



ประกาศสำนักบริหารการทะเบียน
เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ของสำนักบริหารการทะเบียน
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่คณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ประกาศกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐที่มีการจัดเก็บ รวบรวม และเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคล ได้กำหนดแนวทางและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน มีความมั่นคง ปลอดภัย น่าเชื่อถือ และมีมาตรการในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพและมาตรฐานเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ มาตรา ๗ และมาตรา ๘ แห่งพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙ ผู้อำนวยการสำนักบริหารการทะเบียน จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสำนักบริหารการทะเบียน เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักบริหารการทะเบียน พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ นโยบายและแนวทางปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีรายละเอียดปรากฏตามที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุชาติ ธานีรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารการทะเบียน

นโยบายและแนวทางปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

คำนิยาม

“ข้อมูลทะเบียนราษฎร” หมายความว่า ข้อมูลของบุคคลที่แสดงออกในรูปของเอกสาร ภาพ หรือข้อมูลดิจิทัลโดยมีรายการตามที่ปรากฏในทะเบียนบ้าน เช่น ชื่อตัว ชื่อรอง ชื่อสกุล วันเดือนปีเกิด เลขประจำตัวประชาชน สัญชาติ สถานะเจ้าบ้าน ชื่อบิดา ชื่อมารดา ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เป็นต้น ทะเบียนการเกิด ทะเบียนการตาย รวมถึงทะเบียนประวัติของคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย”

“ข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎร” หมายความว่า ข้อมูลของบุคคลที่แสดงออกในรูปของเอกสาร ภาพหรือข้อมูลดิจิทัลโดยมีรายการตามที่ปรากฏในข้อมูลทะเบียนราษฎรและข้อมูลอื่นที่บ่งบอกถึง สถานภาพและตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของทะเบียนประวัติ เช่น ภาพใบหน้า ลายพิมพ์นิ้วมือ สถานภาพ การสมรส ชื่อคู่สมรส ชื่อบุตร ชื่อบุตรบุญธรรมหรือผู้รับบุตรบุญธรรม ศาสนา วุฒิการศึกษา อาชีพ ภูมิลำเนาตามทะเบียนบ้าน ผลการตรวจสอบสารพันธุกรรม หรือ ดีเอ็นเอ เป็นต้น

“บุคคล” หมายความว่า บุคคลธรรมดา

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาที่ทำให้ระบุตัวเจ้าของข้อมูลได้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งเป็นข้อมูลที่สามารถแยกแยะตัวเจ้าของข้อมูลออกจากบุคคลอื่น สามารถติดตาม พฤติกรรมของเจ้าของข้อมูล หรือสามารถเชื่อมโยงกับชุดข้อมูลอื่นแล้วทำให้สามารถระบุตัวเจ้าของข้อมูลได้ ทั้งนี้ ให้รวมถึงข้อมูลทะเบียนราษฎรและข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎร ด้วย

“เจ้าของข้อมูล” หมายความว่า บุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลที่สามารถระบุตัวตนไปถึงได้

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า สำนักทะเบียนกลาง รวมถึง สำนักทะเบียนจังหวัด สำนักทะเบียนกรุงเทพมหานคร สำนักทะเบียนอำเภอ สำนักทะเบียนท้องถิ่น และส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเป็นผู้จัดทำ เก็บ รวบรวม และใช้ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล รวมถึงการใช้ข้อมูลทะเบียนราษฎรหรือข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎรจากผู้ควบคุมข้อมูล และนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์

“ผู้รับข้อมูล” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับข้อมูลจากผู้ควบคุมข้อมูล และนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์

“เชื่อมโยงคอมพิวเตอร์” หมายความว่า การเชื่อมระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐกับสำนักทะเบียนกลางเพื่อใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลทะเบียนกลางและฐานข้อมูลประชาชนของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐนั้น

“ฐานข้อมูลทะเบียนกลาง” หมายความว่า ฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร ฐานข้อมูลทะเบียนครอบครัว ฐานข้อมูลทะเบียนชื่อบุคคล และฐานข้อมูลทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน

“Log files” หมายความว่า ข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องกับการติดต่อสื่อสารของระบบคอมพิวเตอร์ แสดงถึงแหล่งกำเนิด ต้นทาง ปลายทาง เส้นทาง เวลา วันที่ ปริมาณ ระยะเวลา ชนิดของ บริการหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการติดต่อสื่อสารของระบบคอมพิวเตอร์

๑. ข้อมูลทั่วไป

สำนักบริหารการทะเบียน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร บัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนครอบครัว และการทะเบียนอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมการปกครอง ทั้งนี้ ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลได้ดำเนินการตามบทบัญญัติภายใต้พระราชบัญญัติ

/การทะเบียน...

การทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยใช้เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก เป็นดัชนีในการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการบริการประชาชน ณ สำนักทะเบียนอำเภอ สำนักทะเบียนท้องถิ่น สำนักทะเบียนไทยในต่างประเทศ และหน่วยบริการประชาชนอื่นที่ต้องมีงานบริการประชาชน เช่น หน่วยบริการเคลื่อนที่ หน่วยบริการ “อำเภอ..ยิ้ม” และหน่วยบริการอื่นๆ ทั้งนี้ นอกจากการให้บริการประชาชนโดยตรงแล้ว สำนักทะเบียนกลางยังอนุญาตให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐเชื่อมโยงข้อมูล เพื่อใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลทะเบียนกลางในการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปบริการประชาชนหรือการปฏิบัติงานตามหน้าที่อีกด้วย โดยภายใต้บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ และการบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ (Linkage Center) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๙ รวมทั้งการอนุญาตให้ส่วนราชการและหน่วยงานเอกชนใช้โปรแกรมอ่านข้อมูลจากบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามประกาศกรมการปกครอง ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ ด้วย

๒. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

๒.๑ สำนักบริหารการทะเบียนจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็น และภายใต้กรอบของกฎหมาย ซึ่งประกอบด้วยพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน พระราชบัญญัติชื่อบุคคล กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทะเบียนครอบครัว และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ต่อการบริการประชาชนด้านการทะเบียน สำนักบริหารการทะเบียนอาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่นที่ไม่ใช่จากเจ้าของข้อมูลโดยตรง เฉพาะกรณีที่มีความจำเป็น เพื่อปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และหรือปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพการให้บริการของสำนักบริหารการทะเบียน โดยจะแจ้งถึงการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลให้เจ้าของข้อมูลทราบ

๒.๒ ในกรณีการให้บริการทางเว็บไซต์ สำนักบริหารการทะเบียน จะจัดเก็บบันทึกข้อมูลการเข้าออกเว็บไซต์โดยระบบอัตโนมัติเพื่อวัตถุประสงค์ในการวิเคราะห์และติดตามการใช้บริการทางเว็บไซต์ และการตรวจสอบย้อนหลัง ในกรณีที่เกิดปัญหาการใช้งาน โดยจะจัดเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้ตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็น

๒.๓ ในกรณีการให้บริการผ่านช่องทางอื่น เช่น โมบายแอปพลิเคชัน เป็นต้น จะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะที่ได้รับคามยินยอมจากเจ้าของข้อมูลเท่านั้น ส่วนแนวทางหรือวิธีการยินยอมให้เป็นไปตามที่สำนักบริหารการทะเบียนกำหนด

๒.๔ สำนักบริหารการทะเบียน จะไม่จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลในทำนองเดียวกัน เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลโดยชัดเจนเท่านั้น หรือข้อยกเว้นตามที่กฎหมายกำหนด

๓. คุณภาพของข้อมูลส่วนบุคคลหรือธรรมาภิบาลข้อมูล

ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักบริหารการทะเบียนจัดเก็บไว้ในฐานข้อมูลทะเบียนกลาง เป็นข้อมูลที่เจ้าของข้อมูลมีอยู่แล้วส่วนหนึ่งที่ปรากฏตามเอกสารของประชาชน เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนสมรส สูติบัตร เป็นต้น ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลถืออยู่จะตรงกับข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักบริหารการทะเบียนจัดเก็บไว้ในฐานข้อมูลทะเบียนกลาง หากจะมีการแก้ไขข้อมูล เช่น การเปลี่ยนชื่อตัว

ชื่อสกุล แจ้งการย้ายที่อยู่ เป็นต้น และข้อมูลที่มีการแก้ไขจะถูกแก้ไขด้วยระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์แบบทันทีทันใด ประกอบกับข้อมูลส่วนบุคคลได้มีการเชื่อมโยงข้อมูลไปยังหลายหน่วยงานเพื่อบริการประชาชน ทำให้เกิดการตรวจสอบข้อมูลจากหลายแหล่ง ข้อมูลจึงมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบันเสมอ ทั้งนี้ สำนักบริหารการทะเบียน ได้มีการออกประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง จรรยาบรรณข้าราชการและปฏิบัติงานทะเบียน พ.ศ. ๒๕๔๕

๔. การใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๑ การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เป็นไปตามระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการคุ้มครองและจัดการข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑

ทั้งนี้ สำนักบริหารการทะเบียนจะรักษาข้อมูลของการใช้บริการดังกล่าวข้างต้นไว้เป็นความลับ เว้นแต่กรณีที่ถูกกฎหมายกำหนด และ/หรือในกรณีอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๒ การให้บริการเว็บไซต์ สำนักบริหารการทะเบียน (<https://www.bora.dopa.go.th/>) มีการเก็บบันทึกเข้าออกเว็บไซต์ของผู้ใช้บริการ (Log Files) โดยอัตโนมัติที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลดังกล่าวกับข้อมูลที่ระบุตัวบุคคลได้ เช่น หมายเลขไอพี (IP Address) เว็บไซต์ที่เข้าออกก่อนและหลัง และประเภทของโปรแกรมเบราว์เซอร์ (Browser) เป็นต้น ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๑) การใช้คุกกี้ (Cookies) หมายถึงไฟล์ข้อมูลขนาดเล็กที่จะถูกส่งไปเก็บไว้ยังโปรแกรมค้นดูเว็บ (Web browser) ของผู้รับบริการ เพื่อเก็บข้อมูลของผู้ใช้บริการเข้าเยี่ยมชมไว้ เมื่อผู้ให้บริการมีการเข้าไปเยี่ยมชมเว็บไซต์ต่าง ๆ อีกครั้งในภายหลัง โปรแกรมค้นดูเว็บจะจดจำได้ว่าผู้ให้บริการเคยเข้าเยี่ยมชมแล้ว จนกว่าผู้รับบริการจะออกจากโปรแกรมค้นดูเว็บ หรือจนกว่าผู้ให้บริการจะลบ “คุกกี้” นั้น หรือไม่อนุญาตให้ “คุกกี้” นั้น ทำงานอีกต่อไป เว็บไซต์ของสำนักบริหารการทะเบียน (<https://www.bora.dopa.go.th/>) ไม่มีการใช้คุกกี้ (Cookies) เชื่อมโยงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ แต่จะนำข้อมูลคุกกี้ (Cookies) ได้บันทึกหรือเก็บรวบรวมไว้ไปใช้ในการวิเคราะห์เชิงสถิติหรือในกิจกรรมอื่นของเว็บไซต์ เพื่อปรับปรุงคุณภาพให้บริการของเว็บไซต์ต่อไป

(๒) บันทึกข้อมูลผู้เข้าชมเว็บไซต์ (Log Files) หมายถึงไฟล์ข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ แสดงถึงแหล่งกำเนิดต้นทางปลายทาง เส้นทาง เวลา วันที่ ปริมาณ ระยะเวลาชนิดของบริการ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการติดต่อสื่อสารของระบบคอมพิวเตอร์

(๓) การจัดเก็บข้อมูลสถิติเกี่ยวกับประชากร (Demographic Information) เว็บไซต์ของสำนักบริหารการทะเบียน (<https://www.bora.dopa.go.th/>) ไม่มีการจัดเก็บข้อมูลทางสถิติเกี่ยวกับประชากร (Demographic Information) ที่สามารถเชื่อมโยงกับข้อมูลส่วนบุคคลได้

๕. การรักษาความมั่นคงปลอดภัย

สำนักบริหารการทะเบียน จะรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง การใช้การเปลี่ยนแปลง การแก้ไข รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่มีสิทธิ

/หรือไม่ชอบ...

หรือไม่ชอบด้วยกฎหมายด้วยการกำหนดมาตรการเชิงเทคนิคและเชิงบริหารจัดการ วิธีปฏิบัติ และสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และหรือสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

สำนักบริหารการทะเบียน จะมีการกำหนดมาตรการต่าง ๆ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีประสิทธิภาพและปลอดภัยตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

๕.๑ เงื่อนไขในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การกำหนดชั้นความลับ วิธีการเข้าถึงข้อมูล และการจำกัดการเข้าถึงข้อมูล เป็นต้น

๕.๒ กระบวนการรองรับการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลทางกายภาพ จัดให้มีสถานที่ที่เหมาะสมและปลอดภัยในการจัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารต่าง ๆ และกำหนดกระบวนการลบหรือทำลายข้อมูลและอุปกรณ์เมื่อหมดความจำเป็นหรือได้รับการร้องขอจากเจ้าของข้อมูล

๕.๓ กระบวนการรองรับการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การแฝงข้อมูล (Pseudonymization) การจัดทำข้อมูลนิรนาม (Anonymization) และการเข้ารหัสข้อมูล (Encryption) เป็นต้น

๕.๔ กำหนดแผนการรับมือและแก้ไข กรณีการรั่วไหล หรือการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

๕.๕ มีมาตรการเชิงเทคนิคและเชิงบริหารจัดการ เพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับการบริหารความเสี่ยงของสำนักบริหารการทะเบียน ตามมาตรฐานสากล

๖. สิทธิของเจ้าของข้อมูล

เจ้าของข้อมูลสามารถร้องขอให้สำนักบริหารการทะเบียน ดำเนินการตามสิทธิของเจ้าของข้อมูล ดังนี้

๖.๑ สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลสามารถยื่นคำร้องขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลหรือชี้แจงถึงการได้มาของข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลไม่ได้ให้ความยินยอม โดยสำนักบริหารการทะเบียนจะจัดเตรียมหรือจัดทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามช่องทางการสื่อสารของสำนักบริหารการทะเบียน ทั้งนี้ สำนักบริหารการทะเบียน ขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธคำร้องขอ หากไม่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามคำสั่งศาลหรือการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

๖.๒ สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง เจ้าของข้อมูลสามารถยื่นคำร้องขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้องตรงกับความเป็นจริงเป็นปัจจุบัน ครบถ้วนสมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด โดยจะต้องนำหลักฐานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องมาแสดง หากสำนักบริหารการทะเบียน เห็นว่าการขอแก้ไขข้อมูลนั้นไม่มีเหตุผลเพียงพอ สำนักบริหารการทะเบียน จะปฏิเสธคำร้องขอของเจ้าของข้อมูลและจะบันทึกเหตุผลในการปฏิเสธคำร้องขอไว้เป็นหลักฐาน

๖.๓ สิทธิในการลบ ทำลาย หรือทำให้ไม่สามารถระบุตัวเจ้าของข้อมูลได้ เจ้าของข้อมูลสามารถยื่นคำร้องขอลบ ทำลาย หรือทำให้ไม่สามารถระบุตัวตนเจ้าของข้อมูลได้โดย สำนักบริหารการทะเบียน จะดำเนินการตามคำร้องขอภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) เมื่อหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์

/ (๒) เจ้าของข้อมูล...

(๒) เจ้าของข้อมูลเพิกถอนความยินยอม และสำนักบริหารการทะเบียน ไม่มีอำนาจตามกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

(๓) เจ้าของข้อมูลคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการปฏิบัติภารกิจของรัฐและเพื่อประโยชน์อันชอบธรรม และสำนักบริหารการทะเบียน ไม่สามารถปฏิเสธการคัดค้านได้

(๔) ข้อมูลส่วนบุคคลถูกเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

๖.๔ ความในข้อ ๖.๓ มิให้นำมาใช้บังคับกับการเก็บรักษาไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การเก็บรักษาไว้เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือหอจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ หรือเป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือเป็นการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับเวชศาสตร์ป้องกันหรืออาชีวเวชศาสตร์ การประเมินความสามารถในการทำงานของลูกจ้าง การวินิจฉัยโรคทางการแพทย์ การให้บริการด้านสาธารณสุขหรือสังคม การรักษาทางการแพทย์ การจัดการด้านสุขภาพ หรือระบบและการให้บริการด้านสังคมสงเคราะห์หรือประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข หรือการใช้เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย ซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๕ สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม กรณีเจ้าของข้อมูลได้ให้ความยินยอมไว้กับ สำนักบริหารการทะเบียน เจ้าของข้อมูลสามารถยื่นคำร้องขอเพิกถอนความยินยอมนั้นได้ โดยสำนักบริหารการทะเบียน จะดำเนินการตามคำร้องขอของเจ้าของข้อมูล แต่ไม่รวมถึงการดำเนินการอื่นใดที่ได้กระทำก่อนที่จะมีการใช้สิทธิเพิกถอนความยินยอม ทั้งนี้ สำนักบริหารการทะเบียน มีสิทธิปฏิเสธคำร้องขอ หากมีข้อจำกัดสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมโดยกฎหมาย

๗. ข้อสงวนสิทธิ

สำนักบริหารการทะเบียน ขอสงวนสิทธิในการปฏิเสธคำร้องขอตามข้อ ๖. กรณีดังต่อไปนี้

(๑) กฎหมายกำหนดให้สามารถดำเนินการได้

(๒) ข้อมูลส่วนบุคคลถูกทำให้ ไม่ปรากฏชื่อ หรือบอกลักษณะอันสามารถระบุตัวเจ้าของข้อมูลได้

(๓) ผู้ยื่นคำร้องไม่มีหลักฐานยืนยันว่าเป็นเจ้าของข้อมูลหรือเป็นผู้มีอำนาจในการยื่นคำร้องขอ

ดังกล่าว

(๔) คำร้องขอดังกล่าวไม่สมเหตุสมผล เช่น กรณีที่ผู้ร้องขอไม่มีสิทธิตามกฎหมาย หรือไม่มีข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ที่สำนักบริหารการทะเบียน เป็นต้น

(๕) คำร้องขอดังกล่าวเป็นคำร้องขอฟุ่มเฟือย เช่น เป็นคำร้องขอที่มีลักษณะเดียวกัน หรือมีเนื้อหาเดียวกันซ้ำ ๆ กันโดยไม่มีเหตุอันสมควร เป็นต้น

๘. การปรับปรุงนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๑) สำนักบริหารการทะเบียนจะปรับปรุงนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและการดำเนินงานของสำนักบริหารการทะเบียน โดยจะประกาศแจ้งให้ทราบอย่างชัดเจน

(๒) ช่องทางการติดต่อ

การติดต่อระหว่างหน่วยงานของรัฐ สำนักบริหารการทะเบียนจะติดต่อไปยังผู้ใช้บริการ โดยที่ผู้ใช้บริการสามารถเลือกช่องทางการติดต่อกลับได้ เช่น หมายเลขโทรศัพท์สายด่วน (Call Center) ๑๕๔๘ หมายเลขโทรศัพท์ จดหมาย หรืออีเมล (E-mail) ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

สำนักบริหารการทะเบียน เลขที่ ๕๙ หมู่ ๑๑ ถนนลำลูกกาคลอง ๙ ตำบลบึงทองหลาง อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๕๐ โทร ๐ ๒๗๙๑ ๗๐๐๐ เว็บไซต์ (<https://www.bora.dopa.go.th/>) หรือ Call Center ๑๕๔๘

.....