพินัยกรรมแบบเอกสารฝ่ายเมือง

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 30 นาที

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ยื่นคำขอทำพินัยกรรม
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
10 นาที

พิจารณา
นายทะเบียน
พิจารณาอนุญาต
และแจ้งผลการพิจารณา
20 นาที

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
 2. เอกสารกรรมสิทธิ์ (ถ้ามี)
 3. พยานบุคคล จำนวน 2 คน
- ค่าธรรมเนียมในที่ว่าการอำเภอ/สำนักงานเขต 50 บาท
- ค่าธรรมเนียมนอกที่ว่าการอำเภอ/สำนักงานเขต 100 บาท

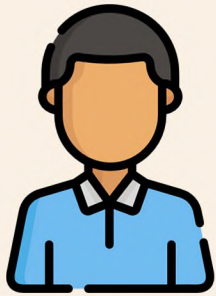
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

1. ผู้ประสงค์จะทำพินัยกรรมแบบเอกสารฝ่ายเมืองให้ยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนเขตแห่งใดก็ได้ โดยมีต้องคำนึ่งถึงภูมิลำเนา ซึ่งนายทะเบียนจะทำการสอบสวนและบันทึกปากคำลงในพินัยกรรม พร้อมทั้งเก็บรักษาไว้ด้วยจะออกใบรับไว้เป็นหลักฐาน
2. ผู้ทำพินัยกรรมมีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ ไม่เป็นบุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถหรือบุคคลวิกลจริต



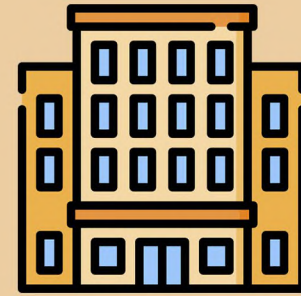
การทำทะเบียนพินัยกรรมเอกสารลับ

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 2 ชั่วโมง

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
30 นาที

พิจารณา
นายทะเบียน
พิจารณาอนุมัติ
และแจ้งผลการพิจารณา
1.3 ชั่วโมง

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. พินัยกรรมซึ่งใส่ซองปิดผนึกแล้ว
3. พยาน อย่างน้อย 2 คน

ค่าธรรมเนียมฉบับละ 20 บาท

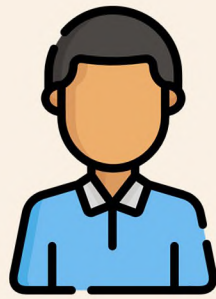
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

1. ผู้ประสงค์จะทำพินัยกรรมเอกสารลับ ให้จัดทำพินัยกรรมใส่ซองปิดผนึกและนำมามอบต่อนายทะเบียนเพื่อเก็บรักษาซึ่งนายทะเบียนจะออกใบรับไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้สามารถยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนเขตแห่งใดก็ได้ โดยมีต้องคำนิ่งถึงภูมิลำเนา
2. ผู้ทำพินัยกรรมมีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ ไม่เป็นบุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถหรือบุคคลวิกลจริต



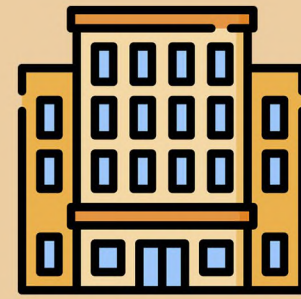
การสละมรดก

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 2.3 ชั่วโมง

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
30 นาที

พิจารณา
นายทะเบียน
พิจารณาอนุญาต
และแจ้งผลการพิจารณา
2 ชั่วโมง

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. พยานบุคคล จำนวน 2 คน
3. หลักฐานการยินยอมของบิดามารดา ผู้ปกครอง
ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ หรือคำอนุมัติขิงศาล
กรณีผู้สละมรดกเป็นผู้เยาว์อายุไม่ครบ 15 ปีบริบูรณ์
บุคคลวิกลจริต หรือบุคคลผู้ไม่สามารถจัดทำกรางงาน
ของตนเองได้

ค่าธรรมเนียมฉบับละ: 20 บาท

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

1. มีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ บุคคลวิกลจริตหรือบุคคลผู้ไม่สามารถจัดการงานของตนเองได้ต้องมีหลักฐานการยินยอมของบิดามารดา ผู้ปกครอง
ผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์หรือคำอนุมัติของศาล
2. ทายาทโดยธรรมหรือผู้รับพินัยกรรมจะสละมรดกได้ต่อเมื่อเจ้ามรดกเสียชีวิตแล้วเท่านั้น
3. ยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ/เขตแห่งใดก็ได้ โดยมีต้องคำนิ่งถึงภูมิลำเนา



การออกบัตรและการใช้บัตรประจำตัว

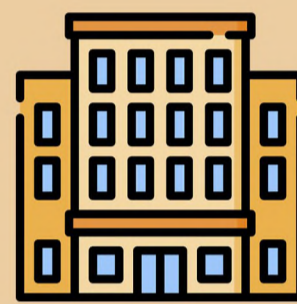
ผู้จัดการปกครองศาลเจ้า ผู้ตรวจตราสอดส่องศาลเจ้า

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 11 วัน

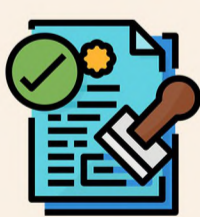
ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ยื่นคำขอ
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
1 วัน



พิจารณา
เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารหลักฐาน
พร้อมเสนอความเห็นต่อ
ผู้ว่าราชการจังหวัด/
ปลัดกรุงเทพมหานคร
5 วัน



การลงนาม
อธิบดีกรมการปกครอง/
ผู้ว่าราชการจังหวัด
พิจารณาอนุญาต
ออกบัตรประจำตัว
และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอรอรับ
5 วัน

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. รูปถ่ายขนาด 2.5 x 3.0 ซม. ครึ่งตัว จำนวน จำนวน 2 ใบ
3. สำเนาหนังสือแต่งตั้งเป็นผู้จัดการปกครองศาลเจ้า
หรือผู้ตรวจตราสอดส่องศาลเจ้า (ศจ.1)
4. สำเนาทะเบียนบ้าน

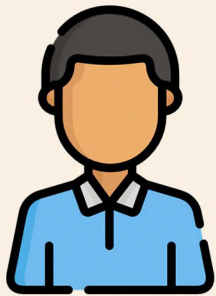
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

1. ผู้ยื่นคำขอต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้จัดการปกครองศาลเจ้า ผู้ตรวจตราสอดส่องศาลเจ้า
2. ต้องยื่นขอมีบัตร ณ สำนักทะเบียนเขต/สำนักทะเบียนอำเภอ ณ เขตที่ศาลเจ้าตั้งอยู่



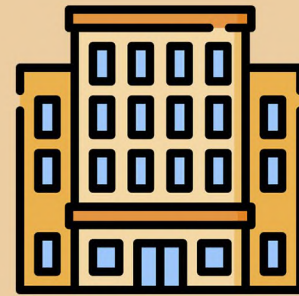
การอุทธรณ์ที่ดินให้เป็นสมบัติของศาลเจ้า

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 11 วัน

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร

ยื่นคำขอ

ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
และสอบสวนผู้อุทธรณ์ที่ดินเกี่ยวกับ
ที่มาของกรรมสิทธิ์ของที่ดิน

1 วัน



พิจารณา

เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารหลักฐาน
พร้อมเสนอความเห็นต่อ
ผู้ว่าราชการจังหวัด/
ปลัดกรุงเทพมหานคร

5 วัน



การลงนาม

ผู้ว่าราชการจังหวัด/
ปลัดกรุงเทพมหานคร
พิจารณาอนุมัติและรับมอบ

5 วัน

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. โฉนดที่ดิน หรือเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดิน

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

ผู้ประสงค์จะอุทธรณ์ที่ดินให้เป็นสมบัติของศาลเจ้า ให้ยื่นคำขอ ณ ที่ว่าการอำเภอ/สำนักงานเขตที่ที่ดินตั้งอยู่ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาอนุมัติแล้ว ให้สำนักงานที่ดินออกโฉนดในนามกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย (ที่ศาลเจ้า....)

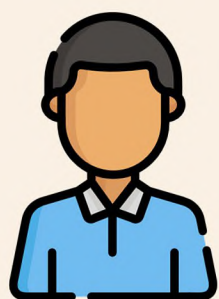


กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

Department Of Provincial Administration

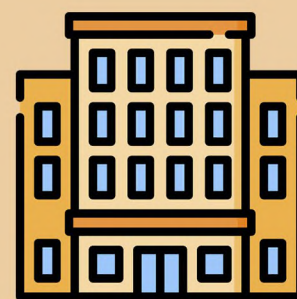
ทะเบียนรับบุตรบุญธรรม

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 2 ชั่วโมง

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
30 นาที

พิจารณา
นายทะเบียน
พิจารณาอนุญาต
และแจ้งผลการพิจารณา
1.3 ชั่วโมง

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. หนังสืออนุมัติของกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (กรณีเป็นผู้เยาว์)
3. หนังสือยินยอมจากคู่สมรส (ถ้ามี)

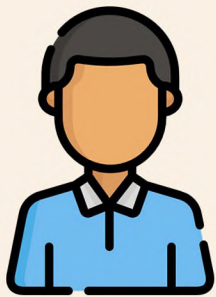
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

1. ผู้รับบุตรบุญธรรมต้องมายื่นคำร้องด้วยตนเอง
2. ผู้รับบุตรบุญธรรมต้องมีอายุ 25 ปี
3. ผู้รับบุตรบุญธรรมและบุตรบุญธรรมต้องมีอายุห่างกัน 15 ปีขึ้นไป
4. กรณีผู้รับบุตรบุญธรรม/บุตรบุญธรรมมีคู่สมรสต้องให้คู่สมรสยินยอมด้วย
5. บุตรบุญธรรมที่เป็นผู้เยาว์ต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีอำนาจให้ความยินยอมด้วย
6. กรณีบุตรบุญธรรมที่เป็นผู้เยาว์ ผู้รับบุตรบุญธรรมต้องยื่นเรื่องผ่านกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ก่อน
7. เมื่อได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม(กรณีบุตรบุญธรรมเป็นผู้เยาว์) ผู้รับบุตรบุญธรรมต้องมายื่นคำร้องจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมภายใน 6 เดือนนับแต่วันที่ได้อำนาจอนุมัติจากคณะกรรมการฯ
8. ยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียนเขต แห่งใดก็ได้โดยมีต้องคำนึ่งถึงภูมิลำเนา



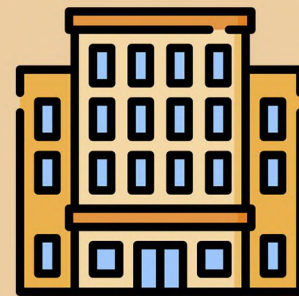
ทะเบียนรับรองบุตร

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

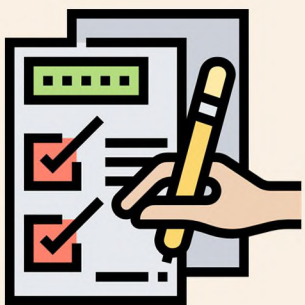
สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ
- สถานทูตไทย

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 2 ชั่วโมง

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
30 นาที

พิจารณา
นายทะเบียน
พิจารณาอนุญาต
และแจ้งผลการพิจารณา
1.3 ชั่วโมง

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. หนังสือให้ความยินยอม (ถ้ามี)
4. คำพิพากษา/คำสั่งศาล หนังสือรับรองคดีถึงที่สุด
หนังสือให้ความยินยอม (ถ้ามี)
5. พยานบุคคล จำนวน 2 คน

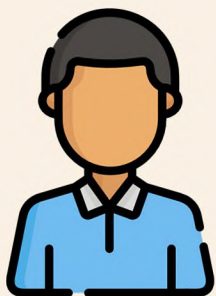
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

- บิดายื่นคำร้อง พร้อมเด็กและมารดาเด็กให้ความยินยอม
- กรณีเด็ก/มารดาเด็กไม่ให้ความยินยอม/คัดค้าน/ไม่อาจให้ความยินยอมได้ต้องมีคำพิพากษาของศาลพร้อมหนังสือรับรองคดีถึงที่สุด
- ยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ สำนักทะเบียนเขต แห่งใดก็ได้โดยมีต้องคำนึ่งถึงภูมิลำเนา



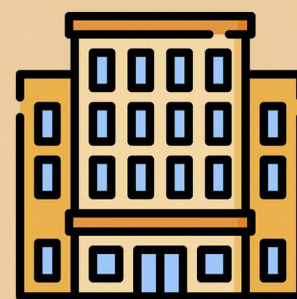
ทะเบียนอิเล็กทรอนิกส์

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

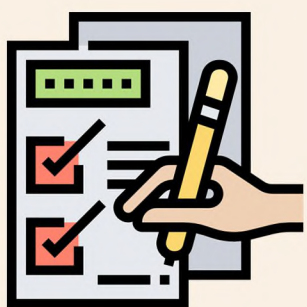
สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ
- สถานทูตไทย

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 2 ชั่วโมง

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
30 นาที

พิจารณา
นายทะเบียน
พิจารณาอนุญาต
และแจ้งผลการพิจารณา
1.3 ชั่วโมง

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. หนังสือให้ความยินยอม (ถ้ามี)
4. คำพิพากษา/คำสั่งศาล และหนังสือรับรองคดีถึงที่สุด (ถ้ามี)
5. หนังสืออนุมัติให้จดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม (กรณีบุตรบุญธรรมเป็นผู้เยาว์)
6. พยานบุคคล จำนวน 2 คน

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

- กรณีผู้รับบุตรบุญธรรมประสงค์จะจดทะเบียนอิเล็กทรอนิกส์กับผู้เยาว์เป็นบุตรบุญธรรมต้องผ่านการเยียวยาจากกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- ยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ/เขต แ่่งใดก็ได้โดยมีต้องคำนึ่งถึงภูมิลำเนา



ทะเบียนสมรส

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ
- สถานทูตไทย

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 2 ชั่วโมง

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
30 นาที

พิจารณา
นายทะเบียน
พิจารณาอนุญาต
และแจ้งผลการพิจารณา
1.3 ชั่วโมง

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. หนังสือให้ความยินยอม (ถ้ามี)
4. คำพิพากษา/คำสั่งศาล
และหนังสือรับรองคดีถึงที่สุด (ถ้ามี)
5. พยานบุคคล จำนวน 2 คน

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

1. ผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสมายื่นคำร้องด้วยตนเอง
2. ผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสต้องมีอายุ 18 ปีบริบูรณ์ ในกรณีที่ผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสมีอายุ 18 ปีบริบูรณ์ แต่ไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ ต้องมีผู้แทนโดยชอบธรรมให้ความยินยอม แต่ถ้าผู้ขอจดทะเบียนสมรสมีอายุไม่ครบ 18 ปีบริบูรณ์ ต้องร้องขอต่อศาลเพื่อให้ศาลอนุญาตให้ทำการสมรส
3. กรณีเป็นการจดทะเบียนสมรสตามคำพิพากษา/คำสั่งศาลต้องมีหนังสือรับรองคดีถึงที่สุดมาแสดงต่อนายทะเบียนด้วย
4. กรณีจดทะเบียนสมรสของบุคคลต่างดาว ผู้ร้องขอจดทะเบียนสมรสจะต้องมีคุณสมบัติตามที่เงื่อนไขแห่งการสมรสตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และต้องนำหนังสือเดินทางพร้อมหนังสือรับรองสถานภาพการสมรสมาแสดงต่อนายทะเบียนด้วย
5. ยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ/เขต แห่งใดก็ได้โดยไม่ต้องคำนึงถึงภูมิลำเนา

កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន

- ១៩:០០ ម៉ោង កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន
- ១៩:០០ ម៉ោង កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន
- ១៩:០០ ម៉ោង កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន
- ១៩:០០ ម៉ោង កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន
- ១៩:០០ ម៉ោង កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន
- ១៩:០០ ម៉ោង កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន
- ១៩:០០ ម៉ោង កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន

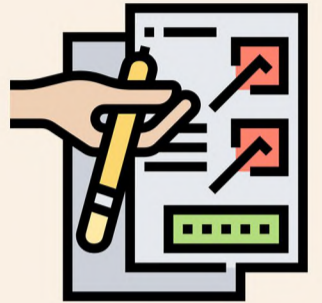


ស្រាវជ្រាវ

១៩:០០ ម៉ោង
 កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន
 កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន



០៩:០០ ម៉ោង
 កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន
 កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន

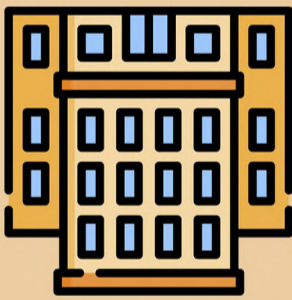


ស្រាវជ្រាវ

កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន

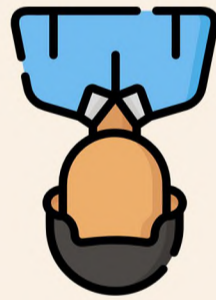
កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន (កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន) រៀនសូត្រ ១៩:០០ - ១៩:៣០ ម៉ោង

- កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន
- កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន



ស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន

កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន



ស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន

កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន (កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រុកស្រែចម្រើន)

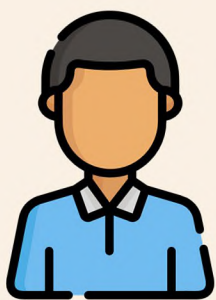




ทะเบียนสัตว์พาหนะ

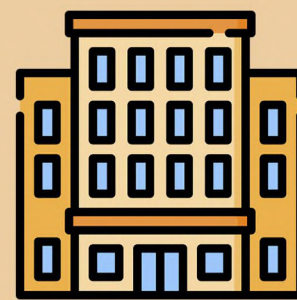
(การแก้ทำห็นรูปพรรณสัตว์พาหนะคลาดเคลื่อนจากตัวรูปพรรณ)

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 3.3 ชั่วโมง

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
30 นาที



พิจารณา
นายทะเบียนเห็นว่าถูกต้อง
พิจารณาอนุญาต
3 ชั่วโมง

เอกสาร

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ตัวรูปพรรณสัตว์พาหนะ
- สัตว์พาหนะ:
 - ช้าง ค่าธรรมเนียมฉบับละ 1 บาท
 - ม้า ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.25 บาท
 - โค ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.25 บาท
 - กระบือ ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.25 บาท
 - ล่อ ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.25 บาท
 - ลา ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.25 บาท

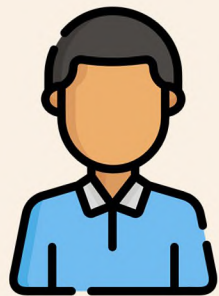
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

เจ้าของ หรือผู้ครอบครองต้องนำสัตว์พร้อมด้วยตัวรูปพรรณไปให้นายทะเบียนตรวจแก้ทำห็นรูปพรรณภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่ทราบ
ทั้งนี้ถ้าเป็นการแก้ทำห็นรูปพรรณในกรณีที่เกี่ยวข้องกับขวัณสัตว์คลาดเคลื่อนทำห็น ซึ่งเกิดขึ้นโดยการกระทำของเจ้าพนักงาน
หรือได้เปลี่ยนแปลงไปตามธรรมชาติของสัตว์ หรือการที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียม



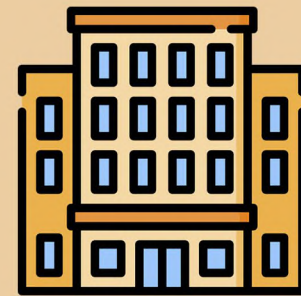
ทะเบียนสัตว์พาหนะ (การนำสัตว์พาหนะกลับมาในราชอาณาจักร)

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ สำนักงาน

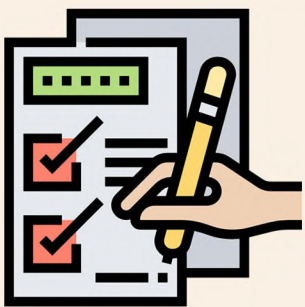
สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 3.3 ชั่วโมง

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
30 นาที



พิจารณา
นายทะเบียนตรวจสอบ
หลักฐานเอกสารว่าถูกต้อง
แก้ไขและสลักหลังตัวรูปพรรณ
เพื่ออนุญาต แจงให้ผู้ขอทราบ
3 ชั่วโมง

เอกสาร

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ตัวรูปพรรณสัตว์พาหนะ
- สัตว์พาหนะ
 - ช้าง ค่าธรรมเนียมฉบับละ 1 บาท
 - ม้า ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.25 บาท
 - โค ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.25 บาท
 - กระบือ ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.25 บาท
 - ล่อ ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.25 บาท
 - ลา ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.25 บาท

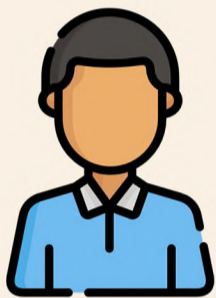
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

เจ้าของ หรือตัวแทนนำตัวรูปพรรณไปแจ้งความต่อนายทะเบียนท้องที่ใหม่ภายใน 30 วันนับแต่วันที่สัตว์นั้นไปถึงที่ ๆ ย้ายไป
ให้นายทะเบียนท้องที่ใหม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมแล้วแจ้งการรับสัตว์ไปยังนายทะเบียนท้องที่เดิมทราบ



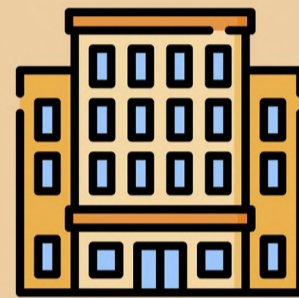
ทะเบียนสัตว์พาหนะ (สัตว์พาหนะตาย)

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

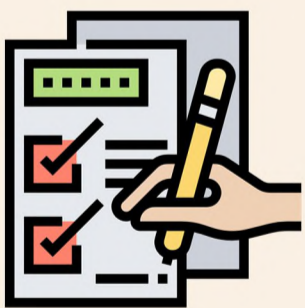
สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 3.3 ชั่วโมง

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
30 นาที

พิจารณา
นายทะเบียนพิจารณาอนุญาต
แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ
3 ชั่วโมง

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. ตัวรูปพรรณสัตว์พาหนะ

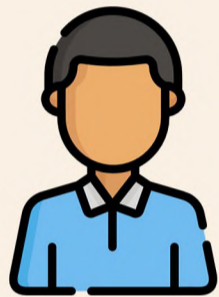
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

การดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนสัตว์พาหนะผู้ยื่นคำร้องต้องยื่นในท้องที่ที่สัตว์พาหนะนั้นอยู่
ให้เจ้าของหรือตัวแทนไปแจ้งความและส่งมอบตัวรูปพรรณสัตว์ที่ตายต่อนายทะเบียนท้องที่หรือทำนิน เพื่อจัดส่งต่อนายทะเบียนท้องที่ภายในสิบห้าวัน
นับแต่วันที่ทราบว่าสัตว์นั้นตาย



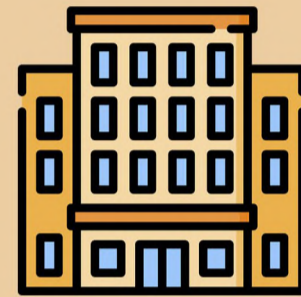
ทะเบียนสัตว์พาหนะ (สัตว์พาหนะหาย)

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 3.3 ชั่วโมง

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
30 นาที

พิจารณา
นายทะเบียนเห็นว่าถูกต้อง
พิจารณาอนุมัติ
และแจ้งผลการพิจารณา
3 ชั่วโมง

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. ตัวรูปพรรณสัตว์พาหนะ

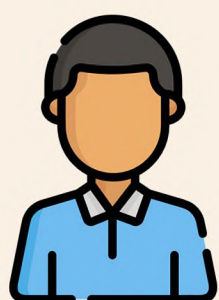
หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

การดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนสัตว์พาหนะผู้ยื่นคำร้องต้องยื่นในท้องที่ที่สัตว์พาหนะนั้นอยู่ ให้เจ้าของหรือตัวแทนแจ้งความต่อเจ้าพนักงานภายใน 7 วันนับแต่วันที่ทราบเหตุ
ภายหลังเมื่อได้สัตว์คืนมาให้แจ้งความต่อพนักงานภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้อคืนมา ถ้าไม่ได้สัตว์คืนให้ส่งตัวรูปพรรณต่อนายทะเบียนท้องที่หรือทำนินภายใน 90 วัน



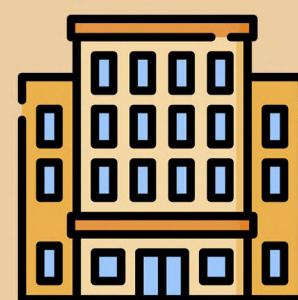
ทะเบียนสัตว์พาหนะ (การจดทะเบียนตัวรูปพรรณสัตว์พาหนะ)

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ สำนักงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 3.3 ชั่วโมง

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
30 นาที

พิจารณา
นายทะเบียนเห็นว่าถูกต้อง
พิจารณาอนุญาต
3 ชั่วโมง

เอกสาร

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ผู้ใหญ่บ้าน หรือพยาน
- ต้องนำสัตว์พาหนะที่จะทำทะเบียนตัวรูปพรรณไปตรวจลักษณะและบันทึกในตัวรูปพรรณ
 - ช้าง ค่าธรรมเนียมฉบับละ 5 บาท
 - ม้า ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.5 บาท
 - โค ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.5 บาท
 - กระบือ ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.5 บาท
 - ล่อ ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.5 บาท
 - ลา ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.5 บาท

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

การดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนสัตว์พาหนะผู้ยื่นคำร้องต้องยื่นในท้องที่ที่สัตว์พาหนะนั้นอยู่ และสัตว์ที่สามารถจดทะเบียนสัตว์พาหนะ ได้แก่ ช้าง (ช้างเชือกนั้นต้องเก็บตัวอย่างเลือดและตรวจสอบรหัสพันธุกรรม (DNA) ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 60/2559 ลงวันที่ 28 กันยายน 2559 แล้วกรณีที่เป็นลูกช้างจะต้องเป็นช้างที่เกิดใหม่หลังจากสิ้นสุดระยะการเก็บตัวอย่างเลือดตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 60/2559 ลงวันที่ 28 กันยายน 2559 คือ หลังวันที่ 26 มีนาคม 2560 และจะต้องเป็นช้างที่สืบพันธุ์มาจากช้างตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์พาหนะ) ม้า โค กระบือ ล่อ ลา ให้เจ้าของหรือตัวแทนพร้อมด้วยผู้ใหญ่บ้านหรือพยานนำสัตว์พาหนะไปจดทะเบียนทำตัวรูปพรรณต่อนายทะเบียนท้องที่ที่สัตว์นั้นอยู่ เมื่อนายทะเบียนพร้อมด้วยเจ้าของสัตว์หรือตัวแทนได้ตรวจสอบตัวรูปพรรณเห็นเป็นการถูกต้องเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมแล้วจึงจดทะเบียนทำตัวรูปพรรณให้

កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ

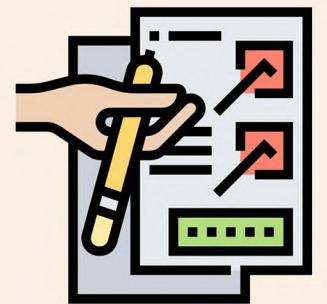
- ១៩:០០ ម៉ោង កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ
- ២០:០០ ម៉ោង កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ
- ២១:០០ ម៉ោង កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ
- ២២:០០ ម៉ោង កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ
- ២៣:០០ ម៉ោង កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ
- ២៤:០០ ម៉ោង កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ
- ២៥:០០ ម៉ោង កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ

ស្រាវជ្រាវ

១៩:០០ ម៉ោង
ស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ
ស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ



២០:០០ ម៉ោង
ស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ
ស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ

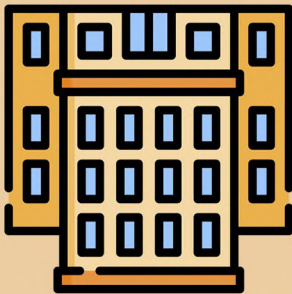


ស្រាវជ្រាវ

១៩:០០ ម៉ោង កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ

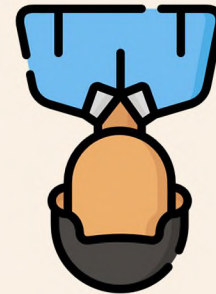
១៩:០០ - ២០:០០ ម៉ោង (សម្រាប់ស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ) រៀបចំ ឬ រៀបចំស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ

- កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ
- កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ



ស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ

ស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ
ស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ



ស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ

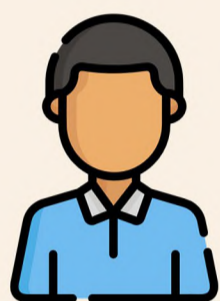
(សម្រាប់ស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ)
កម្មវិធីស្រាវជ្រាវស្រាវជ្រាវ





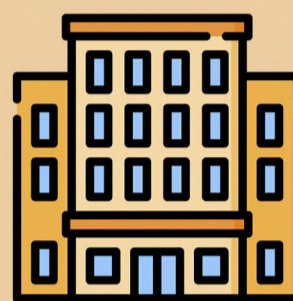
ทะเบียนสัตว์พาหนะ (การโอนกรรมสิทธิ์และการจำหน่ายสัตว์พาหนะ)

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ สำนักงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 3.3 ชั่วโมง

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
30 นาที



พิจารณา
นายทะเบียนพิจารณาอนุญาต
แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ
3 ชั่วโมง

เอกสาร

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ตัวรูปพรรณสัตว์พาหนะ
- ต้องนำสัตว์พาหนะมาตรวจสอบให้ตรงกับตัวรูปพรรณ
 - ช้าง ค่าธรรมเนียมฉบับละ 1 บาท
 - ม้า ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.25 บาท
 - โค ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.25 บาท
 - กระบือ ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.25 บาท
 - ล่อ ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.25 บาท
 - ลา ค่าธรรมเนียมฉบับละ 0.25 บาท

หลักเกณฑ์ วิธีการ เจือจาง

- กรณีการซื้อขาย ขายฝาก แลกเปลี่ยน หรือให้สัตว์พาหนะ
ผู้โอนและผู้รับโอนทั้งสองฝ่าย หรือตัวแทนนำสัตว์พาหนะและตัวรูปพรรณมาแจ้งต่อนายทะเบียนเมื่อนายทะเบียนตรวจสอบตัวรูปพรรณถูกต้องกับตัวสัตว์
เมื่อได้รับชำระค่าธรรมเนียมแล้วจึงจดทะเบียนโดยสลักหลังทะเบียนและตัวรูปพรรณ บันทึกข้อความแห่งนิติกรรมที่คู่กรณีประสงค์ให้จดทะเบียนแล้วมอบตัวรูปพรรณ
ให้ผู้รับโอนไป กรณีเป็นสัตว์ต่างท้องที่ให้นายทะเบียนรับสัตว์นั้นขึ้นทะเบียนเสียก่อน
- กรณีการรับมรดกสัตว์พาหนะ
ผู้รับสัตว์พาหนะเป็นมรดกหรือตัวแทน นำพยานพร้อมด้วยตัวรูปพรรณมาแจ้งต่อนายทะเบียน ให้นายทะเบียนสอบสวนและประกาศมรดกมีกำหนด 30 วัน
ปิดไว้ ณ ที่ว่าการอำเภอ ตำบล ซึ่งเป็นภูมิลำเนาของผู้รับมรดกและเจ้าของสัตว์ ถ้าไม่มีผู้คัดค้านในเวลาที่กำหนดให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมแล้วบันทึกข้อความนิติกรรมเกี่ยวกับการ
รับมรดก กรณีมีผู้คัดค้านภายในกำหนด ให้นายทะเบียนสั่งให้ผู้ที่ไม่คัดค้านไปฟ้องศาลภายในกำหนดไม่เกิน 60 วัน ถ้าไม่ฟ้องภายในกำหนด
ให้นายทะเบียนเรียกเก็บค่าธรรมเนียมแล้วจดทะเบียน และตัวรูปพรรณให้แก่ผู้รับมรดก
- กรณีการจำหน่ายสัตว์พาหนะ
ผู้จำหน่ายและผู้รับจำหน่ายทั้งสองฝ่าย หรือตัวแทนนำตัวรูปพรรณประจำตัวสัตว์ที่จะจำหน่ายมาแจ้งต่อนายทะเบียนท้องที่ เมื่อนายทะเบียนตรวจสอบให้เป็นเป็นการถูกต้อง
และได้ชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้จดทะเบียนและสลักหลังการจำหน่ายให้

កម្រិតនៃការងារសម្រាប់ប្រជាជន

1. ការងារសម្រាប់ប្រជាជន
 2. ការងារសម្រាប់ប្រជាជន
 3. ការងារសម្រាប់ប្រជាជន



សេចក្តីណែនាំ

1.3 ការងារសម្រាប់ប្រជាជន
 2. ការងារសម្រាប់ប្រជាជន
 3. ការងារសម្រាប់ប្រជាជន



ការងារសម្រាប់ប្រជាជន

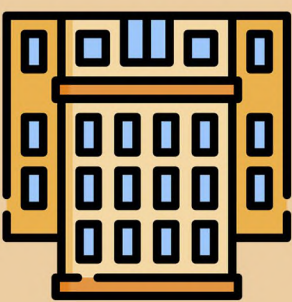
30 ការងារសម្រាប់ប្រជាជន
 31 ការងារសម្រាប់ប្រជាជន



2 ការងារសម្រាប់ប្រជាជន

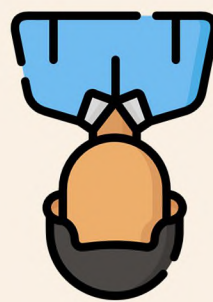
16:30 - 08:30 (ការងារសម្រាប់ប្រជាជន) រៀនសូត្រ និងការងារសម្រាប់ប្រជាជន

ការងារសម្រាប់ប្រជាជន
 ការងារសម្រាប់ប្រជាជន



ការងារសម្រាប់ប្រជាជន

ការងារសម្រាប់ប្រជាជន
 ការងារសម្រាប់ប្រជាជន



ការងារសម្រាប់ប្រជាជន

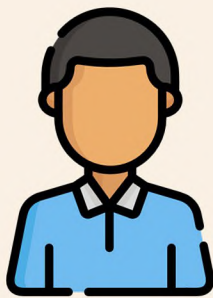
ការងារសម្រាប់ប្រជាជន





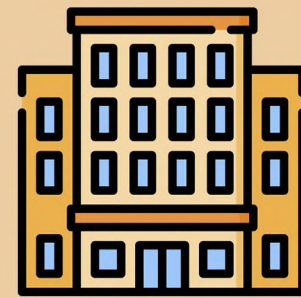
บันทึกฐานะของภริยา

ผู้ยื่นคำร้อง



ติดต่อด้วยตนเอง
ณ หน่วยงาน

สถานที่ให้บริการ



- สำนักทะเบียนเขตในพื้นที่ กทม.
- สำนักทะเบียนอำเภอ

เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 2 ชั่วโมง

ขั้นตอน



ตรวจสอบเอกสาร
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
30 นาที

พิจารณา
นายทะเบียน
พิจารณาอนุญาต
และแจ้งผลการพิจารณา
1.3 ชั่วโมง

เอกสาร



1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. พยานอย่างน้อย 2 คน

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข

- เป็นสามีภริยากันก่อน 1 ตุลาคม 2478
- ยื่นคำร้องที่สำนักทะเบียนอำเภอ/เขตแห่งใดก็ได้ โดยมีต้องคำนิ่งถึงภูมิลำเนา