

หนังสือรับรองคนไร้รากเหง้า

→ 2562-5-24 (ว 13282)
การออกหนังสือรับรองคนไร้รากเหง้า ตาม ปศ.มท. ออกตาม ม.19/2 วรรค 2

ผู้มีอำนาจออกหนังสือรับรอง

หนังสือรับรอง ความเป็นคนไร้รากเหง้า ออกโดย
(1) หน่วยงานในสังกัด พม.
(2) นายอำเภอ / ผอ.เขต (ท้องที่ที่ผู้นั้น มีภูมิลำเนา หรือตามหลักฐานทะเบียนประวัติ)
หมายเหตุ บุคคลที่ไม่ต้องมีหนังสือรับรองคนไร้รากเหง้า
1. **ผู้ป่วย** จิตประสาท หรือพิการทางสมอง
2. ให้ใช้ **หนังสือรับรองจากแพทย์** ของสถานพยาบาล ที่รักษาบุคคลนั้นเป็นหลักฐาน

บุคคลที่จะขอหนังสือรับรองได้

เป็นบุคคล ดังนี้
1. **ไม่ปรากฏ** บุพการี หรือบุพการี ทอดทิ้ง **ตั้งแต่วัยเยาว์**
2. **ต้องมีหลักฐาน** ทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนประวัติ โดยมีเลข 13 หลัก และมีบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย (กรณีอายุกว่า 15 ปี)
3. **อายุตั้งแต่ 15 ปี** ยื่นเองได้ ถ้าต่ำกว่า ให้ผู้ปกครองยื่นแทน

สถานที่ยื่นคำร้อง

1. ยื่นคำร้องต่อ
นายอำเภอ หรือผู้อำนวยการเขต (หรือผู้รับมอบอำนาจ (หน.กลุ่ม บ.งาน ปค.) หรือ ผช.ผอ.เขต) - **เป็นผู้อนุญาตและลงนามในหนังสือรับรอง**
2. ณ ที่ว่าการอำเภอ หรือ ส.ง.เขต ที่ผู้ร้องมีชื่อในทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนประวัติ
3. โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ หรือโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ให้ ผอ.โรงเรียนออก ให้นักเรียนที่เรียนอยู่ในโรงเรียนดังกล่าวได้

หลักฐานประกอบคำร้อง

1. **รูปถ่าย** ขนาด 2 นิ้ว 3 รูป
2. **สำเนาทะเบียนบ้าน หรือทะเบียนประวัติ** ที่มีเลข 13 หลัก
3. **บัตรประจำตัว** คนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย/ไม่มีสถานะ (อายุกว่า 5 ปี)
4. **หลักฐานอื่น** เช่น สำเนาบันทึกรับตัวเด็ก บันทึกประจำวัน หลักฐานการศึกษา

การพิจารณา

กรณีเห็นว่าพยานหลักฐานไม่ครบถ้วน

1. **ให้แจ้งผู้ร้อง แก้ไข ภายใน 15 วัน** นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง
2. **หากไม่แก้ไข** ให้ถือว่าคำร้องเป็นพับ
3. **ถ้าจะขออีก ต้องยื่นคำร้อง** พร้อมพยานหลักฐานใหม่

วิธีการออกหนังสือ

1. จัดทำด้วยระบบคอมพิวเตอร์
2. **แต่เบื้องต้น ให้จัดพิมพ์เอง** และทำสมุดคุม และสแกน (คำร้อง พยานเอกสาร คู่มือฯ ไว้ในระบบคอมพิวเตอร์)