



ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๑๕

ถึง สำนักทะเบียนจังหวัดทุกจังหวัด และสำนักทะเบียนกรุงเทพมหานคร

ตามที่สำนักทะเบียนกลาง กรมการปกครอง ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับโครงการตรวจสอบสารพันธุกรรมเพื่อการแก้ไขปัญหาสถานะและสิทธิของคนไทยที่ตกหล่นทางทะเบียนราษฎร เพื่อให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนสำหรับใช้ผลการตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA) เป็นเอกสารหลักฐานทางวิทยาศาสตร์ประกอบการพิจารณาการแจ้งการเกิดเกินกำหนด การเพิ่มชื่อและรายการบุคคล เข้าในทะเบียนบ้าน และการขอเปลี่ยนแปลงสถานะบุคคลเพื่อยื่นขอสัญชาติไทย ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักทะเบียนกลางได้รับการสอบถามจากสำนักทะเบียนต่าง ๆ และประชาชน เกี่ยวกับการขอเข้าร่วมโครงการดังกล่าว รวมถึงแนวทางดำเนินการ ดังนั้น เพื่อให้การบริการตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA) และการแก้ไขปัญหาสถานะและสิทธิของคนไทยที่ตกหล่นทางทะเบียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ จึงขอชักชวนแนวทางปฏิบัติเพื่อให้สำนักทะเบียนจังหวัด สำนักทะเบียนกรุงเทพมหานคร สำนักทะเบียนอำเภอ และสำนักทะเบียนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักทะเบียนกลาง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๘๒ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ และหนังสือสำนักทะเบียนกลาง ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๘๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ดังมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้



สำนักบริหารการทะเบียน

ส่วนการทะเบียนราษฎร

โทร. ๐ ๒๗๔๑ ๗๓๑๖

โทรสาร. ๐ ๒๗๐๖ ๙๒๓๕

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๘๒



สำนักทะเบียนกลาง

ถนนลำลูกกา ปท. ๑๒๕๐

๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนการแก้ไขปัญหาลานและสิทธิของคนไทยที่ตกหล่นทางทะเบียนราษฎร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายทะเบียนจังหวัดทุกจังหวัด และนายทะเบียนกรุงเทพมหานคร

- | | |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางปฏิบัติตามโครงการตรวจสอบการขึ้นทะเบียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. คู่มือการพิมพ์หนังสือส่งตัวสำหรับบัญชีสำรวจผู้เข้าร่วมโครงการ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ "บัญชีสำรวจผู้เข้าร่วมโครงการ" | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยกรมการปกครองได้จัดทำโครงการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนการแก้ไขปัญหาลานและสิทธิของคนไทยที่ตกหล่นทางทะเบียนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การช่วยเหลือคนไทยที่ยังไม่มีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) และขาดพยานหลักฐานสำคัญที่จะพิสูจน์สถานะบุคคลและสัญชาติให้มีหลักฐานในการแจ้งการเกิดเกินกำหนด หรือขอเพิ่มชื่อเข้าในทะเบียนบ้าน หรือรวมทั้งกรณีขอเปลี่ยนแปลงสถานะบุคคลจากคนที่มีรายการในทะเบียนราษฎรระบุไม่ได้สัญชาติไทยเป็นคนสัญชาติไทย ตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ

สำนักทะเบียนกลางพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การแก้ไขปัญหาลานและสิทธิของคนไทยที่ตกหล่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ จึงขอให้แจ้งสำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นทุกแห่งถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้สำนักทะเบียนที่บันทึกข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ใน "บัญชีสำรวจผู้เข้าร่วมโครงการ" ให้ติดต่อผู้ที่ยื่นคำร้องขอตรวจสอบการขึ้นทะเบียนฯ และพิมพ์หนังสือส่งตัวในระบบให้ผู้ยื่นคำร้องเดินทางไปตรวจสอบการขึ้นทะเบียนฯ ณ หน่วยบริการที่กำหนด หากสำนักทะเบียนไม่สามารถติดต่อผู้ที่ยื่นคำร้องได้ ให้จำหน่ายรายการคำร้องในระบบ ทั้งนี้ ให้สำนักทะเบียนปฏิบัติตามคู่มือการพิมพ์หนังสือส่งตัวสำหรับบัญชีสำรวจผู้เข้าร่วมโครงการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. การกำหนดแนวทางปฏิบัติตามโครงการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑) ก่อนที่สำนักทะเบียนจะส่งผู้ยื่นคำร้องตรวจสอบการขึ้นทะเบียนฯ ให้นายทะเบียนหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจัดให้มีการยืนยันคำร้องการแจ้งการเกิด การเพิ่มชื่อ การขอลงรายการสัญชาติไทยหรือขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงสถานะทางทะเบียนให้เป็นผู้มีสัญชาติไทย และเรียกตรวจพยานหลักฐานหรือสอบสวนพยานบุคคลให้ครบถ้วนก่อน หากพยานหลักฐานของผู้ร้องไม่น่าเชื่อถือหรือไม่อาจพิสูจน์ได้ว่าผู้ร้องเป็นบุคคลสัญชาติไทย นายทะเบียนจึงแนะนำให้ผู้ร้องตรวจสอบการขึ้นทะเบียนฯ รวมทั้ง ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอและคู่ตรวจอ้างอิงว่าสามารถตรวจสอบการขึ้นทะเบียนฯ เพื่อพิสูจน์ความสัมพันธ์ได้หรือไม่ และสอบสวนผู้ร้องและคู่ตรวจให้เรียบร้อย

๒) การบันทึกข้อมูลของผู้ยื่นคำขอในระบบโปรแกรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนฯ ให้บันทึกข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้อย่างสะดวกของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ผู้ยื่นคำขอ และคู่ตรวจอ้างอิง

๓) ให้นายทะเบียนพิจารณาจากผู้ยื่นคำขอที่มีความพร้อมในการเดินทางไปตรวจเป็นลำดับแรก โดยระบบโปรแกรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนฯ จะกำหนดระยะเวลาการเดินทางไปตรวจภายใน ๓๐ วัน

/ ซึ่งจะ ...

ซึ่งจะระบุเอาไว้ในหนังสือส่งตัวเพื่อเข้ารับการตรวจสอบพัสดุกรรมกับหน่วยบริการ และหากพ้นระยะเวลาที่กำหนด ระบบจะจำหน่ายรายการการเข้าร่วมโครงการฯ และส่งคืนยอดเงินงบประมาณเข้าสู่ระบบเพื่อให้สิทธิกับผู้ยื่นคำขอรายอื่นที่มีความพร้อมเข้าร่วมโครงการฯ แทน ทั้งนี้ กรณีดังกล่าวจะไม่ตัดสิทธิให้ผู้ยื่นคำขอที่ถูกจำหน่ายรายการข้างต้นจะเข้าร่วมโครงการฯ ในครั้งต่อไป

๔) กรณีที่ยอดเงินงบประมาณในระบบโปรแกรมการตรวจสอบพัสดุกรรมไม่เพียงพอ กับค่าบริการตามที่หน่วยบริการกำหนด ให้นายทะเบียนสามารถบันทึกข้อมูลของผู้ยื่นคำขอต่อไปได้ใน “บัญชีสำรองผู้เข้าร่วมโครงการ” ทั้งนี้ หากมียอดเงินงบประมาณเพิ่มเติม หรือผู้ยื่นคำขอรายอื่นไม่ได้เดินทางไปตรวจตามระยะเวลาที่กำหนด สำนักทะเบียนกลางจะพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้ผู้ยื่นคำขอจากในบัญชีสำรอง โดยเรียงตามลำดับต่อไป

๓. กรณีที่ผลการตรวจสอบพัสดุกรรมปรากฏว่า ไม่ปฏิเสธความสัมพันธ์การเป็นบิดา มารดา หรือญาติร่วมสายโลหิตระหว่างผู้ยื่นคำขอและคู่ตรวจที่มีสัญชาติไทย เช่น รับรองความสัมพันธ์เป็นบิดาหรือมารดา และบุตร หรือเป็นพี่น้องร่วมบิดามารดา เป็นต้น ให้นายทะเบียนยกเว้นการสอบสวนพยานบุคคลเพื่อรับรองความเป็นญาติร่วมสายโลหิตของบุคคลดังกล่าว เพราะจะเป็นการเรียกตรวจหลักฐานเกินความจำเป็น และเป็นการกระทำที่ถือว่าการใช้ดุลพินิจที่ไม่เป็นไปตามกรอบของกฎหมายและระเบียบปฏิบัติ

๔. เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นได้รับผลการตรวจสอบพัสดุกรรมแล้ว ให้ดำเนินการแจ้งผู้ยื่นคำขอทราบโดยทันที พร้อมทั้งดำเนินการแจ้งเกิดเกินกำหนด หรือเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าในทะเบียนบ้าน หรือลงรายการสัญชาติไทย หรือกรณีอื่นตามที่โครงการกำหนดฯ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดแล้วยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้รายงานปัญหาและอุปสรรคให้สำนักทะเบียนกลางทราบทุกกรณี หากปรากฏว่าสำนักทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นโดยยังไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบถ้วน เนื่องจากการไม่เอาใจใส่ ขาดความตั้งใจในการปฏิบัติงานหรือละเว้นการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานดังกล่าว ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ดำเนินการลงโทษทางวินัยโดยไม่ชักช้า

๕. เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นได้รับผลการตรวจสอบพัสดุกรรมเพื่อใช้เป็นหลักฐาน และเมื่อได้ดำเนินการแจ้งการเกิดเกินกำหนด หรือการเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าในทะเบียนบ้าน หรือลงรายการสัญชาติไทย หรือกรณีอื่นตามที่โครงการฯ กำหนดแล้ว ให้บันทึกข้อมูลผลการดำเนินการและเลขประจำตัวประชาชนที่ได้รับการจัดทำเข้าสู่ระบบโปรแกรมการตรวจสอบพัสดุกรรมฯ เพื่อรายงานสำนักทะเบียนกลางทราบ

อนึ่ง เพื่อให้การดำเนินการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคลและสิทธิของคนไทยที่ตกหล่นทางทะเบียนราษฎรสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ จึงขอความร่วมมือสำนักทะเบียนอำเภอ สำนักทะเบียนท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์โครงการทางสื่อต่างๆ ที่มีอยู่ทุกช่องทางเพื่อให้เจ้าหน้าที่และราษฎรในพื้นที่ทราบ โดยสำนักทะเบียนกลางได้เปิดระบบโปรแกรมตรวจสอบพัสดุกรรมฯ ให้เข้าร่วมโครงการฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบรรจบ จันทรัตน์)

รองผู้อำนวยการทะเบียนกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการทะเบียนกลาง

สำนักบริหารการทะเบียน

ส่วนการทะเบียนราษฎร

โทร ๐-๒๗๙๑-๗๓๐๒-๖



ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๙๙

สำนักทะเบียนกลาง

ถนนลำลูกกา ปท. ๑๒๑๕๐

๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าร่วมโครงการตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA)

เรียน นายทะเบียนจังหวัด ทุกจังหวัด และนายทะเบียนกรุงเทพมหานคร

อ้างถึง หนังสือสำนักทะเบียนกลาง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๘๒ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางปฏิบัติการเข้าร่วมโครงการตรวจสอบสารพันธุกรรมฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. คู่มือการปฏิบัติงานผ่านระบบโปรแกรมปฏิบัติการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักทะเบียนกลาง กรมการปกครอง และสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือด้านการให้บริการตรวจสอบสารพันธุกรรมเพื่อสนับสนุนงานทะเบียนกรณีคนไทยที่ตกหล่นทางทะเบียนราษฎร ส่งผลทำให้ไม่มีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน (ท.ร. ๑๔) ไม่สามารถเข้าถึงสิทธิและสวัสดิการต่างๆ ในฐานะบุคคลสัญชาติไทย โดยความร่วมมือดังกล่าวจะเป็นการให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนสำหรับใช้ผลการตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA) เป็นเอกสารหลักฐานทางวิทยาศาสตร์ประกอบการพิจารณาการแจ้งการเกิดเกินกำหนด การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าในทะเบียนบ้าน และการขอเปลี่ยนแปลงสถานะบุคคลเพื่อยื่นขอสัญชาติไทย

ปัจจุบันสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการตรวจสอบสารพันธุกรรมในรูปแบบต่างๆ ให้สอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ของปัญหาระดับพื้นที่และการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่เข้าร่วมโครงการฯ อาทิ ๑) การออกหน่วยบริการตรวจสอบสารพันธุกรรมเคลื่อนที่ในพื้นที่ห่างไกล ๒) การให้บริการตรวจสอบสารพันธุกรรมร่วมกับศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.) และสถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองโกตาบารู ประเทศมาเลเซีย และ ๓) การพัฒนาศักยภาพของโรงพยาบาลเครือข่ายให้เป็นหน่วยบริการเก็บส่งตรวจสารพันธุกรรมให้กับสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เป็นต้น

สำนักทะเบียนกลางพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การบริการตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA) และการแก้ไขปัญหาสถานะและสิทธิของคนไทยที่ตกหล่นทางทะเบียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน จึงได้ร่วมกันพัฒนา “ระบบโปรแกรมการเข้าร่วมโครงการตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA)” สำหรับรองรับการให้บริการการตรวจสอบสารพันธุกรรมตามโครงการของกรมการปกครองและสถาบันนิติวิทยาศาสตร์กำหนด ดังนั้น จึงขอชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อให้สำนักทะเบียนจังหวัด สำนักทะเบียนกรุงเทพมหานคร สำนักทะเบียนอำเภอ และสำนักทะเบียนท้องถิ่น ถือปฏิบัติดังนี้

๑. การเข้าร่วมโครงการตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA) เพื่อแก้ไขปัญหาสถานะและสิทธิของคนไทยที่ตกหล่นทางทะเบียนราษฎร ทุกกรณี ไม่ว่าจะเป็นการเข้าร่วมโครงการผ่านการใช้งบประมาณของกรมการปกครองหรือสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ให้นายทะเบียนบันทึกข้อมูลของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในระบบโปรแกรมการเข้าร่วมโครงการตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA) ผ่านระบบปฏิบัติงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน (Single Sign on) ของกรมการปกครอง พร้อมทั้ง แนะนำให้ผู้เข้าร่วมโครงการเลือกสถานพยาบาลที่เดินทางไปตรวจได้โดยสะดวก ตามขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติที่สำนักทะเบียนกลางกำหนด

๒. เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ได้รับผลการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว ให้ดำเนินการแจ้งผู้ยื่นคำขอทราบโดยทันที พร้อมทั้งให้ใช้หลักฐานผลการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาการแจ้งการเกิดถิ่นกำเนิด หรือเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าในทะเบียนบ้าน หรือกรณีอื่นตามที่โครงการกำหนด ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน เมื่อพ้นระยะเวลาที่กำหนดแล้วยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้รายงานปัญหาและอุปสรรคให้สำนักทะเบียนกลางทราบทุกกรณี

หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าสำนักทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นใด ยังไม่ดำเนินการ หรือดำเนินการไม่ครบถ้วน หรือทำให้เอกสารหลักฐานผลการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนสูญหาย เนื่องจากการไม่เอาใจใส่ขาดความตั้งใจในปฏิบัติงาน หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ดำเนินการลงโทษทางวินัยโดยไม่ชักช้า และรายงานสำนักทะเบียนกลางทราบ

๓. โครงการตรวจสอบการขึ้นทะเบียน (DNA) ของกรมการปกครองและสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาค้นหาคนไทยที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนแต่อย่างใด ให้นายทะเบียนจังหวัด นายทะเบียนกรุงเทพมหานคร นายอำเภอ ผู้อำนวยการเขต นายทะเบียนอำเภอ และนายทะเบียนท้องถิ่น สอดส่องดูแลและกำกับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในทุกระดับ ห้ามมิให้มีการเรียกรับผลประโยชน์จากให้บริการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนโดยเด็ดขาด กรณีที่ตรวจสอบพบเจ้าหน้าที่ของรัฐ บุคคล หรือกลุ่มบุคคลใด มีพฤติกรรมเรียกรับผลประโยชน์ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบใด ให้พิจารณาดำเนินคดีอาญาโดยเด็ดขาด

อนึ่ง การแก้ไขปัญหาค้นหาคนไทยที่ตกหล่นทางทะเบียนราษฎร เป็นนโยบายสำคัญของสำนักทะเบียนกลาง และกรมการปกครอง จึงขอให้สำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นประชาสัมพันธ์โครงการผ่านทางสื่อต่างๆ ที่มีอยู่ในทุกช่องทาง เพื่อให้ประชาชนที่ประสบปัญหาได้ทราบ ทั้งนี้ สำนักทะเบียนกลางได้เปิดระบบโปรแกรมการเข้าร่วมโครงการตรวจสอบการขึ้นทะเบียน (DNA) เพื่อให้เข้าร่วมโครงการฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายบรรจบ จันทรัตน์)

รองผู้อำนวยการทะเบียนกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการทะเบียนกลาง

สำนักบริหารการทะเบียน

ส่วนการทะเบียนราษฎร

โทร ๐-๒๗๙๔๑-๗๓๑๒-๖

แนวทางปฏิบัติการเข้าร่วมโครงการตรวจสอบสารพันธุกรรมเพื่อการแก้ไขปัญหาสถานะและสิทธิของคนไทย
ที่ตกหล่นทางทะเบียนราษฎร ผ่านระบบโปรแกรมการเข้าร่วมโครงการตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA)

๑. การเข้าร่วมโครงการตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA) โดยใช้งบประมาณของกรมการปกครอง
ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักทะเบียนกลาง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว ๘๒ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖
เรื่อง โครงการตรวจสอบสารพันธุกรรมเพื่อการแก้ไขปัญหาสถานะและสิทธิของคนไทยที่ตกหล่นทางทะเบียนราษฎร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยบริการที่เข้าร่วมโครงการฯ ของกรมการปกครอง ประกอบด้วย

ที่	สถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการ	จังหวัด
๑	โรงพยาบาลรามาราม	กรุงเทพมหานคร
๒	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	เชียงใหม่
๓	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ขอนแก่น
๔	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	สงขลา
๕	โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา	นครราชสีมา

๒. การเข้าร่วมโครงการตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA) โดยใช้งบประมาณของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์
กระทรวงยุติธรรม ให้พิจารณาดำเนินการตามขั้นตอนปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ เมื่อนายทะเบียนเข้าระบบโปรแกรมปฏิบัติการเข้าร่วมโครงการตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA) แล้ว
ให้เลือก “งบประมาณของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์” จากนั้นให้พิจารณาเลือกสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการฯ
ตามความประสงค์ของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยให้คำนึงถึงความสะดวกในการเดินทางไปตรวจที่สถานพยาบาล
เป็นสำคัญ

๒.๒ บันทึกรายละเอียดข้อมูลของผู้เข้าร่วมโครงการ และบุคคลอ้างอิง (บุคคลสัญชาติไทย)
ตามขั้นตอนที่ระบบโปรแกรมกำหนด จนครบถ้วน

๒.๓ จัดพิมพ์หนังสือส่งตัวเข้าร่วมโครงการฯ ผ่านระบบโปรแกรมฯ จำนวน ๒ ฉบับ โดยหนังสือ
ฉบับที่หนึ่งแจ้งต่อสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ และหนังสือฉบับที่สองแจ้งต่อสถานพยาบาลหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ
(โดยระบบโปรแกรมฯ ได้ระบุข้อมูลของสถานพยาบาลและหน่วยงานเอาไว้เรียบร้อยแล้ว)

๒.๔ จัดทำเอกสารรับรองภาพถ่ายระหว่างบุคคลอ้างอิงกับผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๒.๕ ให้สำนักทะเบียนจัดส่งเอกสารตามข้อ ๒.๓ พร้อมทั้งแนบเอกสารตามข้อ ๒.๔ ให้กับ
สถานพยาบาลหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมทั้ง จัดทำสำเนาเอกสาร จำนวน ๑ ชุด มอบให้กับผู้เข้าร่วม
โครงการฯ นำไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ เพื่อเข้ารับการตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA) ในวันนัดหมาย

หน่วยบริการที่เข้าร่วมโครงการฯ ของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย

๑) หน่วยบริการตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA) เคลื่อนที่ โดยสถาบันนิติวิทยาศาสตร์จะได้ประสาน
การปฏิบัติกับสำนักทะเบียนในพื้นที่ทางไกลและมีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ เป็นจำนวนมาก เมื่อได้กำหนดวัน เวลา
และสถานที่ออกหน่วยบริการฯ แล้ว สำนักทะเบียนกลางจะบันทึกโครงการเข้าสู่ระบบโปรแกรมฯ เพื่อให้สำนักทะเบียน
ดำเนินการบันทึกข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเข้าสู่ระบบฯ

๒) การให้บริการตรวจสอบสารพันธุกรรมร่วมกับหน่วยงาน

ที่	หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการ	จังหวัด
๑	ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.)	๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ปัตตานี ยะลา นราธิวาส สงขลา และสตูล
๒	สถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองโกตาบารู	ให้บริการเฉพาะคนไทย ที่มีภูมิลำเนาอาศัยอยู่ใน ประเทศมาเลเซีย

๓) โรงพยาบาลเครือข่ายที่เป็นหน่วยบริการเก็บส่งตรวจสารพันธุกรรมให้กับสถาบันนิติวิทยาศาสตร์

ที่	โรงพยาบาลเครือข่ายเป็นหน่วยบริการเก็บส่งตรวจ	จังหวัด
๑	โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร	ปราจีนบุรี
๒	โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์	อุบลราชธานี
๓	โรงพยาบาลตราด	ตราด
๔	โรงพยาบาลหาดใหญ่	สงขลา
๕	โรงพยาบาลสระบุรี	สระบุรี
๖	โรงพยาบาลแม่สอด	ตาก
๗	โรงพยาบาลอุ้มผาง	ตาก
๘	โรงพยาบาลแม่ระมาด	ตาก
๙	โรงพยาบาลท่าสองยาง	ตาก
๑๐	โรงพยาบาลพบพระ	ตาก
๑๑	โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช	ตาก
๑๒	โรงพยาบาลกันทรลักษณ์	ศรีสะเกษ
๑๓	โรงพยาบาลพหลพลพยุหเสนา	กาญจนบุรี
๑๔	โรงพยาบาลราชพิพัฒน์	กรุงเทพมหานคร

๓. กรณีที่ผลการตรวจสอบสารพันธุกรรมปรากฏว่าไม่ปฏิเสธความสัมพันธ์การเป็นบิดา มารดา หรือญาติร่วมสายโลหิตระหว่างผู้ยื่นคำขอและคู่ตรวจที่มีสัญชาติไทย เช่น รับรองความสัมพันธ์เป็นบิดาหรือมารดาและบุตร หรือเป็นพี่น้องร่วมบิดามารดา เป็นต้น ให้นายทะเบียนยกเว้นการสอบสวนพยานบุคคลเพื่อรับรองความเป็นญาติร่วมสายโลหิตของบุคคลดังกล่าว เพราะจะเป็นการเรียกตรวจหลักฐานเกินความจำเป็น และเป็นการกระทำที่ถือว่าเป็นการใช้ดุลพินิจที่ไม่เป็นไปตามกรอบของกฎหมายและระเบียบปฏิบัติ

๔. เมื่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ได้รับผลการตรวจสอบสารพันธุกรรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว ให้ดำเนินการแจ้งผู้ยื่นคำขอทราบโดยทันที พร้อมทั้งให้ใช้หลักฐานผลการตรวจสอบสารพันธุกรรมเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาการแจ้งการเกิดเกินกำหนด หรือเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าในทะเบียนบ้าน หรือกรณีอื่นตามที่โครงการกำหนด ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน เมื่อพ้นระยะเวลาที่กำหนดแล้วยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้รายงานปัญหาและอุปสรรคให้สำนักทะเบียนกลางทราบทุกกรณี

หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าสำนักทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นใด ยังไม่ดำเนินการ หรือดำเนินการไม่ครบถ้วน หรือทำให้เอกสารหลักฐานผลการตรวจสอบสารพันธุกรรมสูญหาย เนื่องจากการไม่เอาใจใส่ ขาดความตั้งใจในปฏิบัติงาน หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ให้นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ดำเนินการลงโทษทางวินัยโดยไม่ชักช้า และรายงานสำนักทะเบียนกลางทราบ

๕. โครงการตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA) ของกรมการปกครองและสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาคนไทยที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสารพันธุกรรมแต่อย่างใด ให้นายทะเบียนจังหวัด นายทะเบียนกรุงเทพมหานคร นายอำเภอ ผู้อำนวยการเขต นายทะเบียนอำเภอ และนายทะเบียนท้องถิ่น สอดส่องดูแลและกำกับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในทุกระดับ ห้ามมิให้มีการเรียกรับผลประโยชน์จากให้บริการตรวจสอบสารพันธุกรรมโดยเด็ดขาด กรณีที่ตรวจสอบ พบเจ้าหน้าที่ของรัฐ บุคคล หรือกลุ่มบุคคลใด มีพฤติกรรมเรียกรับผลประโยชน์ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบใด ให้พิจารณา ดำเนินคดีอาญาโดยเด็ดขาด

๖. เมื่อนายทะเบียนอำเภอและนายทะเบียนท้องถิ่นได้ใช้ผลการตรวจสอบสารพันธุกรรมเพื่อเป็น หลักฐานเอกสารทางวิทยาศาสตร์ดำเนินการแจ้งการเกิดเกินกำหนด หรือการเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าใน ทะเบียนบ้าน หรือกรณีอื่นตามที่โครงการฯ กำหนดแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินการ โดยการบันทึกข้อมูล เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ที่ได้รับการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคลเข้าสู่ระบบโปรแกรมฯ เพื่อรายงาน ให้สำนักทะเบียนจังหวัด สำนักทะเบียนกลาง และสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ทราบ

ระบบทะเบียนราษฎร

ระบบการตรวจสอบสารพันธุกรรม (ดีเอ็นเอ)

Revision History

Date	Descriptions	Dept.	Version
02/12//2563	คู่มือระบบการตรวจสอบสารพันธุกรรม (ดีเอ็นเอ)	ORS	1.0.0
09/06/2563	เพิ่มแบบรายงานคำขอตรวจสอบสารพันธุกรรม	ORS	1.1.0
24/03/2564	เพิ่มเติม ส่วนของการตรวจสอบบัญชีสำรอง , รายงานสรุปผลข้อมูลการบันทึกผลการดำเนินการในแต่ละคำขอ	ORS	1.2.0
11/11/2565	ปรับเพิ่มเติมการเลือกงบประมาณ หน่วยตรวจสอบสารพันธุกรรม	ORS	1.3.0

ข้อมูลผู้ตรวจสอบและตรวจ

หน้า: 1 จาก 1

งบของกรมการปกครอง: 6,200,000

ขณะนี้เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ ระบบจะบันทึกรายการเข้าสู่ บัญชีสำรองผู้เข้าร่วมโครงการ

ยอดเงินคงเหลือ: 3,000

งบประมาณ

☒ กรมการปกครอง ☐ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

หน่วยตรวจสอบ:

โรงพยาบาลขอนแก่น

เลขที่หนังสือแจ้งการขึ้นบัญชี: 10/100/1000

☒ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

☐ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลขอนแก่น

☐ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

จำนวนเงิน: 3,000

เมื่อเลือกงบสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ จะมีรายการให้เลือก ได้ ดังนี้

- สถาบันนิติวิทยาศาสตร์
- ศูนย์อำนวยการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.)
- หน่วยบริการเคลื่อนที่โดยสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ (มีขึ้นให้เฉพาะสำนักทะเบียนที่อยู่ในจังหวัดที่มีการออกหน่วยเคลื่อนที่ในช่วงเวลาที่กำหนด)
- โรงพยาบาลเครือข่าย (กรณีงบประมาณของกรมการปกครองหมดซึ่งจะมีรายการให้เลือกตามพื้นที่ของสำนักทะเบียนที่โรงพยาบาลเครือข่ายอยู่ในจังหวัดนั้นๆ)

งบของกรมการปกครอง: 6,200,000

งบประมาณ

☐ กรมการปกครอง ☒ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

หน่วยตรวจสอบ:

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

☒ ศูนย์อำนวยการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.)

☐ หน่วยบริการเคลื่อนที่โดยสถาบันนิติวิทยาศาสตร์

ซึ่งกรณีที่เลือกงบของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ จะเป็นการบันทึกข้อมูลเข้าบัญชีปกติ ไม่มีเพิ่มในบัญชีสำรอง

ข้อมูลผู้ตรวจสอบและผู้ตรวจ

ทะเบียนราษฎร > ข้อมูลผู้ตรวจสอบและผู้ตรวจ

งบประมาณการปกครอง: 6,200,000

ขณะนี้เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ ระบบจะปรับงบประมาณ

☐ กรมการปกครอง ☒ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

หน่วยตรวจรับ

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

หน่วยบริการเคลื่อนที่โดยสถาบันนิติวิทยาศาสตร์

โรงพยาบาลอุ้มผาง

โรงพยาบาลแม่ระมาด

โรงพยาบาลท่าสองยาง

โรงพยาบาลพบพระ

เลขที่หนังสือ

1. การบันทึกข้อมูลการขอตรวจสอบสารพันธุกรรม

กรมการปกครอง
กระทรวงมหาดไทย
กรมการปกครอง

ระบบการตรวจสอบสารพันธุกรรม (ดีเอ็นเอ)

ข้อมูลผู้ตรวจสอบและผู้ตรวจ

ทะเบียนราษฎร > ข้อมูลผู้ตรวจสอบและผู้ตรวจ

งบประมาณการปกครอง: 6,200,000

ขณะนี้เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ ระบบจะปรับงบประมาณ

☐ กรมการปกครอง ☒ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

หน่วยตรวจรับ

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

หน่วยบริการเคลื่อนที่โดยสถาบันนิติวิทยาศาสตร์

โรงพยาบาลอุ้มผาง

โรงพยาบาลแม่ระมาด

โรงพยาบาลท่าสองยาง

โรงพยาบาลพบพระ

เลขที่หนังสือ

รูปที่ 1

1.1 บันทึกข้อมูลผู้มีปัญหาสถานะทางทะเบียน

1.1.1 กรณีที่มีเลขประจำตัว ให้บันทึกเลขประจำตัว เพื่อค้นหารายการบุคคลในฐานข้อมูล

1.1.2 กรณีที่ไม่มีเลขประจำตัว ให้บันทึกรายละเอียด คำนำหน้านาม ชื่อตัว ชื่อสกุล วันเดือนปีเกิด และข้อมูลของบิดามารดา เท่าที่ทราบ

รูปที่ 2

1.2 บันทึกข้อมูลคู่ตรวจสอบสารพันธุกรรม

1.2.1 ให้บันทึกเลขรหัสประจำตัวประชาชน 13 หลัก คลิกที่ปุ่ม  เพื่อกดค้นหาข้อมูลในฐานข้อมูลรายการบุคคล เมื่อพบรายการ แสดงรายละเอียดบุคคลที่หน้าจอ โดยบุคคลที่เป็นคู่ตรวจสอบสารพันธุกรรม ต้องเป็นบุคคลที่มีสัญชาติไทยเท่านั้น

รูปที่ 3

รูปที่ 4

1.2.2 เลือกบันทึกสถานที่ที่จะส่งไปตรวจสารพันธุกรรม ตามรายการของสถานที่ที่รับตรวจ ดังนี้

- คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามธิบดี
- คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

รูปที่ 5

การเลือกหน่วยตรวจ ให้ดูรายละเอียดที่ปรับแก้ไขก่อนหน้านี้ (ปรับแก้ไข 11/11/2565)

1.2.3 เลือกความสัมพันธ์ของคู่ตรวจ ซึ่งอาจแตกต่างกันตามหน่วยตรวจรับ โดยมีให้เลือกดังนี้

- บิดา กับ บุตร
- มารดา กับ บุตร
- พี่น้องร่วมบิดามารดา
- พี่น้องเพศชาย ร่วมบิดา
- ยาย กับ หลาน
- น้ำ กับ หลาน
- ลุง/ป้า กับ หลาน (สายมารดา)
- ปู่/ลุง/อา (สายบิดา)
- ยากับ หลานสาว
- พี่น้องเพศหญิง ร่วมบิดา

รูปที่ 6

1.2.4 บันทึกเลขที่หนังสือของสำนักงานทะเบียน

รูปที่ 7

1.2.5 บันทึกข้อมูลที่อยู่ของสำนักทะเบียน ที่จะให้พิมพ์ออกในเอกสาร ส่วนงาน เบอร์โทรศัพท์ และเจ้าหน้าที่ที่บันทึกข้อมูล

ข้อมูลการตรวจบันทึกข้อมูล		
บันทึกที่ 1		วันที่บันทึก 2
สถานที่บันทึก	ชื่อหน่วยงาน	โทรศัพท์
เจ้าหน้าที่ที่บันทึกข้อมูล		
ชื่อเจ้าหน้าที่		

รูปที่ 8

1.3 การบันทึกข้อมูล เมื่อปรับปรุงข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จะมีปุ่มพิมพ์หนังสือส่งตัว เพื่อให้พิมพ์

1.4 การพิมพ์หนังสือส่งตัว



ที่ ๐๐๐

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งข้อมูลการตรวจสารพันธุกรรม (ดีเอ็นเอ) ของผู้ต้องหาในคดีอาญา เพื่อใช้ในการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล และใช้ประกอบการดำเนินคดีอาญา

เรียน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

สืบเนื่องจาก กรมการปกครอง ได้แจ้งให้กรมการปกครองส่งข้อมูลการตรวจสารพันธุกรรม (ดีเอ็นเอ) ของผู้ต้องหาในคดีอาญา เพื่อให้กรมการปกครองใช้ในการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล และใช้ประกอบการดำเนินคดีอาญา

ตามนี้ กรมการปกครอง ได้แจ้งให้กรมการปกครองส่งข้อมูลการตรวจสารพันธุกรรม (ดีเอ็นเอ) ของผู้ต้องหาในคดีอาญา เพื่อให้กรมการปกครองใช้ในการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล และใช้ประกอบการดำเนินคดีอาญา

ในโอกาสที่ กรมการปกครอง ได้แจ้งให้กรมการปกครองส่งข้อมูลการตรวจสารพันธุกรรม (ดีเอ็นเอ) ของผู้ต้องหาในคดีอาญา เพื่อให้กรมการปกครองใช้ในการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล และใช้ประกอบการดำเนินคดีอาญา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

นายแพทย์ อนุทิน ชาญวีรกูล

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

โทรศัพท์ ๐-๒๖๔๔-๔๔๔๔

โทรสาร ๐-๒๖๔๔-๔๔๔๔

แฟกซ์ ๐-๒๖๔๔-๔๔๔๔

เว็บไซต์ www.moph.go.th

Print 1 sheet of paper

Destination RICOH PCL6 V4

Pages All

Copies 1

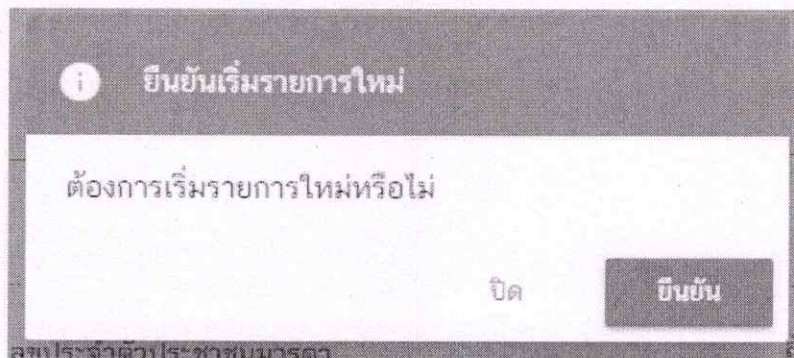
Color Color

More settings

Print Cancel

รูปที่ 9

เมื่อพิมพ์หนังสือส่งตัวเรียบร้อยแล้ว จะขึ้น ข้อความแจ้ง



รูปที่ 10

- กดยืนยัน เพื่อเริ่มรายการใหม่
- กดปิด เพื่อกลับไปหน้าจอเดิม

1.5 กรณีที่ยอดเงินงบประมาณ มีน้อยกว่า 18,000 บาท ระบบจะแสดงข้อความแจ้งว่าข้อมูลที่จะบันทึกจะเป็นการจัดเก็บข้อมูลในบัญชีสำรอง หากต้องการบันทึกข้อมูลให้บันทึกรายละเอียดตามปกติ เมื่อกดบันทึกข้อมูล รายการจะถูกเพิ่มข้อมูลบัญชีสำรอง จะไม่มีการพิมพ์หนังสือส่งตัว

2. ตรวจสอบ / แก้ไข / จำหน่าย

2.1 เพื่อตรวจสอบรายการบันทึกการขอตรวจสอบสารพันธุกรรม โดยสามารถเลือกค้นหาด้วย

- ค้นหาด้วยชื่อ - นามสกุล
- ค้นหาด้วยเลขประจำตัวประชาชน

ตรวจสอบ/แก้ไข/จำหน่าย

ทะเบียนราษฎร > ตรวจสอบ/แก้ไข/จำหน่าย

ตรวจสอบ/แก้ไข/จำหน่าย

ค้นหาด้วยชื่อตัว-ชื่อสกุล ของผู้ขอตรวจ

ค้นหาด้วยเลขประจำตัวประชาชน ของผู้ขอตรวจ

รูปที่ 11

ตรวจสอบ/แก้ไข/จำหน่าย

ทะเบียนราษฎร > ตรวจสอบ/แก้ไข/จำหน่าย

ตรวจสอบ/แก้ไข/จำหน่าย

ค้นหาด้วยชื่อตัว-ชื่อสกุล ของผู้ขอตรวจ

ค้นหาด้วยเลขประจำตัวประชาชน ของผู้ขอตรวจ

จังหวัด

สำนักงานทะเบียน

เลขประจำตัวประชาชน

รูปที่ 12

ตรวจสอบ/แก้ไข/จำหน่าย

ทะเบียนราษฎร > ตรวจสอบ/แก้ไข/จำหน่าย

ตรวจสอบ/แก้ไข/จำหน่าย

ค้นหาด้วยชื่อตัว-ชื่อสกุล ของผู้ขอตรวจ

จังหวัด

สำนักงานทะเบียน

ชื่อตัว

ชื่อสกุล

รูปที่ 13

2.2 แสดงรายละเอียดที่ค้นพบ

2.2.1 กรณีที่พบรายการมากกว่า 1 รายการ ให้แสดงรายการเพื่อให้เจ้าหน้าที่ เลือกรายการที่ต้องการตรวจสอบ

2.2.2 กรณีที่ไม่พบรายการ แสดงข้อความแจ้งว่า “ไม่พบข้อมูลที่ตรวจสอบ”

2.2.3 กรณีที่พบรายการ เพียง รายการ จะแสดงรายละเอียดที่พบในหน้าจอ

2.3 การทำงานสามารถเลือกได้

2.3.1 การพิมพ์หนังสือส่งตัว

2.3.2 การแก้ไขรายการ สามารถแก้ไขรายการได้เฉพาะ ส่วนของชื่อ บิดา หรือ มาดา ของผู้ตรวจ สอบ

2.3.3 การจำหน่ายรายการ ให้บันทึกเหตุการณ์การจำหน่าย ตามรูป

รูปที่ 17

2.3.4 การพิมพ์หนังสือส่งตัว

รูปที่ 18

3. แบบรายงาน

3.1 เลือกปี

3.2 เลือกงบประมาณ กรมการปกครอง หรือ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

3.2 เลือกค้นหาทั่วประเทศ รายจังหวัด หรือสำนักทะเบียน

3.3 เลือกหน่วยตรวจรับ กรณีที่เลือกค้นหาด้วยทั่วประเทศ หรือรายจังหวัด

รูปที่ 19

เลือกหน่วยตรวจรับ

รูปที่ 19 -1

แบบรายงานผู้เข้าร่วมโครงการตรวจสอบพันธุกรรมเพื่อสืบหาบิดามารดาและสิทธิของครอบครัวที่ตกทอดทางบิดามารดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สำนักงานทะเบียนอำเภอหนองปรือ จังหวัดสุพรรณบุรี (DNA)

ข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการ

ลำดับที่	จังหวัด สำนักงานทะเบียน	ข้อมูลของบิดามารดาผู้เข้าร่วมโครงการ			ข้อมูลของบุตร			จำนวน ใบเกิด	จำนวนใบ ทะเบียนราษฎร
		ชื่อ - นามสกุล (ตามบัตรประชาชน)	วันเดือนปีเกิด	ข้อมูลของบิดามารดา	ชื่อ - นามสกุล (ตามบัตรประชาชน)	วันเดือนปีเกิด	ข้อมูลของบุตร		
1	กรุงเทพมหานคร	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	นางสาว ใจดี ใจดี	15/05/1980	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	1	
2	จังหวัดสุพรรณบุรี	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	นางสาว ใจดี ใจดี	15/05/1980	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	1	
3	จังหวัดสุพรรณบุรี	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	นางสาว ใจดี ใจดี	15/05/1980	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	1	
4	จังหวัดสุพรรณบุรี	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	นางสาว ใจดี ใจดี	15/05/1980	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	1	
5	จังหวัดสุพรรณบุรี	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	นางสาว ใจดี ใจดี	15/05/1980	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	1	
6	จังหวัดสุพรรณบุรี	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	นางสาว ใจดี ใจดี	15/05/1980	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	1	
7	จังหวัดสุพรรณบุรี	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	นางสาว ใจดี ใจดี	15/05/1980	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	1	
8	จังหวัดสุพรรณบุรี	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	นางสาว ใจดี ใจดี	15/05/1980	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	1	

แบบรายงานผู้เข้าร่วมโครงการตรวจสอบพันธุกรรมเพื่อสืบหาบิดามารดาและสิทธิของครอบครัวที่ตกทอดทางบิดามารดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สำนักงานทะเบียนอำเภอหนองปรือ จังหวัดสุพรรณบุรี (DNA)

ข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการ

ลำดับที่	จังหวัด สำนักงานทะเบียน	ข้อมูลของบิดามารดาผู้เข้าร่วมโครงการ			ข้อมูลของบุตร			จำนวน ใบเกิด	จำนวนใบ ทะเบียนราษฎร
		ชื่อ - นามสกุล (ตามบัตรประชาชน)	วันเดือนปีเกิด	ข้อมูลของบิดามารดา	ชื่อ - นามสกุล (ตามบัตรประชาชน)	วันเดือนปีเกิด	ข้อมูลของบุตร		
1	จังหวัดสุพรรณบุรี	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	นางสาว ใจดี ใจดี	15/05/1980	นาย วิชาญ ใจดี	15/05/1980	1	

Print 62 sheets of paper

Destination: RICOH PCL6 V4

Pages: All

Copies: 1

Color: Color

More settings

Print Cancel

รูปที่ 21

4. การตรวจสอบ/ยืนยันข้อมูลบัญชีสำรอง

- 4.1 กรณีที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน เป็นเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนกลาง สามารถทำงานได้คือ ตรวจสอบข้อมูล และการยืนยันข้อมูลบัญชีสำรอง ให้กับสำนักทะเบียน เพื่อจัดพิมพ์หนังสือส่งตัวต่อไป หรือ จำหน่ายรายการคำขอ ซึ่งต้องบันทึกเหตุการณ์การจำหน่ายรายการ
- 4.2 กรณีที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน เป็นเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียน สามารถทำได้คือ ตรวจสอบข้อมูล และ ยืนยันเพื่อพิมพ์หนังสือส่งตัว สำหรับรายการที่สำนักทะเบียนกลางได้ยืนยันแล้ว
- 4.3 การค้นหาเพื่อตรวจสอบ กรณีที่เป็นสำนักทะเบียนกลาง สามารถ เลือกค้นหาทั่วประเทศ, สำนักทะเบียน หรือจังหวัดได้ แต่ ถ้าเป็นเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียน จะสามารถดูได้เฉพาะรายการคำขอที่อยู่ในบัญชีสำรอง ที่สำนักทะเบียนเป็นผู้บันทึกเท่านั้น

ตรวจสอบ/ยืนยัน ข้อมูลบัญชีสำรอง

ทะเบียนราษฎร > ตรวจสอบ/ยืนยัน ข้อมูลบัญชีสำรอง

ค้นหาข้อมูลบัญชีสำรอง

ปี 2564

☐ ทำประวัติ

☐ สำรองประวัติ

ค้นหา

รูปที่ 22

ตรวจสอบ/ยืนยัน ข้อมูลบัญชี
สำเนา

ทะเบียนราษฎร > ตรวจสอบ/ยืนยัน ข้อมูลบัญชีสำเนา

ค้นหาข้อมูลบัญชีสำเนา

ปี 2564 เลือกจังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ เลือกสำนักงานทะเบียน 7704: อำเภอบางสะพาน

ค้นหา

รูปที่ 23

ตรวจสอบ/ยืนยัน ข้อมูลบัญชี
สำเนา

ทะเบียนราษฎร > ตรวจสอบ/ยืนยัน ข้อมูลบัญชีสำเนา

แสดงผลสืบค้นข้อมูล: 0

ระบบการยืนยันข้อมูลทะเบียนราษฎรเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลและสิทธิของบุคคลที่พลานามัย (บัญชีสำเนา) ประจำปีงบประมาณ 2566

ข้อมูล ณ วันที่ 10/11/2565

ลำดับ	ข้อมูล สำเนา/บัญชี	วันที่ สืบค้น	ข้อมูล ทะเบียนราษฎร	ข้อมูล ทะเบียนราษฎร	ข้อมูล ทะเบียนราษฎร	ข้อมูล ทะเบียนราษฎร	ข้อมูล ทะเบียนราษฎร	ข้อมูล ทะเบียนราษฎร	ข้อมูล ทะเบียนราษฎร	ข้อมูล ทะเบียนราษฎร	ข้อมูล ทะเบียนราษฎร	ข้อมูล ทะเบียนราษฎร
1	ข้อมูลทะเบียนราษฎร	13/11/2565	น.ส.บุญจาศ ศานตพร	14/11/2561	9-7706-00565-00-7	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	17,000	554	0000000000	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	มีสำเนา	มีสำเนา
2	ข้อมูลทะเบียนราษฎร	16/11/2565	น.ส.บุญจาศ ศานตพร	14/11/2561	9-7706-00565-00-7	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	17,400	12334	0000000000	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	มีสำเนา	มีสำเนา
3	ข้อมูลทะเบียนราษฎร	20/11/2565	น.ส.บุญจาศ ศานตพร	14/11/2561	9-7706-00565-00-7	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	16,000	0000000000	0000000000	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	มีสำเนา	มีสำเนา
4	ข้อมูลทะเบียนราษฎร	20/11/2565	น.ส.บุญจาศ ศานตพร	14/11/2561	9-7706-00565-00-7	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	16,000	0000000000	0000000000	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	มีสำเนา	มีสำเนา
5	ข้อมูลทะเบียนราษฎร	20/11/2565	น.ส.บุญจาศ ศานตพร	14/11/2561	9-7706-00565-00-7	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	13,000	11111	1111111111	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	มีสำเนา	มีสำเนา
6	ข้อมูลทะเบียนราษฎร	20/11/2565	น.ส.บุญจาศ ศานตพร	14/11/2561	9-7706-00565-00-7	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	13,000	12334	0000000000	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	มีสำเนา	มีสำเนา
7	ข้อมูลทะเบียนราษฎร	20/11/2565	น.ส.บุญจาศ ศานตพร	14/11/2561	9-7706-00565-00-7	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	16,000	00	0000000000	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	มีสำเนา	มีสำเนา
8	ข้อมูลทะเบียนราษฎร	20/11/2565	น.ส.บุญจาศ ศานตพร	14/11/2561	9-7706-00565-00-7	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	15,000	0000000000	0000000000	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	มีสำเนา	มีสำเนา
9	ข้อมูลทะเบียนราษฎร	20/11/2565	น.ส.บุญจาศ ศานตพร	14/11/2561	9-7706-00565-00-7	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	17,400	0000000000	0000000000	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	มีสำเนา	มีสำเนา
10	ข้อมูลทะเบียนราษฎร	20/11/2565	น.ส.บุญจาศ ศานตพร	14/11/2561	9-7706-00565-00-7	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	16,000	0000000000	0000000000	นางสาววิภา ศรีธรรมวัฒน์	มีสำเนา	มีสำเนา

จำนวนข้อมูลทั้งหมด: 10 รายการ

แสดงข้อมูลทั้งหมด

รูปที่ 24

แบบรายงานผู้เข้าร่วมโครงการสารพันธุกรรมเพื่อสืบหาปัญหาอาชญากรรมและพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลโดยสำนักงานกมป (บัญชีสำเนา) ประจำปีงบประมาณ 2564

หน้า ๕๓

Print 1 sheet of paper

Destination RICOH PCL6 V4

Pages All

Copies 1

Color Color

More settings

ลำดับ ที่	จังหวัด สำนักงานกมป	จุดไป ที่รับส่ง	ผู้ตรวจ		ข้อมูลผู้ตรวจ		ชนิด สาร	เลขที่ สาร	หมายเลข ใบเสร็จรับเงิน
			ชื่อ นามสกุล	วันที่ไป	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ นามสกุล			
1	กรุงเทพมหานคร-สำนักงานกมป	สำนักงานกมป	นายวิมล ราชบุรุษ	15/01/2564	9-1501000000-4	นายวิมล ราชบุรุษ	15,000	01	01/01/2564
2	กรุงเทพมหานคร-สำนักงานกมป	สำนักงานกมป	นายวิมล ราชบุรุษ	15/01/2564	9-1501000000-4	นายวิมล ราชบุรุษ	15,000	01	01/01/2564
3	กรุงเทพมหานคร-สำนักงานกมป	สำนักงานกมป	นายวิมล ราชบุรุษ	15/01/2564	9-1501000000-4	นายวิมล ราชบุรุษ	15,000	01	01/01/2564
4	กรุงเทพมหานคร-สำนักงานกมป	สำนักงานกมป	นายวิมล ราชบุรุษ	15/01/2564	9-1501000000-4	นายวิมล ราชบุรุษ	15,000	01	01/01/2564
5	กรุงเทพมหานคร-สำนักงานกมป	สำนักงานกมป	นายวิมล ราชบุรุษ	15/01/2564	9-1501000000-4	นายวิมล ราชบุรุษ	15,000	01	01/01/2564
6	กรุงเทพมหานคร-สำนักงานกมป	สำนักงานกมป	นายวิมล ราชบุรุษ	15/01/2564	9-1501000000-4	นายวิมล ราชบุรุษ	15,000	01	01/01/2564
7	กรุงเทพมหานคร-สำนักงานกมป	สำนักงานกมป	นายวิมล ราชบุรุษ	15/01/2564	9-1501000000-4	นายวิมล ราชบุรุษ	15,000	01	01/01/2564
8	กรุงเทพมหานคร-สำนักงานกมป	สำนักงานกมป	นายวิมล ราชบุรุษ	15/01/2564	9-1501000000-4	นายวิมล ราชบุรุษ	15,000	01	01/01/2564
9	กรุงเทพมหานคร-สำนักงานกมป	สำนักงานกมป	นายวิมล ราชบุรุษ	15/01/2564	9-1501000000-4	นายวิมล ราชบุรุษ	15,000	01	01/01/2564
10	กรุงเทพมหานคร-สำนักงานกมป	สำนักงานกมป	นายวิมล ราชบุรุษ	15/01/2564	9-1501000000-4	นายวิมล ราชบุรุษ	15,000	01	01/01/2564
11	กรุงเทพมหานคร-สำนักงานกมป	สำนักงานกมป	นายวิมล ราชบุรุษ	15/01/2564	9-1501000000-4	นายวิมล ราชบุรุษ	15,000	01	01/01/2564

Print Cancel

รูปที่ 25

4.4 กรณีที่สำนักทะเบียนเข้ามาเพื่อทำการพิมพ์หนังสือส่งตัว จากบัญชีสำรอง เมื่อเข้ามาให้กดปุ่ม

ค้นหา จะแสดงข้อมูลตามรูป 26 - 27

4.5 แสดงรายการคำขอบัญชีสำรอง รายการคำขอ ที่สำนักทะเบียนกลางยืนยันมาให้แล้วจะมี

ข้อความในช่อง สถานะ “ยืนยันพิมพ์” รายการนั้นสามารถกดปุ่มเพื่อดำเนินการพิมพ์หนังสือส่งตัวต่อไปได้ โดยเมื่อกดปุ่มโปรแกรมจะ ไปที่หน้า รายละเอียดเพื่อให้เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในส่วนที่อยู่ และส่วนงาน ที่จะให้พิมพ์ออก ก่อน ตามรูปที่ 28 - 29

4.6 เมื่อบันทึกครบถ้วนให้กดปุ่ม พิมพ์หนังสือส่งตัว เพื่อดำเนินการพิมพ์หนังสือออกทางเครื่องพิมพ์ตามปกติ

ค้นหาข้อมูลบัญชีสำรอง

เลขที่บัญชี: 2564 ประเภท: บัญชีสำรอง ชื่อ: สำนักงานกมป

ค้นหา

รูปที่ 26

5. รายงานผลการดำเนินการ

5.1 การทำงานในส่วนนี้ จะมี

5.1.1 การบันทึกผลการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ที่สามารถทำการบันทึกผลได้ คือ เจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนที่เป็นผู้ออกหนังสือส่งตัว หรือ เจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนกลาง

5.1.2 รายงานสรุปจากการบันทึกผลการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ที่สามารถเข้าไปดูรายงาน ได้ ดังนี้

5.1.2.1 เจ้าหน้าที่ระดับสำนักทะเบียน สามารถดูสรุปผลรายงานได้เฉพาะข้อมูลคำขอที่อยู่
ในสำนักทะเบียนตนเอง

5.1.2.2 เจ้าหน้าที่ระดับศาลากลางจังหวัด หรือ เจ้าหน้าที่ศูนย์จังหวัด หรือ เจ้าหน้าที่ศูนย์
ภาค สามารถดูสรุปผลรายงานได้เฉพาะ ข้อมูลคำขอที่อยู่ภายใต้จังหวัด ของจังหวัด
หรือ ศูนย์ภาคตนเอง

5.1.2.3 เจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนกลาง สามารถเลือกดูได้ทั่วประเทศ หรือระบุจังหวัด สำนัก
ทะเบียนได้

5.2 การบันทึกผลการดำเนินการ การทำงาน

5.2.1 เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน คือ ระดับสำนักทะเบียน หรือ สำนักทะเบียนกลาง สามารถค้นหา
ด้วยชื่อตัว-ชื่อสกุล หรือเลขประจำตัวประชาชน

รายงานผลการดำเนินการ

ทะเบียนราษฎร > รายงานผลการดำเนินการ

รายงานสรุปผลของการดำเนินการ

ค้นหาด้วยชื่อตัว-ชื่อสกุล ของผู้ขอตรวจ

ค้นหาด้วยเลขประจำตัวประชาชน ของผู้ขอตรวจ

รูปที่ 30

แจ้งเตือน

บันทึกเรียบร้อยแล้ว

ตกลง

รูปที่ 34

5.2.3 เมื่อบันทึกรายการสำเร็จ ให้กดปุ่มเริ่มใหม่ เพื่อเริ่มบันทึกข้อมูลรายการใหม่ ที่ต้องการ
รายงานผล

รายงานผลการดำเนินการ

กรณีตัวอย่าง: รายงานผลการดำเนินการ

รายงานผลการดำเนินการ

☒ ข้อมูลผู้ถูกตรวจสารพันธุกรรม ชื่อ-สกุล น.ส. ปุณณิศา วรดิษฐ์กุล	วันที่เก็บข้อมูล 01/11/2563	☒ ข้อมูลผู้ตรวจสารพันธุกรรม เลขประจำตัวประชาชน 3-13011-00001-22-3	ชื่อ-นามสกุล ศ.ดร.นพ. ศิริโชค ทรัพย์
เลขที่หนังสือ ท.123	วันที่ส่งข้อมูล 16/11/2563	หน่วยงานรับ โรงพยาบาลราชวิถี	

เลือกประเภทการรายงาน (ให้เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง)

- ☐ การตรวจ
- ☐ การวินิจฉัย
- ☐ การตรวจ การส่งตรวจ (ส่งตรวจ)
- ☐ การส่งตรวจแบบเฉพาะ (จากหน่วยงานอื่น/หน่วยงานอื่น/หน่วยงานอื่น)
- ☐ การส่งตรวจ/การส่งตรวจ/การส่งตรวจ/การส่งตรวจ/การส่งตรวจ
- ☒ ผลการตรวจ ไม่พบการติดเชื้อ

บันทึก

รูปที่ 35

5.3 การเลือกรายงานผลสรุปการดำเนินการ

5.4.1 เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน คือ ศาลากลางจังหวัด หรือ เจ้าหน้าที่ศูนย์จังหวัด หรือ
เจ้าหน้าที่ศูนย์ภาค คำนารายงานสรุปผลการดำเนินการ

5.4.2 เลือกปีพ.ศ. ของงบประมาณ

5.4.3 เลือกทั่วประเทศ, รายจังหวัด หรือสำนักทะเบียน และกดปุ่มค้นหา

5.4.4 แสดงรายการตามหน้าจอ ตามรูปที่ 37 สามารถกดพิมพ์เอกสารรายงานได้ ตาม

รูปที่ 38

รายงานผลการดำเนินงาน

หน้าหลัก > รายงานผลการดำเนินงาน

รายงานสรุปผลของการทำงาน

รายงานสรุปผลของการทำงาน

เลือก

- ☐ สำนักงาน
- ☐ ราชภัฏวชิร
- ☐ ราชภัฏวไลย

ค้นหา

รูปที่ 36

รายงานสรุป

หน้าหลัก > รายงานสรุป

รายงานสรุปผลของการทำงาน

ข้อมูล ณ วันที่ 24/3/2564

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	วัน เดือน ปี (ปี/เดือน/วัน)	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ข้อมูล
1	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	25/2/2563	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	-
2	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	25/2/2563	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	-
3	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	25/2/2563	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	-
4	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	25/2/2563	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	-
5	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	25/2/2563	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	-
6	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	25/2/2563	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	-
7	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	25/2/2563	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	-
8	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	25/2/2563	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	-
9	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	25/2/2563	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	-
10	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	25/2/2563	นายสมชาย ใจดี	หัวหน้างาน	-

ข้อมูล ณ วันที่ 24/3/2564

ค้นหา

รูปที่ 37

รายงานสรุปผลของการดำเนินงาน

หน้า 1/23

ចំណុច ៣ រំលឹក ២៤/២៥៥៤

ลำดับ ที่	จังหวัด	สำนักงานเดิม	วันที่ โอนย้าย	ชื่อ - นามสกุล ผู้ส่งมอบงาน	ทางดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน ที่ภาคภูมิใจ
1	กรุงเทพมหานคร	สำนักงานเขตปทุมวัน	25/01/63	สุวิภา บุญนา	ส่งมอบงานตามหน้าที่มอบ	-
2	จังหวัด...	...	...	...	...	...
3	กรุงเทพมหานคร	สำนักงานเขตปทุมวัน	01/02/63	นิพนธ์ น. นามสกุล	ส่งมอบงานตามหน้าที่มอบ	-
4	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...

Print

28 sheets of paper

Destination



Pages

All

Copies

1

Color:

Color

More settings

2

การงานตุลาการของก.รต.ว.น.ก.ว.

ទំព័រ ១៧២

ทำเนียบฯ วันที่ 24/2/2564

ลำดับที่	จังหวัด	สำนักงานเขตพื้นที่	โรงเรียน	ชื่อ - นามสกุล ผู้ตอบแบบสอบถาม	สถานศึกษา	แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บข้อมูล
14	จันทบุรี	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา	โรงเรียนบ้านหนองขี้เหล็ก	นาย ป. น้อย	โรงเรียน	
15	จันทบุรี	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา	โรงเรียนบ้านหนองขี้เหล็ก	นาย ก. น้อย	โรงเรียน	
16	จันทบุรี	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา	โรงเรียนบ้านหนองขี้เหล็ก	นาย ข. น้อย	โรงเรียน	
17	จันทบุรี	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา	โรงเรียนบ้านหนองขี้เหล็ก	นาย ค. น้อย	โรงเรียน	

Print

Cancel

รูปที่ 38

แก้ไขเพิ่มเติม ในส่วนของหนังสือส่งตัวที่เลือก งบสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ (11/11/2565)



ที่ ทดสอบ หมายเลข ๑

สำนักทะเบียนอำเภอบางละพวน
กรมการปกครอง

๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งตัวบุคคลเข้ารับการตรวจสารพันธุกรรมตามโครงการตรวจสารพันธุกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาสถานะและสิทธิของคนไทยที่ตกหล่นทางทะเบียนราษฎรของกรมการปกครอง

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ภาพถ่ายบุคคลที่เข้ารับการตรวจสารพันธุกรรม

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมการปกครอง ได้จัดทำโครงการตรวจสารพันธุกรรมเพื่อการแก้ไขปัญหาสถานะและสิทธิของคนไทยที่ตกหล่นทางทะเบียนราษฎร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อช่วยเหลือคนไทยที่ยังไม่มีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๕) และขาดพยานหลักฐานสำคัญที่จะพิสูจน์สถานะบุคคลและสัญชาติ ให้มีหลักฐานในการขอแจ้งเกิดเกินกำหนด หรือขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน รวมถึงกรณีการขอเปลี่ยนแปลงสถานะบุคคลจากคนที่มีรายการทะเบียนราษฎรระบุไม่ได้สัญชาติไทย เป็นคนสัญชาติไทยตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การแก้ไขปัญหาสถานะและสิทธิของคนไทยที่ตกหล่นทางทะเบียนราษฎร เป็นไปตามเป้าหมายของกรมการปกครอง สำนักทะเบียน อำเภอบางละพวน

จึงขอส่งตัว นางโชติกา กล้าสำโรง เลขประจำตัวประชาชน ๖-๒๖๐๓-๐๐๐๐๔-๐๐-๔ (ผู้มีปัญหาสถานะ)

และ นางสาวสมา ภาบุญอานันท์ เลขประจำตัวประชาชน ๓-๒๖๐๓-๐๐๕๖๔-๐๖-๖ (คู่ตรวจอ้างอิง)

เข้ารับการตรวจสารพันธุกรรมตามโครงการตรวจสารพันธุกรรม เพื่อแก้ไขปัญหาสถานะและสิทธิของคนไทยที่ตกหล่นทางทะเบียนราษฎรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยผู้เข้ารับการตรวจสารพันธุกรรมกล่าวอ้างว่ามีความสัมพันธ์เป็น บิดา กับ บุตร โดยสามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔๔๒๔๔๒๔๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ทะเบียนราษฎร

กรมการปกครอง

โทรศัพท์: ๐๓๑๕๑๒๓๓๓๓

หมายเลขอ้างอิง: ๗๗๐๕-๐๐๗

6. การบันทึกหน่วยเคลื่อนที่

6.1 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ส่วนกลางดำเนินการเพิ่มหน่วยเคลื่อนที่ของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ที่จะออกตรวจตามพื้นที่ และเวลาที่กำหนด

6.2 เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนสามารถตรวจสอบข้อมูลการออกหน่วยเคลื่อนที่ของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ได้

6.3 การทำงาน เมื่อเข้ามาที่เมนูข้อนี้ ให้เลือกปีที่จะออกบริการหน่วยเคลื่อนที่ เลือก จังหวัด

6.3.1 กรณีที่ไม่พบ แสดงข้อมูลตามรูปด้านล่าง ถ้าพบแสดงข้อมูล

บันทึกหน่วยเคลื่อนที่

ประวัติการออกหน่วยเคลื่อนที่ > บันทึกหน่วยเคลื่อนที่

ปีที่จะออกบริการหน่วยเคลื่อนที่: 2561 | จังหวัด: กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	จังหวัด	ปีเริ่ม	ปีสิ้นสุด	บันทึกเพิ่มเติม	ภาพเอกสาร	แก้ไข
ไม่พบข้อมูล (เพิ่มข้อมูลโดยการกดปุ่ม "เพิ่มหน่วยเคลื่อนที่" ทางด้านล่าง)						

ดูค่าเฉลี่ย: 5

เพิ่มหน่วยเคลื่อนที่

ปีที่จะออกบริการหน่วยเคลื่อนที่: 2561 | จังหวัด: กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	จังหวัด	ปีเริ่ม	ปีสิ้นสุด	บันทึกเพิ่มเติม	ภาพเอกสาร	แก้ไข
1	สระบุรี	1 มี.ค. 2566	2 มี.ค. 2566			

ดูค่าเฉลี่ย: 5 | 1-1 of 1

เพิ่มหน่วยเคลื่อนที่

6.4 กรณีที่ต้องการเพิ่มข้อมูลหน่วยบริการเคลื่อนที่

ทำการเพิ่มข้อมูลโดยคลิกที่ปุ่ม เพิ่มหน่วยเคลื่อนที่ และให้ทำการบันทึกข้อมูลรายละเอียด ต่างๆ ดังนี้

- เลือกจังหวัด ที่ต้องการ
- ระบุวันเดือนปีที่เริ่มต้นในการออกหน่วยบริการเคลื่อนที่
- ระบุวันเดือนปีที่สิ้นสุด ในการออกหน่วยบริการเคลื่อนที่
- บันทึกเพิ่มเติม

เพิ่มข้อมูลหน่วยบริการเคลื่อนที่

1 กรุณaban tik ข้อมูลให้ครบถ้วน

จังหวัด
*

วันที่เริ่มต้น
*

วันที่สิ้นสุด
*

บันทึกเพิ่มเติม
0 / 120

ยกเลิก บันทึก

6.4.1 กดปุ่มบันทึกเพื่อเพิ่มรายการหน่วยบริการเคลื่อนที่

เพิ่มข้อมูลหน่วยบริการเคลื่อนที่

จังหวัด
* [15] อ่างทอง

วันที่เริ่มต้น
* 14/11/2565

วันที่สิ้นสุด
* 30/11/2565

บันทึกเพิ่มเติม
ทดสอบ
5 / 120

ยกเลิก บันทึก

เพิ่มข้อมูลหน่วยบริการเคลื่อนที่

✓ บันทึกรายการเรียบร้อยแล้ว กรุณาจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

จังหวัด
* [15] อ่างทอง

วันที่เริ่มต้น
* 14/11/2565

วันที่สิ้นสุด
* 30/11/2565

บันทึกเพิ่มเติม
ทดสอบ
5 / 120

ปิด จัดเก็บเอกสาร

6.4.2 จัดเก็บเอกสาร สามารถทำการจัดเก็บเอกสาร หนังสือสั่งการ หรือ อื่น ๆ ได้ โดยกดปุ่ม จัดเก็บเอกสาร และทำการสแกนเอกสาร ที่ต้องการ

การสแกนเอกสาร

ตั้งค่า Scanner

เลือกเครื่อง Scanner

☐ Auto Feeder

สแกนเอกสาร

ตรวจสอบการตั้งค่า Scanner ก่อนเริ่มสแกนเอกสาร

รายละเอียดภาพเอกสาร

ย้อนกลับ

6.5 การแก้ไขข้อมูลหน่วยบริการเคลื่อนที่ ให้คลิกที่ รายการที่ต้องการแก้ไขที่สัญลักษณ์

ลำดับที่	จังหวัด	เริ่มรับ	สิ้นสุด	บันทึกเพิ่มเติม	ภาพเอกสาร	แก้ไข
1	กรุงเทพมหานคร	1 พ.ย. 2565	17 พ.ย. 2565			
2	กรุงเทพมหานคร	2 พ.ย. 2565	17 พ.ย. 2565	test155		
3	กรุงเทพมหานคร	4 พ.ย. 2565	5 พ.ย. 2565	test		
4	กรุงเทพมหานคร	8 พ.ย. 2565	12 พ.ย. 2565			
5	กรุงเทพมหานคร	24 พ.ย. 2565	25 พ.ย. 2565			

Showing 5 of 5 page 1-5 of 12

เพิ่มหน่วยบริการเคลื่อนที่ บันทึก

สามารถทำการแก้ไขข้อมูลในส่วนของ วันที่สิ้นสุด หรือ บันทึกเพิ่มเติม ได้ เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
กดปุ่มบันทึกเพื่อปรับปรุงรายการ

แก้ไขข้อมูลหน่วยบริการเคลื่อนที่

i กรุณาตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง

จังหวัด
* [10] กรุงเทพมหานคร

วันที่เริ่มต้น * 01/11/2565

วันที่สิ้นสุด * 17/11/2565

บันทึกเพิ่มเติม

1 / 120

ยกเลิก บันทึก

6.6 การดูภาพเอกสาร ที่มีการจัดเก็บ ให้คลิกที่สัญลักษณ์  เพื่อดูภาพเอกสาร หรือ จัดเก็บเอกสารเพิ่มเติม

ลำดับ	จังหวัด	วันเก็บ	วันออก	บันทึกเพิ่มเติม	ภาพเอกสาร	แก้ไข
1	กรุงเทพมหานคร	1 พ.ย. 2565	17 พ.ย. 2565			
2	กรุงเทพมหานคร	2 พ.ย. 2565	17 พ.ย. 2565	test55		
3	กรุงเทพมหานคร	4 พ.ย. 2565	5 พ.ย. 2565	test		
4	กรุงเทพมหานคร	8 พ.ย. 2565	12 พ.ย. 2565			
5	กรุงเทพมหานคร	24 พ.ย. 2565	25 พ.ย. 2565			

5 rows per page. 5 1-5 of 45

เพิ่มหน่วยเคลื่อนที่ บันทึก

6.7 การพิมพ์ข้อมูลการออกหน่วยบริการเคลื่อนที่ ให้กดปุ่มพิมพ์ เพื่อพิมพ์ข้อมูลออกทางเครื่องพิมพ์เลเซอร์

[illegible]